



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
zastoupené ředitelem Magistrátu hlavního města Prahy

vyhlašuje dne 15. 12. 2011 výběrové řízení
na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

referent / referentka číslování domů a evidence ulic

v odboru živnostenském a občanskosprávním Magistrátu hlavního města Prahy
Kód 0528

sjednaný druh práce: referent / referentka číslování domů a evidence ulic, s místem výkonu práce Praha, v platové třídě* 10

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů:

- a) fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- b) občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- c) způsobilost k právním úkonům;
- d) bezúhonnost**.

Požadované vzdělání • vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání

Další požadavky

- orientace v zápisech v katastru nemovitostí a v mapových podkladech
- velmi dobrá znalost místopisu
- znalost právních předpisů upravujících oblast číslování budov, zejména zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze; znalost vyhlášky Ministerstva vnitra ČR č. 326/2000 Sb., o způsobu označování ulic a ostatních veřejných prostranství názvy, o způsobu použití a umístění čísel k označení budov, o náležitostech ohlášení o přečíslování budov a o postupu a oznamování přidělení čísel a dokladech potřebných k přidělení čísel, ve znění pozdějších předpisů; znalost vyhlášky Ministerstva vnitra ČR č. 193/2001 Sb., o způsobu označování ulic a číslování domů
- praxe v oblasti přidělování čísel popisných výhodou
- dobrá znalost práce na PC (MS Word, MS Excel, Internet, databáze)
- schopnost jednání s lidmi, komunikační dovednosti, dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu (mohou být ověřeny při ústním rozhovoru), pečlivost

Požadované znalosti mohou být ověřeny písemným testem

Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději dne 30. 12. 2011 v hlavní podatelně** Magistrátu hlavního města Prahy, adresa:

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
odbor Kancelář ředitele Magistrátu, personální oddělení
Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

obálku označit slovy: „Výběrové řízení – pozice referent / referentka číslování domů a evidence ulic 0528 (VR 166/11)

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 15. 12. 2011

Podpis: Ing. Martin Trnka
ředitel Magistrátu hlavního města Prahy

Náplň práce

Díličí legislativní práce a právní činnosti v oblasti působnosti oddělení matrik, státního občanství, voleb a územní orientace.

Zpracování připomínek k právním předpisů na úseku území identifikace a základních registrů a zpracování návrhu obecně závazné vyhlášky upravující označování veřejných prostranství a číslování domů.

Provádění konzultační a poradenské činnosti pro stavební úřady v oblasti územní orientace a číslování budov na území hl. m. Prahy a Registru územní identifikace, adres a nemovitostí (RUIAN).

Vkládání údajů o názvech veřejných prostranství do RUIAN.

Zajišťování výkonu samosprávy HMP na úseku územní orientace a číslování budov.

Zajišťování spolupráce HMP s Katastrálním úřadem Praha město při řízení o opravě a změnách údajů na úseku katastru nemovitostí a při změnách katastrálních hranic.

Zajišťování plnění usnesení ZHMP a RHMP v oblasti územní orientace a číslování budov.

** V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění zákona č. 585/2006 Sb., a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 2 naleznete na www.praha.eu, v sekci Magistrát hl.m.Prahy, rubrika Volná pracovní místa)*

*** Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.*

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny.

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.