

**Metodika rozpisu přímých výdajů právnických osob
vykonávajících činnost škol a školských zařízení na území kraje
Hlavní město Praha**

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Odbor rozpočtu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení financování škol a školských zařízení, vydává Metodiku rozpisu přímých výdajů právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení (dále jen „školy a školská zařízení“) zřizovaných hlavním městem Prahou nebo jeho městskými částmi.
- 1.2. Magistrát hlavního města Prahy (dále jen „krajský úřad“) provádí rozpis finančních prostředků státního rozpočtu (dále jen „přímé výdaje“) přidělovaných dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“). V souladu se zákonem č. 306/1999 Sb. poskytuje krajský úřad také dotace soukromým školám a školským zařízením.
- 1.3. Metodika rozpisu přímých výdajů je zpracována v souladu s Vyhláškou č. 492/2005 Sb., o krajských normativních, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“) a se Směrnicí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) čj. 28 768/2005-45 ze dne 12. prosince 2005, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Směrnice MŠMT“).

2. Normativní rozpis přímých výdajů z úrovně MŠMT

- 2.1. MŠMT provedlo, po schválení Zákona č. 475/2013 Sb., o státním rozpočtu České republiky na rok 2014 a o změně zákona č. 504/2012 Sb., o státním rozpočtu České republiky na rok 2013, ve znění zákona č. 258/2013 Sb., rozpis rozpočtu přímých výdajů regionálního školství územních samosprávných celků (RgŠ ÚSC). Principy tohoto normativního rozpisu rozpočtu a normativní rozpis rozpočtu přímých výdajů jsou obsahem materiálu MŠMT čj. MSMT-47408/2013 zveřejněného na webových stránkách MŠMT.
- 2.2. Ve srovnání se schváleným rozpočtem regionálního školství v roce 2013 je celkový rozpočet běžných výdajů RgŠ ÚSC pro rok 2014 vyšší o cca 1,353 mld. Kč (tj. o cca 1,74%). Zvýšení je realizováno ve mzdové oblasti, oblast ostatních neinvestičních výdajů (ONIV) je na úrovni roku 2013. Zároveň došlo ke snížení limitu počtu zaměstnanců pro RgŠ ÚSC na 99,23 % roku 2013.
- 2.3. Rozpis finančních prostředků státní dotace krajským úřadům z úrovně MŠMT je proveden prostřednictvím republikových normativů stanovených MŠMT jako výše výdajů připadajících na vzdělávání a školské služby pro jedno dítě, žáka nebo studenta příslušné věkové kategorie na daný kalendářní rok.
- 2.4. U stanovených republikových normativů došlo oproti roku 2013 k navýšení jejich mzdové části o 1,05%; ONIV zůstaly zachovány na úrovni loňského roku s tím, že pro věkovou kategorii 6 – 14 let byly navýšeny o 85 Kč/žáka, tj. o 8,5%.

2.5. Pro objem přidělené neinvestiční dotace finančních prostředků kraji je zároveň určující i meziroční změna počtu výkonů.

2.6. Počet výkonů v jednotlivých věkových kategoriích rozhodných pro stanovení normativního rozpisu rozpočtu přímých výdajů prostřednictvím republikových normativů pro kraj Hlavní město Praha:

	12/13	13/14	meziroční změna
3 - 5 let	37 043	38 415	1 372
6 - 14 let	84 373	87 993	3 620
15 - 18 let	40 348	39 240	-1 108
19 - 21 let	2 617	2 687	70
3 - 18 let v KZÚV	119	125	6
Hl. m. Praha	164 500	168 460	3 960

Určujícím znakem pro zařazení do jednotlivých kategorií není věk dítěte, žáka či studenta, ale skutečnost, že dítě, žák nebo student se vzdělává v příslušném stupni vzdělávání. Počet dětí, žáků a studentů používaný pro republikové normativy se navíc může lišit od počtu výkonů uváděného v materiálech ÚIV (např. ve statistických ročenkách), neboť pro stanovení republikových normativů dochází u výkonů k určitým specifickým přepočtům.

2.7. Pro rok 2014 obdržel Kraj Hlavní město Praha normativní rozpis rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání spolu se stanovením závazných a orientačních ukazatelů v následující výši:

I. závazné ukazatele:

Neinvestiční výdaje celkem (dále jen NIV)	8 395 863 tis. Kč
v tom: <i>mzdové prostředky celkem</i>	6 102 166 tis. Kč
z toho	
▪ platy	6 010 513 tis. Kč
▪ OON	91 653 tis. Kč
<i>limit počtu zaměstnanců</i>	22 402,2

II. orientační ukazatele:

v tom: <i>odvody a pojistné</i>	2 074 731 tis. Kč
<i>odvody FKSP</i>	60 105 tis. Kč
<i>ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) přímé</i>	158 861 tis. Kč

3. Normativní rozpis přímých výdajů z úrovně kraje Hlavní město Praha

3.1. Základní principy rozpisu

- 3.1.1. Rozpis rozpočtu je proveden normativním způsobem v závislosti na počtu jednotek výkonu, a to za organizaci jako celek včetně odloučených pracovišť. Jednotkou výkonu (V) je dítě, žák, student, ubytovaný, stravovaný v jednotlivých typech škol a školských zařízení. Podrobnější charakteristiku jednotek výkonu stanovuje § 1 vyhlášky.
- 3.1.2. Pro stanovení rozpočtu přímých výdajů škol a školských zařízení kraje Hlavní město Praha je rozhodující počet dětí, žáků, studentů v jednotlivých oborech a formách vzdělávání, ubytovaných a stravovaných, uvedených v zahajovacích výkazech na školní rok 2013/2014. Pokud údaje uvedené ve statistickém výkaze překračují povolené počty uvedené ve školském rejstříku včetně oborů a jednotlivých forem vzdělávání, je základem pro rozpis rozpočtu údaj uvedený ve školském rejstříku.
- 3.1.3. V rozpisu rozpočtu se promítají změny, ke kterým došlo ze strany MŠMT v roce 2014 oproti předchozímu roku:
- navýšení objemu mzdových prostředků oproti schválenému rozpočtu roku 2013
 - navýšení ONIV u některých druhů škol a školských zařízení tak, aby odráželo podobnou změnu provedenou MŠMT v republikových normativních.

3.2. Normativní rozpis

3.2.1. Normativnímu rozpisu předchází

- zpracování krajské bilance předpokládaných potřeb a disponibilních finančních prostředků rozepsaných kraji Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy
- stanovení priorit: kraj Hlavní město Praha stanovil níže uvedené skupiny priorit v oblasti zabezpečení činností následovně:

- I. střední školy včetně škol speciálních
základní školy včetně škol speciálních
speciální mateřské školy
konzervatoře
- II vyšší odborné školy
mateřské školy
dětské domovy
základní umělecké školy
domovy mládeže
- III zařízení školního stravování
ubytovací zařízení
školní družiny, školní kluby
střediska volného času
ostatní

- vyčlenění finanční rezervy pro řešení zvláštních věcných okruhů v průběhu kalendářního roku, které nelze promítnout do rozpisu rozpočtu jednotlivých právnických osob prostřednictvím krajských normativů. Výše rezervy a způsob jejího čerpání jsou stanoveny v souladu se Směrnicí MŠMT.
- 3.2.2. Krajský úřad provede normativní rozpis rozpočtu běžných výdajů jednotlivým organizacím na základě počtu výkonů a krajských normativů stanovených krajem Hlavní město Praha pro rok 2014. Současně s rozpisem finančních prostředků stanoví organizaci závazné a orientační ukazatele rozpočtu, ve struktuře shodné s ukazateli uvedenými v bodu 2.7 této metodiky.
- 3.2.3. Při rozpisu rozpočtu je uplatněn princip skládání normativů, tzn., že výsledný rozpis přímých výdajů je tvořen součtem normativně stanovených objemů jednotlivých součástí organizace.

3.3. Ukazatele rozhodné pro stanovení krajských normativů

3.3.1. Pro stanovení krajských normativů jsou rozhodnými ukazateli:

- Průměrný počet jednotek výkonu připadající na 1 pedagogického pracovníka (**N_p**)
- Průměrný počet jednotek výkonu připadající na 1 nepedagogického pracovníka (**N_o**)
- Průměrná měsíční výše platu pedagogického pracovníka (**P_p**)
- Průměrná měsíční výše platu nepedagogického pracovníka (**P_o**)
- Průměrná roční výše ostatních neinvestičních výdajů ze státního rozpočtu připadající na jednotku výkonu (**ONIV**)

Způsob stanovení ukazatelů je dán vyhláškou.

3.3.2. Základní částka normativu na jednotku výkonu se stanoví vztahem

- u škol a školských zařízení, jejichž činnost je realizována pedagogickými i nepedagogickými pracovníky: $12 \times 1,35 \times (1/N_p \times P_p + 1/N_o \times P_o) + ONIV$,
- u škol a školských zařízení, jejichž činnost je realizována pouze pedagogickými pracovníky: $(12 \times 1,35 \times 1/N_p \times P_p) + ONIV$,
- u školských zařízení, jejichž činnost je realizována pouze nepedagogickými pracovníky: $(12 \times 1,35 \times 1/N_o \times P_o) + ONIV$.

3.3.3. Vyhláška dále stanoví členění a výši příplatků k základní částce normativu. Konkrétní výše těchto normativních komponentů je uvedena ve zveřejněné Soustavě krajských normativů platných v roce 2014 pro kraj Hlavní město Praha.

3.3.4. Ukazatelé průměrného počtu jednotek výkonu připadajícího na 1 pedagogického (**N_p**) a nepedagogického zaměstnance (**N_o**) v jednotlivých druzích a typech škol, studijních a učebních oborech i formách studia škol a školských zařízení byly stanoveny z průměrných hodnot komponentů ukazatelů dosahovaných v loňském roce v rámci kraje.

- 3.3.5. Hodnota ukazatele průměrné měsíční výše platu pedagogického pracovníka (**Pp**) a nepedagogického pracovníka (**Po**) vychází ze skutečně dosažené úrovně odměňování v roce 2013 v příslušném druhu školy nebo typu školského zařízení v rámci kraje a zjištěné ze statistických výkazů P1-04 k 31.12.2013. Do ukazatele průměrné výše platu se nezahrnují platy za práci přesčas a za konání přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické nebo pedagogicko-psychologické činnosti nad stanovený rozsah (viz §2 vyhlášky). Konečná hodnota ukazatele je upravena v souladu s vyhláškou dle disponibilních zdrojů kraje.
- 3.3.6. Hodnota ukazatele roční výše ostatních neinvestičních výdajů (**ONIV přímé**) byla stanovena v absolutní výši na jednotku výkonu. Pro rok 2014 byla navýšena u základních škol, nižšího stupně gymnázia, přípravné třídy a přípravného stupně o 80 Kč, u školních družin o 10 Kč. U ostatních druhů škol a školských zařízení zůstala hodnota ONIV přímých na úrovni roku 2013. Finanční prostředky na náhrady mezd za dočasnou pracovní neschopnost nejsou z tohoto ukazatele samostatně vyčleňovány. Podle platné právní úpravy je náhrada mzdy za dočasnou pracovní neschopnost hrazena zaměstnavatelem **po dobu prvních 14 kalendářních dnů.**

4. Mimonormativní rozpis rozpočtu

- 4.1. Mimonormativním způsobem budou prostředky státního rozpočtu, vytvořené z rezervy plynoucí z normativního rozpisu rozpočtu, poskytovány výjimečně, a to na řešení zvláštních věcných okruhů, které nelze promítnout do rozpisu rozpočtu prostřednictvím krajských normativů.
- 4.2. Rezerva bude čerpána přednostně na
- financování vzdělávání dětí a žáků s hlubokým mentálním postižením a speciálními vzdělávacími potřebami,
 - řešení dopadů změn v rejstříku škol a školských zařízení, které vzniknou v průběhu roku,
 - zohlednění nárůstu počtu výkonů k 1.9. v souvislosti se zahájením nového školního roku
- 4.3. Výši rezervy a její čerpání ukládá za povinnost Směrnice MŠMT.

4. Termíny rozpisu rozpočtu pro rok 2014

- Zveřejnění krajských normativů pro předškolní zařízení, školy a školská zařízení kraje Hlavní město Praha
Termín: do 25.2.2014
Zajistí: ROZ - 6 MHMP
- Zabezpečení rozpisu přímých výdajů na rok 2014 pro jednotlivé právnické osoby prostřednictvím krajských normativů a zaslání normativních rozpisů rozpočtu

pro školy zřizované hl.m.Prahou

Termín: do 27.02.2014
Zajistí: ROZ - 6 MHMP

pro správní obvody Praha 1-22

Termín: do 27.02.2014

Zajistí: ROZ - 6 MHMP

- Správní obvody Praha 1-22 zveřejní termíny pro projednání rozpisu přímých výdajů právnických osob

Termín: 06.03.2014

Zajistí: Správní obvody Praha 1-22

- Správní obvody Prahy 1-22 projednají rozpisy přímých výdajů s předškolními zařízeními, školami a školskými zařízeními ve své kompetenci a navrhnou konkrétní opatření k odstranění disproporcí v případě nepostačujícího rozpisu nezbytných potřeb u dotčených právnických osob

Termín: do 14.3.2014

Zajistí: správní obvody Praha 1-22

- Dohodovací řízení se školami a školskými zařízeními v působnosti hl.m.Prahy, v případě nepostačujícího rozpisu nezbytných potřeb

Termín: od 10.3. do 14.3.2014

Zajistí: ROZ - 6 MHMP

- Projednání rozpočtů organizací se správními obvody Praha 1-22 a dořešení rozpisů přímých výdajů v případě, nepostačují-li k zajištění nezbytných potřeb některých právnických osob. Předložení finanční rozvahy včetně doplňujících údajů:

1. Struktura právnické osoby s uvedením výkonů v jednotlivých školách a školských zařízeních
2. Výkony stávajícího školního roku a výhled změn výkonů do následujícího školního roku
3. Další specifika právnické osoby

Termín: od 17.3. do 21.3.2014

Zajistí: ROZ - 6 MHMP

- Zpracování podkladů, plynoucích z dohodovacího řízení pro školy a školská zařízení v působnosti hl.m.Prahy

Termín: 24.3.2014

Zajistí: ROZ - 6 MHMP

- Zpracování podkladů na základě výsledků dohodovacího řízení pro předškolní zařízení, školy a školská zařízení v působnosti MČ hl.m.Prahy

Termín: 2.4.2014

Zajistí: ROZ - 6 MHMP

- Předložení materiálu o úpravě rozpočtu, plynoucí z dohodovacího řízení školám a školským zařízením v působnosti hl.m.Prahy Radě hl.m.Prahy

Termín: 22.4.2014

Zajistí: ROZ - 6 MHMP

- Předložení materiálu o úpravě rozpočtu, plynoucí z dohodovacího řízení, předškolním zařízením, školám a školským zařízením v působnosti MČ hl.m.Prahy Radě hl.m.Prahy

Termín: 13.5.2014
Zajistí: ROZ - 6 MHMP

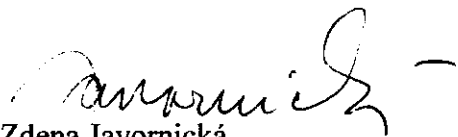
- Předložení materiálu o úpravě rozpočtu, plynoucí z dohodovacího řízení krajského školství hl.m.Prahy Zastupitelstvu hl.m.Prahy

Termín: 29.5.2014
Zajistí: ROZ - 6 MHMP

- Předložení materiálu o úpravě rozpočtu, plynoucí z dohodovacího řízení obecního školství hl.m.Prahy Zastupitelstvu hl.m.Prahy

Termín: 29.5.2014
Zajistí: ROZ - 6 MHMP

V Praze dne 21.02.2014



Ing. Zdena Javornická
zástupkyně ředitele MHMP pro Sekci finanční a správy majetku