

**Úkoly odborů Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštních
organizačních jednotek Magistrátu hlavního města Prahy v
přenesené působnosti**

***Odbor "Kancelář ředitele Magistrátu"
Oddělení organizační a sekretariátu ředitele Magistrátu***

Obecná ustanovení

Úkoly, které závazně plní všechny odbory Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštní organizační jednotky Magistrátu hlavního města Prahy v přenesené působnosti

kód	úkoly
ALL/PP001	zajišťují v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovávají přehledy řídicích rizik a provádějí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;
ALL/PP002	poskytují v rozsahu své působnosti úřadům městských částí hlavního města Prahy metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;
ALL/PP003	zajišťují v rozsahu své působnosti dodržování a provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle jiného právního předpisu) a při tom spolupracují s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ a odborem informatiky Magistrátu;
ALL/PP004	vyřizují v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;
ALL/PP005	vyřizují v rozsahu své působnosti žádosti o poskytnutí informace podle jiného právního předpisu a spolupracují s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy spolupracují s odborem komunikace a marketingu;
ALL/PP006	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;
ALL/PP007	provádí vidimaci a legalizaci pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady hlavního města Prahy v souvislosti s výkonem jejich funkce, bez poplatku, podle jiných právních předpisů;
ALL/PP008	odpovídají v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;

Úkoly, které závazně plní věcně příslušné odbory Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštní organizační jednotky Magistrátu hlavního města Prahy v přenesené působnosti

odbor	úkoly
VPO/PP001	spolupracují s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumání hospodaření podle zvláštních právních předpisů;
VPO/PP002	řídí a kontrolují výkon přenesené působnosti městských částí hlavního města Prahy podle jiných předpisů), k tomu organizují a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí hlavního města Prahy, vyhodnocují jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímají potřebná opatření;
VPO/PP003	spolupracují s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“, odborem informatiky Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí hlavního města Prahy v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle jiného právního předpisu) a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;
VPO/PP004	zabezpečují činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků a jiných správních deliktů, uvedené v jiném předpisu), vedou evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků a jiných správních deliktů podle jiných předpisů;

- VPO/PP005 jsou, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností uložených těmito odbory ve správním a daňovém řízení, považovány za správce daně podle jiného právního předpisu;
- VPO/PP006 rozhodují podle jiného právního předpisu) o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí hlavního města Prahy; rozhodují o obnově řízení a přezkoumávají rozhodnutí vydaná orgány městských částí hlavního města Prahy ve správním řízení ve věcech přestupků a správních deliktů;
- VPO/PP007 zabezpečují činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánů městské části hlavního města Prahy v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části hlavního města Prahy ve stanovené lhůtě sám;
- VPO/PP008 rozhodují, ve lhůtě stanovené příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých usnesení, rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů;
- VPO/PP009 odpovídají za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance hlavního města Prahy zařazené do Magistrátu, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí hlavního města Prahy prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;
- VPO/PP010 zajišťují poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí hlavního města Prahy, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinují standardizaci takovýchto informací s odborem „Kancelář primátora“, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu a odborem informatiky Magistrátu;
- VPO/PP011 předávají, v případech, kdy jsou adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle jiného právního předpisu, tuto žádost odboru stavebního řízení spolupracují s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;

Úkoly jednotlivých sekcí, odborů a zvláštních organizačních jednotek Magistrátu hlavního města Prahy

a) Sekce přímo řízená ředitelem Magistrátu

- 1) RED odbor "Kancelář ředitele MHMP"
- 2) PRM odbor "Kancelář primátora"
- 3) OKM odbor komunikace a marketingu
- 4) PER odbor personální
- 5) OKC odbor kontrolních činností
- 6) BEZ odbor bezpečnosti
- 7) ZOJ zvláštní organizační jednotky Magistrátu

66 RED odbor "Kancelář ředitele Magistrátu"

- 01 oddělení organizační a sekretariátu ředitele Magistrátu
- 02 oddělení interního auditu
- 03 oddělení krizového managementu
- 04 oddělení projektování a ITI

Další úseky činností odboru "Kancelář ředitele":

- 05 ochrana utajovaných informací a zvláštních skutečností
- 06 zástupci ředitele MHMP

Odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“ v přenesené působnosti:

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
RED/PP001	provádí kontroly stanovení účelů, k němuž mají být zpracovávány osobní údaje, provádí kontrolu shromažďování osobních údajů pro předem stanovené účely v rámci Magistrátu;
RED/PP002	provádí kontrolu provozní dokumentace poskytovatele certifikačních služeb spojených s elektronickým podpisem,
RED/PP003	provádí dohled nad výkonem činností souvisejících s oblastí bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a v případě zjištěných nedostatků předkládá řediteli Magistrátu návrhy na opatření;
RED/PP004	předkládá návrhy k zabezpečení činností veřejné správy a koordinuje činnosti v oblastech výkonu činností přenesené působnosti Magistrátu a v návaznosti na tyto činnosti činnost úřadů městských částí hlavního města Prahy, v součinnosti s Ministerstvem vnitra;
RED/PP005	spolupracuje při hodnocení úrovně výkonu činností v přenesené působnosti s úřady městských částí hlavního města Prahy;
RED/PP006	zpracovává návrhy týkající se přehledů agend, výkonů a činností odborů Magistrátu v přenesené působnosti, popř. koordinuje jejich zpracovávání;
RED/PP007	iniciuje nebo koordinuje tvorbu právních předpisů nebo předpisů týkajících se působnosti hlavního města Prahy a Magistrátu a zpracovává, ve spolupráci s odborem legislativním a právním Magistrátu a s ostatními věcně příslušnými odbory Magistrátu, příslušné podklady k projednání těchto předpisů v orgánech hlavního města Prahy či v Parlamentu České republiky;
RED/PP008	spolupracuje s ústředními správními úřady v oblasti editace základního registru osob (ROS) a koordinuje a metodický usměrňuje věcně příslušné odbory Magistrátu v této oblasti při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;
RED/PP009	zabezpečuje činnosti související s vedením registru oznámení členů Zastupitelstva hlavního města Prahy, kteří jsou pro výkon funkce dlouhodobě uvolněni, a vedoucích zaměstnanců hlavního města Prahy zařazených do Magistrátu;

- RED/PP010 sleduje a případně koordinuje, ve spolupráci s odborem kontrolních činností Magistrátu, šetření a vyřizování stížností a podnětů občanů dotýkajících se výkonu činností Magistrátu v přenesené působnosti;
- RED/PP011 připravuje podklady a zpracovává výsledky interního auditu jako součást roční zprávy o výsledcích finančních kontrol hlavního města Prahy podle zákona o finanční kontrole;
- RED/PP012 prověřuje vnitřní kontrolní systémy při poskytování finančních prostředků z evropských strukturálních fondů;
- RED/PP013 vykonává roli veřejného opatrovníka, řešení jednotlivých návrhů konzultuje s odborem legislativním a právním;
- RED/PP014 zajišťuje, při řešení krizových situací a ke zmírnění jejich následků, poskytování informací v nezbytně nutném rozsahu obyvatelstvu, městským částem hlavního města Prahy, právníckým a fyzickým osobám v součinnosti s odborem „Kancelář primátora“ Magistrátu a v této oblasti plní další úkoly v dohodě s odborem bezpečnosti a krizového řízení Magistrátu;
- RED/PP015 zpracovává plán nezbytných dodávek hlavního města Prahy s využitím plánů nezbytných dodávek úřadů městských částí hlavního města Prahy 1 až 22, jejichž zpracování koordinuje;
- RED/PP016 zabezpečuje nezbytnou dodávku k uspokojení základních životních potřeb obyvatel hlavního města Prahy;
- RED/PP017 zajišťuje činnost umožňující přijetí regulačních opatření;
- RED/PP018 předkládá požadavky Správě státních hmotných rezerv na vydání pohotovostních zásob a zásob pro humanitární pomoc a řídí jejich rozdělování;
- RED/PP019 zajišťuje pro vybrané subjekty hospodářské mobilizace pracovní síly a věcné prostředky nezbytné pro splnění mobilizační dodávky na základě jejich požadavku v době před vyhlášením krizových stavů;
- RED/PP020 řídí přípravy v systému hospodářských opatření pro krizové stavy na území hlavního města Prahy a na zvláštní pokyn primátora hlavního města Prahy za stavu nebezpečí:
- 1. ukládá právnícké osobě nebo podnikající fyzické osobě mající místo podnikání nebo sídlo podniku na území hlavního města Prahy povinnost dodávat výrobky, práce nebo služby, které jsou předmětem její činnosti, a to v přiměřeném množství; povinnost skladovat ve svých prostorách materiál určený pro překonání stavu nebezpečí a odstranění jeho následků nebo toto skladování strpět, přemístit dopravní a mechanizační prostředky, jakož i výrobní či provozní prostředky movité povahy a zásoby na určené místo;*
 - 2. realizuje opatření k zavedení regulace prodávaného zboží v obchodní síti a stanovuje způsob, jakým bude regulováno množství zboží prodávané spotřebiteli maximální množství zboží, na něž vznikne spotřebiteli nárok, a okruh spotřebitelů, kterým budou vybrané položky zboží dodávány přednostně; realizuje opatření, kterými se mění způsob řízení a organizace dopravy;*
- RED/PP021 vede evidenci vybraných údajů z plánu opatření hospodářské mobilizace od dodavatelů mobilizačních dodávek;
- RED/PP022 kontroluje na území hlavního města Prahy přípravu a účinnost hospodářských opatření pro krizové stavy, a to i v době před vyhlášením krizových stavů;
- RED/PP023 kontroluje, po vyhlášení krizových stavů, plnění regulačních opatření, která vyhlásil;
- RED/PP024 ukládá za každý případ nesplnění regulačních opatření jím vyhlášených:
- 1. právnícké a podnikající fyzické osobě pokutu až do výše 10 000 000 Kč;*
 - 2. fyzické osobě pokutu až do výše 100 000 Kč;*
- RED/PP025 zahajuje a provádí řízení o uložení pokuty podle správního řádu;
- RED/PP026 připravuje opatření a jejich rozsah pro rozhodnutí primátora hlavního města Prahy o vyhlášení stavu nebezpečí na území hlavního města Prahy nebo jeho části;
- RED/PP027 navrhuje, organizuje a provádí opatření k zajišťování připravenosti hlavního města Prahy na řešení krizových situací;
- RED/PP028 organizuje součinnost mezi úřady městskými částmi hlavního města Praha 1 až 22 a dalšími správními úřady na území hlavního města Prahy;
- RED/PP029 poskytuje součinnost Hasičskému záchrannému sboru hlavního města Prahy při zpracování Krizového plánu hlavního města Prahy, který schvaluje primátor hlavního města Prahy;
- RED/PP030 plní při řešení krizových situací úkoly stanovené ústředními správními úřady;

- RED/PP031 za účelem přípravy na krizové situace shromažďuje a eviduje údaje nezbytné pro zpracování krizových plánů pro přípravu a řešení krizových situací o:
1. kapacitách zdravotnických, ubytovacích a stravovacích zařízení;
 2. předmětu a rozsahu činnosti právnických osob a podnikajících fyzických osob v oblasti výroby a služeb, výrobních programech a výrobních kapacitách, rozsahu zásob surovin, polotovarů a hotových výrobků, počtech zaměstnanců a jejich kvalifikaci;
 3. počtech zaměstnanců ve výrobních provozech a počtech osob bydlících v místech předpokládané evakuace;
 4. množství, složení a umístění vyráběných, používaných nebo skladovaných nebezpečných látek;
 5. množství zadržené vody ve vodních nádržích;
 6. počtech a typech dopravních, mechanizačních a výrobních prostředků ve vlastnictví právnických nebo fyzických osob a o druzích vyrobené nebo zachycené přírodní energie;
 7. uspořádání vnitřních prostorů výrobních objektů, popřípadě jiných objektů důležitých pro řešení krizových situací, vodovodech, kanalizacích, produktovodech a energetických sítích;
 8. stavbách určených k ochraně obyvatelstva při krizových situacích, k zabezpečení záchranných prací, ke skladování materiálu civilní ochrany a k ochraně a ukrytí obsluh důležitých provozů;
 9. výměrách pěstovaných zemědělských plodin a druhu a počtu zemědělských zvířat chovaných právnickými nebo fyzickými osobami;
- RED/PP032 při přípravě na krizové situace a jejich řešení vede přehled možných zdrojů rizik a analýzy ohrožení
- RED/PP033 v době krizového stavu:
1. připravuje podklady pro koordinaci záchranných a likvidačních prací, poskytování zdravotních služeb, provádění opatření k ochraně veřejného zdraví a k zajištění bezodkladných pohřebních služeb
 2. podílí se na organizování a koordinování nouzového ubytování, nouzového zásobování pitnou vodou, potravinami a dalšími nezbytnými prostředky k přežití obyvatelstva;
 3. organizačně se podílí na zajištění veřejného pořádku a ochrany majetku na území, kde byla provedena evakuace;
- RED/PP034 připravuje pro primátora hlavního města Prahy podklady k zajištění řízení a kontroly přípravných opatření, činností k řešení krizových situací a činností ke zmírnění jejich následků prováděná územními správními úřady s působností na území hl. m. Prahy, orgány městských částí nebo právnickými a fyzickými osobami
- RED/PP035 připravuje podklady pro jednání Krizového štábu hlavního města Prahy;
- RED/PP036 za stavu nebezpečí zpracovává pro primátora hlavního města Prahy podklady k:
1. rozhodnutí o ukládání pracovní povinnosti, pracovní výpomoci nebo poskytnutí věcného prostředku pro řešení krizové situace;
 2. rozhodnutí o bezodkladném provádění staveb, stavebních prací, terénních úprav nebo odstraňování staveb anebo porostů za účelem zmírnění nebo odvrácení ohrožení vyplývajícího z krizové situace;
 3. rozhodnutí o vykonávání péče o děti a mládež, pokud tuto péči nemohou za krizové situace vykonávat rodiče nebo jiný zákonný zástupce;
 4. rozhodnutí o přednostním zásobování dětských, zdravotnických a sociálních zařízení a ozbrojených sil, bezpečnostních sborů nebo složek integrovaného záchranného systému, podílejících se na plnění krizových opatření, a v nezbytném rozsahu také prvků kritické infrastruktury;
 5. rozhodnutí o zabezpečení náhradního způsobu rozhodování o dávkách sociální péče a jejich výplatě;
 6. rozhodnutí o hlášení přechodné změny osob;
 7. rozhodnutí o evakuaci obyvatelstva;

8. rozhodnutí o zákazu vstupu, pobytu a pohybu osob na vymezeném místě nebo území;

- RED/PP037 připravuje podklady pro jednání Bezpečnostní rady hlavního města Prahy;
- RED/PP038 zpracovává návrh rozpočtu finančních prostředků na příslušný kalendářní rok k zajištění přípravy na krizové situace podle zvláštních právních předpisů;
- RED/PP039 koordinuje využití informačních systémů krizového řízení při plánování krizových opatření a při řešení krizových stavů a odpovídá za splnění standardů informačních systémů užívaných krizovým řízením a za ochranu zvláštních skutečností;
- RED/PP040 provádí v mezích své působnosti kontrolu dodržování krizového zákona, ukládá za nesplnění povinností podle krizového zákona:
1. za přestupek podle odstavce 1 písm. a) a odstavce 2 písm. b) zákona 240/2000 Sb. o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon) lze uložit fyzické osobě pokutu do 20 000 Kč, za přestupek podle odst. 1 písm. b) pokutu do 50 000 Kč a za přestupek podle odstavce 2 písm. a) pokutu do 100 000 Kč.
 2. za správní delikt právnických a podnikajících fyzických osob pokutu až do výše 3 000 000 Kč;
- RED/PP041 připravuje podklady pro poskytnutí náhrad za omezení vlastnického práva nebo užívacího práva, poskytnutí věcných prostředků, vykonání pracovní povinnosti a pracovní výpomoci;
- RED/PP042 připravuje podklady pro poskytnutí náhrady škody či újmy na zdraví vzniklé při výkonu uložené pracovní povinnosti, pracovní výpomoci nebo dobrovolné pomoci;
- RED/PP043 spolupracuje s Ministerstvem vnitra, Ministerstvem pro místní rozvoj a ostatními státními institucemi při poskytování státní podpory při haváriích nebo živelních pohromách;
- RED/PP044 přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí hlavního města Prahy ve správním řízení ve věcech udělení pokuty za nesplnění povinností stanovených v krizovém zákoně;
- RED/PP045 přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí hlavního města Prahy ve správním řízení ve věcech udělení pokuty za nesplnění povinností mlčenlivosti ve vztahu ke zvláštním skutečnostem;
- RED/PP046 organizuje a zajišťuje ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy přípravu na mimořádné události, provádění záchranných a likvidačních prací a ochranu obyvatelstva a za tímto účelem:
1. organizuje součinnost mezi městskými částmi hlavního města Prahy a dalšími správními úřady v hlavním městě Praze, zejména při zpracování Poplachového plánu integrovaného záchranného systému hlavního města Prahy, zajišťuje havarijní připravenost a ověřuje ji cvičeními;
 2. usměrňuje integrovaný záchranný systém na úrovni hlavního města Prahy;
 3. sjednocuje postupy městských částí hlavního města Prahy a správních úřadů s působností na území hlavního města Prahy v oblasti ochrany obyvatelstva;
 4. podílí se na zpracování plánu k provádění záchranných a likvidačních prací na území hlavního města (Havarijní plán hlavního města Prahy);
 5. podílí se na zpracování Poplachového plánu integrovaného záchranného systému hlavního města Prahy;
 6. spolupracuje při zpracování a aktualizaci Povodňového plánu hlavního města Prahy podle zvláštního právního předpisu;
 7. uplatňuje stanovisko k zásadám územního rozvoje z hlediska ochrany obyvatelstva a civilního nouzového plánování při přípravě na mimořádné události;
 8. zabezpečuje koordinaci zpracování vnějšího havarijního plánu s Krajským úřadem Středočeského kraje;
- RED/PP047 plní další úkoly:
1. podílí se na koordinaci a kontrole přípravy na mimořádné události prováděnou orgány hlavního města Prahy, městskými částmi hlavního města Prahy, právníckými a fyzickými osobami;
 2. jako pracovní orgán Krizového štábu hlavního města Prahy se podílí na koordinaci záchranných a likvidačních prací;

3. *při koordinaci záchranných a likvidačních prací připravuje a zpracovává podklady pro informování Ministerstva vnitra o jejich průběhu;*
 5. *organizuje činnost hlavního města Prahy v podmínkách nouzového přežití obyvatel;*
 6. *připravuje podklady pro vyzvání právnických a fyzických osob k poskytnutí osobní nebo věcné pomoci;*
- RED/PP048 na úseku přípravy na mimořádné události:
1. *podílí se na provádění záchranných a likvidačních prací s Integrovaným záchranným systémem na území hlavního města Prahy;*
 2. *zajišťuje varování, evakuaci a ukrytí osob před hrozícím nebezpečím na území hlavního města Prahy;*
 3. *hospodaří s materiálem civilní ochrany;*
 4. *shromažďuje podklady a informace potřebné ke zpracování Havarijního plánu hlavního města Prahy a vnějších havarijních plánů;*
 5. *podílí se na zajištění nouzového přežití obyvatel hlavního města Prahy;*
 6. *vede evidenci a provádí kontrolu staveb civilní ochrany nebo staveb dotčených požadavky civilní ochrany;*
 7. *seznamuje právnické a fyzické osoby v hlavním městě Praze s charakterem možného ohrožení, s připravenými záchrannými a likvidačními pracemi a s ochranou obyvatelstva;*
- RED/PP049 je dotčeným orgánem z hlediska ochrany obyvatelstva při rozhodování o umístování a povolování staveb, změnách staveb a změnách v užívání staveb, odstraňování staveb a rozhodování o povolení a odstraňování terénních úprav a zařízení;
- RED/PP050 uplatňuje stanovisko k zásadám územního rozvoje z hlediska ochrany obyvatelstva a civilního nouzového plánování při přípravě na mimořádné události;
- RED/PP051 uplatňuje stanoviska k územním plánům a regulačním plánům z hlediska své působnosti v požární ochraně, integrovaném záchranném systému a ochraně obyvatelstva při přípravě na mimořádné události;
- RED/PP052 podílí se na přípravě prověřovacího nebo taktického cvičení nařízeného primátorem hlavního města Prahy;
- RED/PP053 hradí náklady vynaložené složkami Integrovaného záchranného systému na území hlavního města Prahy ke krytí výdajů sil a prostředků složek Integrovaného záchranného systému na území hlavního města Prahy v případě, že neuhrazení těchto nákladů by mohlo ohrozit činnosti jednotlivých složek Integrovaného záchranného systému na území hlavního města Prahy při provádění záchranných a likvidačních prací;
- RED/PP054 provádí kontrolu dodržování zákona o integrovaném záchranném systému;
- RED/PP055 rozhoduje o poskytnutí náhrady škody způsobené IZS
- RED/PP056 ukládá pokuty za nesplnění povinnosti podle zákona o integrovaném záchranném systému;
- RED/PP057 je povodňovým orgánem v období mimo povodeň a zabezpečuje v hlavním městě Praze úkoly stanovené zvláštními právními předpisy na úseku řízení ochrany před povodněmi s výjimkou ukládání podle potřeby vlastníkům vodních děl úpravy manipulačních řádů z hlediska povodňové ochrany;
- RED/PP058 potvrzuje soulad věcné a grafické části předložených povodňových plánů městských částí hlavního města Praha 1 až 22 s Povodňovým plánem hlavního města Prahy;
- RED/PP059 zpracovává Povodňový plán hlavního města Prahy podle zvláštních právních předpisů a předkládá jej Ministerstvu životního prostředí k potvrzení souladu s Povodňovým plánem České republiky;
- RED/PP060 prověřuje připravenost účastníků ochrany podle Povodňového plánu hlavního města Prahy a povodňových plánů městských částí hlavního města Praha 1 až 22;
- RED/PP061 organizuje odborná školení a výcvik členů povodňových orgánů městských částí hlavního města Praha 1 až 22 s účastníky ochrany před povodněmi;
- RED/PP062 účastní se hlásné povodňové služby na území hlavního města Prahy, informuje o nebezpečí a průběhu povodně povodňové orgány městských částí hlavního města Praha 1 až 22, Český hydrometeorologický ústav a Ministerstvo životního prostředí;
- RED/PP063 zabezpečuje varování obyvatelstva před nebezpečím vzniku povodně;

- RED/PP064 organizuje, řídí a koordinuje opatření na ochranu před povodněmi podle povodňových plánů městských částí hlavního města Praha 1 až 22, řídí a koordinuje opatření prováděná povodňovými orgány městských částí hlavního města Praha 1 až 22;
- RED/PP065 využívá pro řízení záchranných prací, pro jejich koordinaci se složkami Integrovaného záchranného systému a pro spojení s místy záchranných prací operační střediska Krizového štábu hlavního města Prahy a Hasičského záchranného sboru hlavního města Prahy;
- RED/PP066 v případě nebezpečí z prodlení vyžaduje výpomoc Armády České republiky nad rámec sil a prostředků vymezených v Povodňovém plánu hlavního města Prahy;
- RED/PP067 v době povodně spolupracuje s povodňovými orgány městských částí hlavního města Praha 1 až 22 při zabezpečování hygienické a zdravotní péče, organizuje náhradní zásobování, dopravu a další povodní narušené funkce na území hlavního města Prahy;
- RED/PP068 soustřeďuje zprávy o rozsahu a výši povodňových škod, posuzuje účelnost provedených opatření a zpracovává souhrnnou hodnotící zprávu o povodni;
- RED/PP069 zabezpečuje vedení záznamů v Povodňové knize hlavního města Prahy;
- RED/PP070 podílí se na vodoprávních řízeních na území hlavního města Prahy;
- RED/PP071 provádí kontroly vybudovaných objektů protipovodňové ochrany a účastní se jejich pravidelných revizí;
- RED/PP072 vykonává metodickou pomoc pro městské části hlavního města Prahy při organizování protipovodňové ochrany jejich území, provádí se Správou služeb hlavního města Prahy, příspěvkovou organizací zřízenou hlavním městem Prahou, kontroly záplavových území a objektů v nich;
- RED/PP073 podílí se na provádění a přípravě kolaudačních řízení vybudovaných staveb protipovodňové ochrany hlavního města Prahy;
- RED/PP074 podílí se na plnění prováděných úkolů povodňových orgánů v hlavním městě Praze a na vykonávání státní správy vodoprávními orgány v hlavním městě Praze;
- RED/PP075 podává, za stavu ohrožení státu nebo za válečného stavu, žádost o zproštění výkonu mimořádné služby vybraných zaměstnanců hlavního města Prahy zařazených do Magistrátu u krajského vojenského velitelství podle místa trvalého pobytu zaměstnance;
- RED/PP076 vede evidenci zaměstnanců hlavního města Prahy zařazených do Magistrátu pro potřeby zproštění výkonu mimořádné služby;
- RED/PP077 zajišťuje, v rámci odvodního řízení, lékaře a ostatní zdravotnické pracovníky a materiální zabezpečení lékařských prohlídek;
- RED/PP078 proplácí náklady na lékařské prohlídky, jejich materiální zabezpečení a na zdravotnické pracovníky při odvodním řízení; dále proplácí náklady spojené s vyplňováním zdravotní části dotazníku registrujícím lékařem a jeho vyhodnocením lékaři odvodní komise;
- RED/PP079 spolupracuje s krajskými vojenskými velitelstvími při vedení vojenské evidence;
- RED/PP080 připravuje podklady a navrhuje primátorovi hlavního města Prahy vyžádání sil a prostředků Armády České republiky k záchranným pracím, o jejichž nasazení rozhoduje náčelník Generálního štábu Armády České republiky;
- RED/PP081 vyhodnocuje objekty, které za stavu ohrožení státu nebo válečného stavu mohou být napadeny, a navrhuje vládě, prostřednictvím Ministerstva obrany, způsob jejich ochrany;
- RED/PP082 podílí se na procesu obranného plánování včetně operační přípravy území hlavního města Prahy, zpracovává a aktualizuje Dílčí plán obrany hlavního města Prahy, který schvaluje primátor hlavního města Prahy;
- RED/PP083 zpracovává podklady pro tvorbu Plánu obrany České republiky, poskytuje Ministerstvu obrany vyžádané údaje z Krizového plánu hlavního města Prahy a navrhuje Ministerstvu obrany a jiným zpracovatelům opatření z oblasti své působnosti k zajišťování obrany státu a způsob jejich realizace;
- RED/PP084 plánuje podle rozhodnutí vlády České republiky opatření k vytvoření nezbytných podmínek pro zajištění životních potřeb obyvatel, fungování státní správy a samosprávy a zabezpečení mobilizace ozbrojených sil za stavu ohrožení státu nebo válečného stavu;
- RED/PP085 stanovuje a realizuje opatření k zabezpečení mobilizace ozbrojených sil podle rozhodnutí Ministerstva obrany a plní další nezbytná opatření k obraně státu;
- RED/PP086 organizuje a koordinuje evakuaci, humanitární pomoc a nouzové zásobování pitnou vodou, potravinami a dalšími nezbytnými prostředky k přežití obyvatelstva;

- RED/PP087 plní úkoly spojené s prověřením opatření pro zabezpečení obrany státu podle rozhodnutí Ministerstva obrany;
- RED/PP088 vede soubornou evidenci o určených věcných prostředcích a jejich vlastnících a o fyzických osobách určených k pracovní povinnosti nebo pracovní výpomoci;
- RED/PP089 zabezpečuje podle požadavků městských částí hlavního města Prahy přípravu občanů k obraně státu;
- RED/PP090 metodicky řídí a usměrňuje činnost orgánů městských částí hlavního města Prahy na úseku obranného plánování;
- RED/PP091 zahajuje a provádí řízení o vyvlastnění movitých a nemovitých věcí ve zkráceném řízení podle správního řádu pro účely zajišťování obrany státu;
- RED/PP092 přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí hlavního města Prahy ve správním řízení ve věcech udělení pokuty za nesplnění povinností stanovených v zákoně č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů;
- RED/PP093 přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí hlavního města Prahy ve správním řízení ve věcech výkonu rozhodnutí za stavu ohrožení státu a válečného stavu;
- RED/PP094 předkládá Ministerstvu financí údaje potřebné pro vypracování návrhu mimořádného státního závěrečného účtu a návrhu nouzového státního rozpočtu na zbytek kalendářního roku po vyhlášení stavu ohrožení státu a válečného státního rozpočtu po vyhlášení válečného stavu;
- RED/PP095 projednává koncepci požární ochrany na území hlavního města Prahy;
- RED/PP096 vytváří podmínky pro dislokaci a vybavení jednotek Hasičského záchranného sboru hlavního města Prahy;
- RED/PP097 organizuje s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy požární ochranu v období stavu ohrožení státu a válečného stavu;
- RED/PP98 hradí k zabezpečení plošného pokrytí území hlavního města Prahy jednotkami požární ochrany náklady jednotkám sborů dobrovolných hasičů vybraných městských částí hlavního města Prahy spojené se zásahy mimo jejich územní obvod a podílí se na financování jejich akceschopnosti, pořízení a obnově požární techniky;
- RED/PP99 připravuje podklady, zpracovává a předkládá Radě hlavního města Prahy návrhy právních předpisů,
- RED/PP100 projednává roční zprávu o stavu požární ochrany v hlavním městě Praze;
- RED/PP101 navrhuje, k zabezpečení plošného pokrytí území hlavního města Prahy jednotkami požární ochrany, do rozpočtu hlavního města Prahy příspěvek:
1. *Hasičskému záchrannému sboru hlavního města Prahy na financování jeho potřeb,*
 2. *městským částem hlavního města Prahy na financování potřeb jejich jednotek sborů dobrovolných hasičů.*
- RED/PP102 zajišťuje zveřejnění informací na úřední desce Magistrátu;
- RED/PP103 zajišťuje evidenci havarijních plánů k nakládání s geneticky modifikovanými organismy;
- RED/PP104 posuzuje návrh předložený provozovatelem a rozhodne o zařazení objektu do skupiny A nebo do skupiny B;
- RED/PP105 posuzuje protokol o nezařazení zaslaný uživatelem objektu a v případě, že zjistí skutečnosti odůvodňující zařazení objektu do skupiny A nebo do skupiny B, zahájí řízení o zařazení objektu do příslušné skupiny;
- RED/PP106 stanoví v rozhodnutí o zařazení objektu do skupiny A nebo do skupiny B, s ohledem na počet dotčených orgánů a dotčených obcí, počet přenosných technických nosičů dat, na kterých mu provozovatel předloží návrh bezpečnostního programu prevence závažné havárie nebo bezpečnostní zprávy v elektronické podobě společně s jeho listinnou podobou;
- RED/PP107 určuje, na základě informací obsažených v návrzích na zařazení předložených podle § 5 odst. 3 a protokolech o nezařazení předložených podle § 4 odst. 3, dodatečných informací vyžádaných od provozovatele a uživatelů objektu, nebo informací získaných při kontrolách prováděných podle § 39 objekty, u kterých může dojít k domino efektu, a rozhodne o zařazení těchto objektů do skupiny A nebo do skupiny B;
- RED/PP108 poskytuje provozovateli nebo uživateli objektu informace o bezprostředním okolí tohoto objektu, včetně informací zjištěných o sousedních objektech;

- RED/PP109 může provozovatelům a uživatelům objektů určených podle § 7 odstavce 1 uložit povinnost vzájemné výměny údajů nutných pro řízení rizika v těchto objektech;
- RED/PP110 posuzuje návrh provozovatele a rozhoduje o vyřazení objektu ze skupiny A nebo ze skupiny B;
- RED/PP111 v řízeních o schválení návrhu bezpečnostního programu, bezpečnostní zprávy, jejich aktualizace nebo návrhu zprávy o posouzení bezpečnostní zprávy (dále jen „návrh bezpečnostní dokumentace“) zašle návrh bezpečnostní dokumentace neprodleně k vyjádření dotčeným orgánům a dotčeným obcím a neprodleně zajistí zpracování posudku návrhu bezpečnostní dokumentace pověřenou právníckou osobou (dále jen "zpracovatel posudku");
- RED/PP112 v případě, že posudek nesplňuje požadavky tohoto zákona a právního předpisu vydaného k jeho provedení, vrátí jej do 10 pracovních dnů ode dne jeho doručení zpracovateli posudku k doplnění nebo přepracování a stanoví zpracovateli posudku lhůtu pro doplnění nebo přepracování posudku;
- RED/PP113 rozhodne na základě posudku a vyjádření dotčených orgánů, dotčených obcí a připomínek veřejnosti o schválení návrhu bezpečnostní dokumentace do 45 dnů ode dne doručení posudku;
- RED/PP114 vyzývá, v případě, že návrh bezpečnostní dokumentace nesplňuje požadavky tohoto zákona a právního předpisu přijatého k jeho provedení, provozovatele k odstranění zjištěných nedostatků a stanoví lhůtu k jejich odstranění;
návrh bezpečnostní dokumentace předložený po odstranění zjištěných nedostatků neprodleně zašle zpracovateli posudku, který změny provedené v návrhu bezpečnostní dokumentace ve stanovené lhůtě zohlední ve zpracovaném posudku; se
změnami provedenými v návrhu bezpečnostní dokumentace seznamuje dotčené orgány a dotčené obce;
- RED/PP115 zašle kopii svého rozhodnutí Ministerstvu životního prostředí, dotčeným orgánům a dotčeným obcím;
- RED/PP116 stanoví zónu havarijního plánování na základě podkladů předložených provozovatelem;
- RED/PP117 zjistí-li, že by zóna havarijního plánování zasahovala na území jiného kraje, vyzve dotčený krajský úřad k součinnosti při stanovení zóny havarijního plánování;
- RED/PP118 zajistí veřejné projednání vnějšího havarijního plánu a jeho aktualizace;
- RED/PP119 posuzuje návrh na zařazení předložený provozovatelem a rozhoduje o zařazení objektu do skupiny A nebo do skupiny B;
- RED/PP120 zajišťuje zpracování posudku k posouzení rizik závažné havárie předloženého provozovatelem pověřenou právníckou osobou;
- RED/PP121 ve spolupráci s hasičským záchranným sborem kraje a provozovatelem zpracuje pro objekty zařazené do skupiny A nebo do skupiny B jasně a srozumitelně formulovanou informaci o nebezpečí závažné havárie, včetně možného domino efektu, o preventivních bezpečnostních opatřeních a o žádoucím chování obyvatel v případě vzniku závažné havárie podle zákona o právu na informace o životním prostředí; tuto informaci vždy zpřístupní způsobem umožňujícím dálkový přístup;
- RED/PP122 poskytuje veřejnosti v zóně havarijního plánování informaci zpracovanou pro objekt zařazený do skupiny B nejméně jednou za 5 let; pokud se informace týká objektu zařazeného do skupiny B, zajistí poskytnutí této informace rovněž provozovatelům všech budov nebo zařízení navštěvovaných veřejností, zejména školských, zdravotnických a sociálních zařízení, a sousedních objektů, které jsou v zóně havarijního plánování umístěny;
- RED/PP123 aktualizuje informaci zpracovanou po každé změně v objektu, která může ovlivnit bezpečnost mimo objekt, zejména po každé změně v objektu;
- RED/PP124 rozhodne o schválení návrhu konečné zprávy o vzniku a dopadech závažné havárie;
- RED/PP125 v případě, že návrh konečné zprávy o vzniku a dopadech závažné havárie nesplňuje požadavky tohoto zákona a právního předpisu přijatého k jeho provedení, zejména pokud jde o nápravná opatření přijatá ke zmírnění následků závažné havárie a preventivní opatření navrhovaná k zabránění jejímu opakování, vyzve provozovatele k odstranění zjištěných nedostatků a stanoví lhůtu k jejich odstranění;

- RED/PP126 ve spolupráci s hasičským záchranným sborem kraje zpracuje doporučení pro provozovatele týkající se budoucích preventivních opatření, která nejsou uvedena v konečné zprávě o vzniku a dopadech závažné havárie a která mohou vést ke zlepšení prevence závažné havárie;
- RED/PP127 může na základě konečné zprávy o vzniku a dopadech závažné havárie uložit provozovateli povinnost zajistit aktualizaci bezpečnostního programu nebo bezpečnostní zprávy a tuto aktualizaci předložit ke schválení krajskému úřadu a stanovit k tomu lhůtu; může rovněž uložit provozovateli povinnost zajistit aktualizaci vnitřního havarijního plánu a předložit ji krajskému úřadu k evidenci a uložení a hasičskému záchrannému sboru kraje;
- RED/PP128 zpracuje a po projednání v bezpečnostní radě kraje poskytne veřejnosti v zóně havarijního plánování informaci o vzniku a následcích závažné havárie a o nápravných opatřeních přijatých ke zmírnění jejích následků podle zákona o právu na informace o životním prostředí a vždy zpřístupní tuto informaci způsobem umožňujícím dálkový přístup;
- RED/PP129 doručuje bezodkladně Ministerstvu životního prostředí a Ministerstvu vnitra hlášení o vzniku závažné havárie a rozhodnutí o schválení konečné zprávy o vzniku a dopadech závažné havárie včetně této zprávy;
- RED/PP130 vykonává kontrolu podle § 39 zákona;
- RED/PP131 organizuje ve spolupráci s Policií České republiky kontroly plánu fyzické ochrany a bezpečnostních opatření přijatých k zajištění fyzické ochrany objektu;
- RED/PP132 zpracovává informaci o výsledku kontroly prováděné podle zákona o prevenci závažných havárií a tuto informaci předkládá České inspekci životního prostředí;
- RED/PP133 na základě zprávy o kontrole uloží provozovateli opatření k nápravě nedostatků při plnění povinností uložených tímto zákonem nebo na jeho základě; může v rozhodnutí o uložení nápravného opatření stanovit podmínky a lhůtu pro zjednání nápravy;
- RED/PP134 vykonává státní správu na úseku prevence závažných havárií v objektech;
- RED/PP135 zasílá Ministerstvu životního prostředí návrhy a jiné dokumenty předkládané jemu provozovatelem podle tohoto zákona, včetně svých rozhodnutí týkajících se těchto návrhů a jiných dokumentů, a informace zpracovávané pro objekty zařazené do skupiny A nebo do skupiny B;
- RED/PP136 je dotčeným orgánem na úseku prevence závažných havárií při projednávání územně plánovací dokumentace, v územním řízení, popřípadě ve stavebním řízení a v řízení o odstranění stavby podle stavebního zákona, pokud je jeho předmětem objekt zařazovaný do skupiny A nebo do skupiny B;
- RED/PP137 vydává na základě posouzení rizik závažné havárie a jeho posudku závazné stanovisko, které je podkladem pro vydání rozhodnutí v územním řízení nebo ve stavebním řízení, v řízení o odstranění stavby anebo v řízení o dodatečném povolení stavby podle stavebního zákona v případě, že územní rozhodnutí nebylo vydáno, v němž stanoví podmínky pro umístění nového objektu nebo jeho uvedení do zkušebního provozu nebo užívání v případě, že se zkušební provoz neprovádí;
- RED/PP138 zajišťuje, aby se braly v úvahu cíle prevence závažných havárií a omezení jejich následků při umístění nových objektů, provádění změn existujících objektů a udržování vzájemných odstupů mezi objekty a obytnými oblastmi, budovami a oblastmi navštěvovanými veřejností, hlavními dopravními trasami, rekreačními oblastmi a územími chráněnými podle jiných právních předpisů, a to při územním plánování podle stavebního zákona;
- RED/PP139 u existujících objektů zajišťuje v případě potřeby přijetí dodatečných opatření souvisejících s cílem snižovat riziko vzniku závažné havárie;
- RED/PP140 rozhoduje o zákazu užívání objektu nebo jeho částí, pokud opatření přijatá provozovatelem k prevenci závažných havárií a omezení jejich následků na životy a zdraví lidí a zvířat, životní prostředí nebo majetek, včetně opatření k nápravě uložených provozovateli, mají vážné nedostatky; rozhodne o zákazu užívání objektu nebo jeho částí, pokud provozovatel prokazatelně neplní povinnosti stanovené tímto zákonem nebo na jeho základě ve stanovených lhůtách a na požadované odborné úrovni a pokud v důsledku toho hrozí závažné poškození nebo ohrožení života a zdraví lidí a zvířat, životního prostředí nebo škoda na majetku nebo k nim již došlo;
- RED/PP141 ukládá výši pokuty;

- RED/PP142 projednává správní delikty podle tohoto zákona v prvním stupni, s výjimkou správních deliktů podle § 51 odst. 3 písm. e), § 51 odst. 4 písm. e) a i) zákona č. 224/2015 Sb. ;
- RED/PP143 vybírá pokuty, které uložil;

51 PRM odbor "Kancelář primátora"

- 01 oddělení sekretariátu**
- 02 oddělení poradců**
- 03 oddělení protokolu**

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
PRM	odbor "Kancelář primátora" na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti nevykonává

63 OKM odbor komunikace a marketingu MHMP

- 01 oddělení sekretariátu**
- 02 oddělení komunikace**
- 03 oddělení marketingu**

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
OKM	odbor, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

24 PER odbor personální

- 01 oddělení sekretariátu a výběrových řízení zaměstnanců**
- 02 oddělení péče o zaměstnance**
- 03 oddělení organizace práce a platové agendy**
- 04 oddělení vzdělávání zaměstnanců**

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
PER	odbor, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

27 OKC odbor kontrolních činností

- 01 oddělení sekretariátu**
- 02 oddělení právních činností a organizačních agend**
- 03 oddělení finanční kontroly a přezkoumávání hospodaření MČ**
- 04 oddělení finanční kontroly příspěvkových organizací a mimořádných kontrol**
- 05 oddělení finanční kontroly škol a školských zařízení**
- 06 oddělení stížností**
- 07 oddělení tematických kontrol**
- 08 oddělení metodiky kontrolních činností**

Odbor kontrolních činností Magistrátu v přenesené působnosti:

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
OKC/PP001	provádí přezkoumávání hospodaření městských částí hlavního města Prahy a v této souvislosti ukládá pokuty městským částem hlavního města Prahy;
OKC/PP002	zajišťuje zpracování ročních zpráv o výsledcích finančních kontrol za všechny subjekty v organizační struktuře hlavního města Prahy a městských částí hlavního města Prahy;

- OKC/PP003 provádí, organizuje, koordinuje a metodicky usměrňuje kontrolní činnosti odborů Magistrátu při výkonu přenesené působnosti svěřené orgánům městských částí hlavního města Prahy podle zákona o hlavním městě Praze;
- OKC/PP004 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím městských částí hl. m. Prahy a o stížnostech na postupy městských částí hl. m. Prahy při vyřizování žádostí o poskytnutí informací, a to v oblasti samostatné působnosti městských částí;
- OKC/PP005 provádí kontroly výkonu samostatné působnosti městských částí hl. m. Prahy v oblasti činností vykonávaných dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;

39 BEZ odbor bezpečnosti

- 01 oddělení sekretariátu
 02 oddělení řízení bezpečnosti IS/ICT
 03 oddělení ochrany infrastruktury Magistrátu
 04 oddělení záchranného bezpečnostního systému

Odbor bezpečnosti Magistrátu v přenesené působnosti:

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
BEZ/PP001	určuje významné informační systémy;
BEZ/PP002	poskytuje součinnost při určení prvků kritické informační infrastruktury;
BEZ/PP003	vykonává bezpečnostní dohled nad provozem a rozvojem významných informačních systémů a kritické informační infrastruktury;
BEZ/PP004	kontroluje plnění požadavků vyplývajících z právní úpravy kybernetické bezpečnosti;
BEZ/PP005	hlásí bezpečnostní incidenty;
BEZ/PP006	realizuje bezpečnostní opatření (varování, reaktivní a ochranná opatření);

41-50 ZOJ zvláštní organizační jednotky Magistrátu

- 45-SE1 sekretariát náměstkyně primátorky HMP pro oblast finanční politiky
 49-SE2 sekretariát náměstka primátorky HMP pro oblast dopravy a evropských fondů
 41-SE3 sekretariát náměstka primátorky HMP pro oblast územního rozvoje a územního plánu
 44-SE4 sekretariát člena Rady HMP pro oblast zdravotnictví a bydlení
 46-SE5 sekretariát členky Rady HMP pro oblast školství a sociální politiky
 50-SE6 sekretariát členky Rady HMP pro oblast sportu a volného času
 42-SE7 sekretariát členky Rady HMP pro oblast životního prostředí, infrastruktury a technické vybavenosti
 43-SE8 sekretariát člena Rady HMP pro oblast správy majetku a majetkových podílů
 48-SE9 sekretariát člena Rady HMP pro oblast bezpečnosti a prevence kriminality
 47-SE10 sekretariát člena Rady HMP pro oblast kultury, památkové péče, výstavnictví a cestovního ruchu

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
ZOJ	zvláštní organizační jednotky, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonávají;

b) Sekce řízení úřadu

- 1) INF odbor informatiky
- 2) VEZ odbor veřejných zakázek
- 3) SLU odbor služeb
- 4) OVO odbor volených orgánů
- 5) AMP odbor "Archiv hlavního města Prahy"
- 6) LEG odbor legislativní a právní

40 INF odbor informatiky

- 01 oddělení sekretariátu**
- 02 oddělení právní a veřejných zakázek**
- 03 oddělení rozvoje IS/ICT**
- 04 oddělení správy aplikací**
- 05 oddělení správy sdílené infrastruktury**
- 06 oddělení správy koncových zařízení**

Odbor informatiky Magistrátu v přenesené působnosti:

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
INF/PP001	zabezpečuje koordinaci výstavby a provozu informačního systému Magistrátu a úřadů městských částí kompatibilního s informačními systémy veřejné správy;

09 VEZ odbor veřejných zakázek

- 01 oddělení sekretariátu**
- 02 oddělení veřejných zakázek**
- 03 oddělení centralizovaného zadávání a projektového řízení**
- 04 oddělení grantové podpory**

Odbor veřejných zakázek Magistrátu v přenesené působnosti:

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
VEZ/PP001	zajišťuje centralizované zadávání vybraných veřejných zakázek;

01 SLU odbor služeb

- 01 oddělení sekretariátu**
- 02 oddělení technicko-ekonomické**
- 03 oddělení provozní**
- 04 oddělení služeb veřejnosti**

Odbor služeb Magistrátu v přenesené působnosti:

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
SLU/PP001	zajišťuje činnosti hlavní podatelny a výpravny Magistrátu a činnosti kontaktního místa veřejné správy Czech POINT a další činnosti;
SLU/PP002	provádí pro veřejnost vidimaci a legalizaci;
SLU/PP003	stanovuje a vyjímá evidenční čísla vozidel taxislužby pro území hlavního města Prahy a provádí jejich změny v dohodě s odborem dopravních agend Magistrátu hlavního města Prahy (pouze evidenční úkon);
SLU/PP004	provádí identifikaci klienta ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů;

10 OVO odbor volených orgánů

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení volených orgánů
- 03 oddělení sekretariátů členů zastupitelstva

kód	úkoly
OVO	odbor, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

03 AMP odbor "Archiv hlavního města Prahy"

- 01 oddělení správy NAD (Národního archivního dědictví) a informačního systému AMP
- 02 oddělení fondů novodobé správy
- 03 oddělení provozního zabezpečení a ochrany archiválií
- 04 oddělení využívání archiválií
- 05 oddělení historických sbírek a depozit
- 06 oddělení fondů městské správy do r. 1945
- 07 oddělení fondů měst. podniků, institucí a fyzických osob
- 08 oddělení fondů státních orgánů
- 09 oddělení "Digitální archiv hl.m. Prahy"
- 10 oddělení správního archivu a hlavní spisovny MHMP

1) Odbor „Archiv hlavního města Prahy“ Magistrátu ve věcech přenesené působnosti je nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy a právníckým osobám založeným nebo zřízeným hlavním městem Prahou a městskými částmi hlavního města Prahy vykonávajícím činnost v oblasti archivnictví, spisové služby a retrospektivních informací. Podřízen je Ministerstvu vnitra.

2) Odbor „Archiv hlavního města Prahy“ Magistrátu v přenesené působnosti:

kód	úkoly
AMP/PP001	zabezpečuje na území hlavního města Prahy agendy a úkoly podle zákona o archivnictví;
AMP/PP002	dohlíží na výkon spisové služby a na skartační řízení v Magistrátu, v úřadech městských částí hlavního města Prahy, v příspěvkových organizacích zřízených hlavním městem Prahou nebo městskými částmi hlavního města Prahy, v právníckých osobách založených hlavním městem Prahou nebo městskými částmi hlavního města Prahy a v dalších právníckých osobách, na něž se vztahuje působnost orgánů hlavního města Prahy nebo městských částí hlavního města Prahy;
AMP/PP003	provádí výběr archiválií ve skartačním řízení a mimo skartační řízení u původců uvedených u úkolu PP002;
AMP/PP004	provádí výběr archiválií mimo skartační řízení u dokumentů nabídnutých hlavnímu městu Praze darem nebo ke koupi a u dokumentů vlastníků, kteří o to požádají;
AMP/PP005	sleduje aukce a dražby starožitností a uměleckých památek a obchod s dokumenty a archiváliemi; provádí odborné úřední ocenění dokumentů a archiválií, zprostředkovává uplatnění předkupního práva státu vůči archiváliím a provádí záchranný nákup ohrožených dokumentů a archiválií;
AMP/PP006	dokumenty trvalé hodnoty vybrané při skartačním řízení a mimo skartační řízení prohlašuje za archiválie, vede jejich evidenci podle zákona o archivnictví v rámci povinné evidence Národního archivního dědictví České republiky a přejímá je k trvalému uložení;
AMP/PP007	vede evidenci všech archiválií v dosahu své působnosti podle zákona o archivnictví v rámci povinné evidence Národního archivního dědictví;
AMP/PP008	spolupracuje s odborem archivní správy Ministerstva vnitra při kontrole a regulaci vývozu dokumentů a archiválií;
AMP/PP009	provádí prověrky fyzického stavu archivních kulturních památek a národních kulturních památek, pokud jsou uloženy v jeho depozitářích nebo v okruhu jeho působnosti;
AMP/PP010	provádí generální inventuru archiválií vyhlašovanou Ministerstvem vnitra;

- AMP/PP011 podílí se na sestavování celostátních tematických soupisů archiválií organizovaných Ministerstvem vnitra;
- AMP/PP012 umožňuje za podmínek stanovených zákonem o archivnictví nahlížet do dokumentů a archiválií u něj uložených;
- AMP/PP013 vyhledává dokumenty a archiválie, poskytuje z nich informace a pořizuje z nich výpisy, opisy a kopie pro potřeby správních úřadů a dalších organizačních složek státu, orgánů územních samosprávných celků, právnických a fyzických osob;
- AMP/PP014 pořizuje úřední opisy, výpisy a potvrzení z archivních dokumentů podle zvláštních právních předpisů, a to zejména z evidence obyvatel a z agend matriční a konskripční, domovské příslušnosti a státního občanství, majetkoprávní a trestně právní, školního vzdělání a vyučení, obchodní a živnostenské, spolkové a spolčovací atd.;
- AMP/PP015 podává odboru archivní správy Ministerstva vnitra odborná dobrozdání a stanoviska při zřizování nebo zrušování a při akreditaci archivů na území hlavního města Prahy a při schvalování spisových a skartačních plánů orgánů územní samosprávy;
- AMP/PP016 vykonává správu evidencí obyvatel hlavního města Prahy do roku 2000;
- AMP/PP017 na základě smlouvy pečuje o archiválie organizačních složek státu a dalších orgánů veřejné správy a jejich právních předchůdců, jejichž působnost se vztahuje nebo vztahovala na území hlavního města Prahy;

18 LEG odbor legislativní a právní

- 01 oddělení sekretariátu**
- 02 oddělení veřejného práva a legislativy**
- 03 oddělení soukromého práva**

kód

úkoly

odbor, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

c) Sekce finanční a správy majetku

- 1) SZ1 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu
- 2) ROZ odbor rozpočtu
- 3) UCT odbor účetnictví
- 4) FON odbor evropských fondů
- 5) DPC odbor daní, poplatků a cen
- 6) SVM odbor evidence, správy a využití majetku

SZ1 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu

SZ1 oddělení sekretariátu Sekce finanční a správy majetku

kód	úkoly
SZ1	oddělení, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

16 ROZ odbor rozpočtu

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení financování provozních výdajů
- 03 oddělení financování škol a školských zařízení
- 04 oddělení svodné a financování investic
- 05 oddělení financování městských částí
- 06 oddělení řízení likvidity a dluhu
- 07 oddělení rozpočtových analýz
- 08 oddělení správy akciového portfolia

- 1) *Ve věcech přenesené působnosti je odbor rozpočtu Magistrátu nadřazen orgánům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím činnosti v přenesené působnosti při zabezpečování oblasti financování a investiční výstavby v odvětví školství a v odvětví uměleckých škol, mládeže a tělovýchovy podle školského zákona a je podřízen Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy.*
- 2) *Odbor rozpočtu Magistrátu se zaměřením na aplikaci příslušných ustanovení školského zákona v rámci hlavního města Prahy:*

kód	úkoly
ROZ/PP001	poskytuje finanční prostředky vyčleněné na činnost škol a školských zařízení zřizovaných hlavním městem Prahou a městskými částmi hlavního města Prahy (s výjimkou jazykových škol s právem státní jazykové zkoušky a školských výchovných a ubytovacích zařízení), a to na platy, náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na výdaje na úhradu pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, výdaje na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, výdaje na učební pomůcky, výdaje na školní potřeby a učebnice, pokud jsou podle školského zákona poskytovány bezplatně, a rovněž na výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a školských zařízení a s kvalitou vzdělávání;
ROZ/PP002	poskytuje právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení na území hlavního města Prahy, které nejsou zřizovány státem, hlavním městem Prahou, městskými částmi hlavního města Prahy, registrovanou církví nebo náboženskou společností, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, a kontroluje její využití;

- ROZ/PP003 poskytuje právnickým osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení na území hlavního města Prahy, které nejsou zřizovány státem, hlavním městem Prahou, městskými částmi hlavního města Prahy, registrovanou církví nebo náboženskou společností, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, finanční prostředky státního rozpočtu, určené na pokusná ověřování, na rozvojové programy a na úhradu nezbytných prokazatelných nákladů spojených s konáním závěrečných zkoušek, maturitních zkoušek a absolutorii v konzervatoři;
- ROZ/PP004 rozepisuje a poskytuje s vědomím Zastupitelstva hlavního města Prahy prostřednictvím krajských normativů a v souladu se zásadami stanovenými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy výdaje právnickým osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, které zřizuje hlavní město Praha a městské části hlavního města Prahy, finanční prostředky podle bodu ROZ/PP001;
- ROZ/PP005 zajišťuje právnickým osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, které zřizuje hlavní město Praha, příspěvek ke krytí neinvestičních výdajů s výjimkou výdajů, které právnická osoba hraďí z finančních prostředků státního rozpočtu a z jiných zdrojů, současně může přispívat na další neinvestiční výdaje, které jsou podle školského zákona jinak hrazené ze státního rozpočtu;
- ROZ/PP006 podle § 161 odst. 2 školského zákona stanovuje krajské normativy jako výši výdajů připadajících na jednotku výkonu na kalendářní rok za podmínek stanovených prováděcím právním předpisem a zveřejňuje je;
- ROZ/PP007 provádí podle závazných zásad stanovených směrnicí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy rozpis finančních prostředků státního rozpočtu;

14 UCT odbor účetnictví

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení metodiky účetnictví
- 03 oddělení výdajů hlavní činnosti
- 04 oddělení příjmů hlavní činnosti
- 05 oddělení účtárny zdaňované činnosti
- 06 oddělení výpočetního centra účtáren
- 07 oddělení správy pohledávek
- 08 oddělení pokladních služeb

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
UCT	odbor, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

02 FON odbor evropských fondů

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení řízení a koordinace programu
- 03 oddělení projektů
- 04 oddělení finančního řízení a kontrol
- 05 oddělení udržitelnosti a dokončování programu

Odbor evropských fondů ve v přenesené působnosti:

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
FON/PP001	vykonává pravomoci a působnosti Regionální rady pro region soudržnost Praha nejsou-li zákonem vyhrazeny Radě hl. m. Prahy či Zastupitelstvu hl. m. Prahy.

28 DPC odbor daní, poplatků a cen

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení exekuční
- 03 oddělení odvolacích agend
- 04 oddělení cenové
- 05 oddělení daňových povinností města
- 06 oddělení poplatků za odpady

1) *Ve věcech přenesené působnosti je odbor daní, poplatků a cen Magistrátu nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím činnosti v přenesené působnosti na úseku místních poplatků, loterií a jiných podobných her. Na úseku veřejných sbírek je podřízen Ministerstvu vnitra a na ostatních úsecích Ministerstvu financí.*

2) *Odbor daní, poplatků a cen Magistrátu v přenesené působnosti:*

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
DPC/PP001	provádí metodickou činnost vůči městským částem a řízení podle zákona č. 202/1990 Sb., , zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“), zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“);
DPC/PP002	rozhoduje v daňovém řízení podle daňového řádu ve věcech místních poplatků;
DPC/PP003	rozhoduje v daňovém řízení podle daňového řádu ve věcech poplatku za komunální odpad;
DPC/PP004	rozhoduje ve správním řízení na úseku provozování loterií a jiných podobných her, v rozsahu stanoveném zvláštními právními předpisy, a to včetně rozhodování o opravných prostředcích proti rozhodnutí úřadů městských částí hlavního města Prahy;
DPC/PP005	rozhoduje ve správním řízení na úseku provozování loterií a jiných podobných her, v rozsahu stanoveném zvláštními právními předpisy, a to včetně rozhodování o přezkumu rozhodnutí úřadů městských částí hlavního města Prahy;
DPC/PP006	rozhoduje ve správním řízení na úseku provozování loterií a jiných podobných her, v rozsahu stanoveném zvláštními právními předpisy, a to včetně rozhodování o obnově řízení k rozhodnutí úřadů městských částí hlavního města Prahy;
DPC/PP007	rozhoduje v daňovém řízení podle daňového řádu ve věcech místních poplatků o opravných prostředcích proti rozhodnutí úřadů městských částí hlavního města Prahy;
DPC/PP008	projednává správní delikty a přestupky podle zvláštních právních předpisů;
DPC/PP009	řídí výkon přenesené působnosti orgány městských částí; k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;
DPC/PP010	připravuje plán kontrol, který koordinuje s ostatními kontrolními orgány;
DPC/PP011	využívá při své činnosti referenční údaje obsažené v příslušném základním registru a zapisuje jej výhradně prostřednictvím agendového informačního systému;
DPC/PP012	využívá při své činnosti referenční údaje z informačního systému evidence obyvatel (ISEO) a z informačního systému cizinců (ISC), které zapisuje výhradně prostřednictvím agendového informačního systému;
DPC/PP013	archivuje písemnosti vzniklé činností odboru;
DPC/PP014	vyřizuje žádosti dle zákona o svobodném přístupu k informacím;
DPC/PP015	provádí správu místních poplatků na území hlavního města Prahy na základě zákona o místních poplatcích a obecně závazných vyhlášek hlavního města Prahy o místních poplatcích, pokud nebyla správa místního poplatku svěřena městským částem hlavního města Prahy;
DPC/PP016	vede evidenci písemností týkajících se práv a povinností poplatníka (plátce), umožňuje nahlížení do spisu;
DPC/PP017	provádí kontrolní činnost včetně následných kontrol u poplatníků (plátců) místních poplatků a zabezpečuje vyhledávací činnost na úseku těchto příjmů;
DPC/PP018	provádí místní šetření, v rámci kterého vyhledává důkazní prostředky a provádí ohledání u poplatníka (plátce);
DPC/PP019	vydává v řízení vedeném podle daňového řádu platební výměry na místní poplatky, které nebyly zaplacený včas nebo ve správné výši;

- DPC/PP020 povoluje na žádost dlužníka posečkání úhrady místních poplatků, popř. rozložení úhrady na splátky za podmínek stanovených daňovým řádem;
- DPC/PP021 rozhoduje o žádostech poplatníků o vrácení přeplatků na místních poplatcích;
- DPC/PP022 upozorňuje na evidované nedoplatky na místních poplatcích;
- DPC/PP023 rozhoduje o odpisu nedoplatků na místních poplatcích v případech jejich nedobytnosti za podmínek stanovených daňovým řádem;
- DPC/PP024 ukládá pořádkové pokuty za ztěžování správy daní;
- DPC/PP025 vede odvolací řízení;
- DPC/PP026 vystavuje potvrzení o stavu osobního účtu poplatníka (plátce);
- DPC/PP/27 pro účely řízení o místních poplatcích využívá referenční údaje ze základního registru obyvatel, údaje z informačního systému evidence obyvatel a údaje z informačního systému cizinců;
- DPC/PP028 zpracovává podklady pro stanovení maximálních cen, které mohou být podle zvláštních právních předpisů regulovány na území hlavního města Prahy, a předkládá Radě hlavního města Prahy návrhy nařízení pro stanovení maximálních cen;
- DPC/PP029 vyřizuje podle zvláštních právních předpisů podání občanů (stížnosti, podněty) týkající se nedodržení cenové kázně při prodeji a poskytování služeb, s výjimkou poskytování taxislužby, a vede evidenci těchto podání;
- DPC/PP030 provádí kontrolu dodržování cenových předpisů u subjektů podnikajících na území hlavního města Prahy s výjimkou provozování taxislužby;
- DPC/PP031 vydává v řízení vedeném podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o cenách“), rozhodnutí o uložení pokuty;
- DPC/PP032 vede evidenci uložených sankcí, kontroluje správnost a včasnost jejich úhrady;
- DPC/PP033 připravuje plán kontrol, který koordinuje s ostatními kontrolními orgány;
- DPC/PP034 přehled provedených kontrol zveřejňuje v souladu s cenovými předpisy v Cenovém věstníku;
- DPC/PP035 poskytuje přehled o činnosti cenových kontrolních orgánů za předcházející kalendářní rok jako podklad zprávy o cenové kontrole předkládané vládou České republiky Poslanecké sněmovně;
- DPC/PP036 rozhoduje o odpisu nedoplatků u uložených pokut v případech jejich nedobytnosti za podmínek stanovených daňovým řádem;
- DPC/PP037 vede evidenci provedených kontrol;
- DPC/PP038 porovnává údaje sdělené kontrolovanou osobou s údaji v základních registrech;
- DPC/PP039 provádí úkony před zahájením cenové kontroly;
- DPC/PP040 vyřizuje námitky kontrolované osoby;
- DPC/PP041 vymáhá postupem podle daňového řádu nedoplatky na peněžitých plněních, k jejichž uložení, resp. vyměření a vybrání, jsou věcně příslušné odbory Magistrátu, a nedoplatky na peněžitých plněních uložených jinými orgány, k jejichž vymáhání je podle zvláštních právních předpisů věcně a místně příslušný Magistrát;
- DPC/PP042 při předání pohledávek k vymáhání je povinen zkontrolovat, zda je na předávaných rozhodnutích (exekučním titulu) vyznačena právní moc a vykonatelnost a přiložen doklad o doručení rozhodnutí; vymáhání pohledávek provádí daňovou exekucí, případně podává návrh na exekuci soudním exekutorem;
- DPC/PP043 podle příslušných ustanovení daňového řádu zajišťuje v součinnosti s třetími osobami údaje potřebné pro výkon rozhodnutí v rámci vymáhacího řízení;
- DPC/PP044 provádí místní šetření;
- DPC/PP045 povoluje, za podmínek stanovených daňovým řádem, posečkání nedoplatku nebo jeho zaplacení ve splátkách;
- DPC/PP046 rozhoduje o zřízení zástavního práva k nemovitostem k zajištění pohledávky;
- DPC/PP047 vyzývá dlužníka k prohlášení o majetku;
- DPC/PP048 zastupuje při exekuci soudním exekutorem hlavní město Prahu jako vymáhající správní orgán a plní povinnosti účastníka soudního řízení;
- DPC/PP049 je oprávněn pro exekuci soudním exekutorem uzavírat smlouvy se soudními exekutory o spolupráci, zajišťuje proplacení záloh a konečného vyúčtování nákladů exekuce podle usnesení soudu o zastavení exekuce prostřednictvím věcně příslušného odboru Magistrátu;
- DPC/PP050 podává přihlášky do dražeb nemovitostí, věcí movitých i podniku v případě vedené exekuce nebo veřejné dražby na majetek dlužníka, za nímž vymáhá pohledávku;

- DPC/PP051 podává přihlášky pohledávek odborů Magistrátu do insolvenčního řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v těch případech, kdy je vykonatelné rozhodnutí předáno tomuto odboru k vymáhání, a zastupuje v případě jím vymáhaných pohledávek hlavní město Prahu jako věřitele pohledávky při insolvenčním řízení;
- DPC/PP052 podává likvidátorovi přihlášky do likvidace právnické osoby v případě jím vymáhaných pohledávek;
- DPC/PP053 podává přihlášky do dědického řízení a zastupuje věřitele pohledávky hlavní město Prahu u jím vymáhaných pohledávek jako účastník dědického řízení;
- DPC/PP054 vydává příkaz o odpisu nedobytného nedoplatku za podmínek stanovených § 158 daňového řádu po předchozím souhlasu nebo žádosti odboru Magistrátu, který vymáhanou sankci uložil;
- DPC/PP055 vydává, v rámci daňového řízení, při vymáhání pohledávky další potřebná rozhodnutí správce daně;
- DPC/PP056 vede evidenci daňových nedoplatků dlužníků vůči hlavnímu městu Praze postoupených tomuto odboru k vymáhání v programových agendách Magistrátu;
- DPC/PP057 zpracovává čtvrtletně podklady pro rozbor hospodaření hlavního města Prahy v části příjmů na úseku vymáhání peněžitých plnění;
- DPC/PP058 rozhoduje o žádostech poplatníků o vrácení přeplatků;
- DPC/PP059 zasílá předexekuční upozornění;
- DPC/PP060 vede evidenci daňových subjektů a jejich daňových povinností;
- DPC/PP061 vede evidenci společných zástupců – za domácnosti a za bytové domy;
- DPC/PP062 vede daňová řízení na úseku poplatku za komunální odpad, provádí vyhledávací činnost, kontroluje plnění povinností osob zúčastněných na správě daní, vyzývá ke splnění povinností, zabezpečuje placení poplatku za komunální odpad;
- DPC/PP063 zaznamenává vznik, stanovení, splnění, popřípadě jiný zánik daňových povinností, a z toho vyplývajících přeplatků, nedoplatků a případných převodů na úseku poplatku za komunální odpad; tyto údaje jsou evidovány na osobních daňových účtech;
- DPC/PP064 kontroluje prohlášení plátce poplatku za komunální odpad;
- DPC/PP065 aktualizuje databáze plátců a poplatníků poplatku za komunální odpad;
- DPC/PP066 vytváří předpisy poplatků za komunální odpad;
- DPC/PP067 zasílá upozornění na nedoplatek poplatku za komunální odpad;
- DPC/PP068 pravidelně zabezpečuje platební dávky a předpisy poplatku za komunální odpad;
- DPC/PP069 zasílá plátcům **poplatu za komunální odpad** elektronickou informací o splatnosti poplatku formou inkasa;
- DPC/PP070 vymáhá nedoplatek daňovou exekucí nebo zabezpečuje vymáhání nedoplatku prostřednictvím soudního exekutora, popřípadě jej uplatňuje v insolvenčním řízení nebo přihlašuje jej do veřejné dražby;
- DPC/PP071 provádí vidimaci a legalizaci, vede evidenci vidimací a legalizací;
- DPC/PP072 osvědčuje datum přijetí oznámení o konání veřejné sbírky;
- DPC/PP073 osvědčení zveřejní na úřední desce v případě, že jsou v oznámení uvedeny důvody hodné zvláštního zřetele a osvědčení je vydáno v kratší než 30denní lhůtě;
- DPC/PP074 vyzývá k odstranění nedostatků oznámení;
- DPC/PP075 rozhoduje, že sbírku nelze konat;
- DPC/PP076 zveřejňuje rozhodnutí, že sbírku nelze konat;
- DPC/PP077 rozhoduje o možnosti konat sbírku jiným způsobem;
- DPC/PP078 vydává osvědčení o změně účelu sbírky;
- DPC/PP079 rozhoduje o účelu, k němuž bude výtěžek použit a své rozhodnutí zveřejní na úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup;
- DPC/PP080 rozhoduje, po zahájení sbírky, že sbírku nelze konat;
- DPC/PP081 rozhoduje o využití příspěvků získaných sbírkou konanou bez oznámení;
- DPC/PP082 informuje veřejnost o způsobu využití příspěvků získaných sbírkou, o níž je dodatečně rozhodnuto, že ji nelze konat;
- DPC/PP083 provádí kontrolu-a dozor nad konáním sbírek;
- DPC/PP084 provádí každoročně kontrolu průběžného vyúčtování sbírky;
- DPC/PP085 rozhoduje o povinnosti právnické osoby odvedení nepoužité části výtěžku do rozpočtu kraje a toto rozhodnutí zveřejňuje;

- DPC/PP086 oznamuje Ministerstvu vnitra právnické osoby konající sbírku, účel, způsob, číslo bankovního účtu, název banky, dále rozhodnutí, že sbírku nelze konat, dočasné zastavení sbírky a změnu účelu;
- DPC/PP087 využívá údaje ze základního registru obyvatel a cizinců;
- DPC/PP088 projednává správní delikty a přestupky a vydává rozhodnutí o pokutě;

83 SVM odbor evidence, správy a využití majetku

- 01 oddělení sekretariátu**
- 02 oddělení právních činností**
- 03 oddělení ekonomické**
- 04 oddělení evidence**
- 05 oddělení správy majetku**
- 06 oddělení výkonu vlastnických práv**
- 07 oddělení využití majetku**
- 08 oddělení pozemkového servisu**
- 09 oddělení technicko-realizační**
- 10 oddělení geodetických činností**
- 11 oddělení městských částí**
- 12 oddělení bytové**
- 13 oddělení veřejného osvětlení**
- 14 oddělení strategie a podpory podnikání**

- 1) *Ve věcech přenesené působnosti je odbor evidence, správy a využití majetku Magistrátu nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím činnosti vyplývající ze zákona č. 500/1990 Sb., o působnosti orgánů České republiky ve věcech převodů vlastnictví státu k některým věcem na jiné právnické nebo fyzické osoby, ve znění pozdějších předpisů, a je podřízen Ministerstvu financí. Je nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím činnosti v přenesené působnosti v oblasti bytů a nebytových prostor v obytných domech a je podřízen Ministerstvu pro místní rozvoj.*
- 2) *Odbor evidence, správy a využití majetku Magistrátu:*

kód	úkoly
SVM/PP001	rozhoduje ve věci rušení národních správ, pokud sám nevykonává činnost národního správce;
SVM/PP002	zastupuje hlavní město Prahu před správními soudy;

d) Sekce služeb občanům

- 1) SZ2 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu
- 2) OZV odbor kultury, zahraničních vztahů a cestovního ruchu
- 3) ZIO odbor živnostenský a občanskosprávní
- 4) DSC odbor dopravněsprávních činností
- 5) SCZ odbor správních činností ve zdravotnictví a sociální péči
- 6) SML odbor školství a mládeže
- 7) SVC sportu a volného času
- 8) ZSP odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

SZ2 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu

SZ2 oddělení sekretariátu Sekce služeb občanům

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
SZ2	oddělení, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

62 OZV odbor kultury, zahraničních vztahů a cestovního ruchu

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení zahraničních vztahů
- 03 oddělení zastoupení Prahy v Bruselu
- 04 oddělení kultury
- 05 oddělení cestovního ruchu

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
OZV	odbor, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

06 ZIO odbor živnostenský a občanskosprávní

- 01 oddělení sekretariátu a živnostenského rejstříku
- 02 oddělení právní
- 03 oddělení kontrolně metodické
- 04 oddělení matrik, státního občanství, voleb a územní orientace
- 05 oddělení správních činností a správního trestání

- 1) *Odbor živnostenský a občanskosprávní Magistrátu ve věcech přenesené působnosti je nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím přenesenou působnost v odvětví všeobecné vnitřní správy, správních činností a správního trestání a je podřízen Ministerstvu vnitra.*
- 2) *Odbor živnostenský a občanskosprávní Magistrátu ve věcech přenesené působnosti je zřízen pro výkon působnosti krajského živnostenského úřadu podle § 1 písm. b) zákona č. 570/1991 Sb., o živnostenských úřadech, ve znění pozdějších předpisů, je nadřízen živnostenským odborům úřadu městských částí hlavního města Prahy a je podřízen Ministerstvu průmyslu a obchodu.*
- 3) *Odbor živnostenský a občanskosprávní Magistrátu v přenesené působnosti:*

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
ZIO/PP001	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o tom, že ohlášením živnostenské oprávnění nevzniklo, a o tom, že ohlašovatel nesplnil podmínky pro vznik živnostenského oprávnění;

- ZIO/PP002 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o udělení koncese, rozhodnutím o zamítnutí žádosti o udělení koncese a rozhodnutím, kterým se mění rozhodnutí o udělení koncese;
- ZIO/PP003 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o schválení (neschválení) ustanovení odpovědného zástupce pro živnost koncesovanou;
- ZIO/PP004 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení či změně podmínek provozování živnosti;
- ZIO/PP005 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o pozastavení provozování živnosti;
- ZIO/PP006 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o zrušení živnostenského oprávnění;
- ZIO/PP007 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za spáchání přestupku nebo správního deliktu spočívajícího v provozování činnosti, která je živností, bez živnostenského oprávnění;
- ZIO/PP008 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokut za spáchání přestupku nebo správního deliktu podle živnostenského zákona;
- ZIO/PP009 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení odstranění nedostatků zjištěných při provozování živnosti;
- ZIO/PP010 vyřizuje žádosti živnostenských odborů úřadů městských částí hlavního města Prahy o prodloužení lhůty k vydání výpisu z živnostenského rejstříku;
- ZIO/PP011 vykonává řídicí, koordinační, kontrolní a metodickou činnost, včetně výkonu funkce centrálních registračních míst a jednotných kontaktních míst, vůči živnostenským odborům úřadů městských částí hlavního města Prahy, a to ve spolupráci s příslušnými ústředními správními úřady, od kterých je oprávněn vyžadovat vyjádření a stanoviska;
- ZIO/PP012 je orgánem dozoru a provádí kontrolu dodržování zákona o regulaci reklamy a nařízení hl.m. Prahy;
- ZIO/PP013 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za porušení zákona o ochraně spotřebitele;
- ZIO/PP014 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za porušení zákona o spotřebních daních;
- ZIO/PP015 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o zamítnutí zaevidování zemědělského podnikatele, o jeho vyřazení z evidence a o uložení pokuty;
- ZIO/PP016 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty dopustí-li se deliktu provozovatel cestovní kanceláře nebo provozovatel cestovní agentury;
- ZIO/PP017 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty dopustí-li se deliktu provozovatel cestovní kanceláře nebo cestovní agentury;
- ZIO/PP018 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty, dopustí-li se deliktu provozovatel cestovní kanceláře nebo cestovní agentury;
- ZIO/PP019 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutí o uložení pokuty za porušení zákona o povinném značení lihu;
- ZIO/PP020 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za porušení zákona o omezení provozu zastaváren;
- ZIO/PP021 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupcích;
- ZIO/PP022 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupcích za porušení vyhlášky hlavního města Prahy č. 11/2005 Sb.;
- ZIO/PP023 zajišťuje právní zastupování hlavního města Prahy při soudních jednáních souvisejících s rozhodnutími tohoto odboru ve věcech spojených s živnostenskou problematikou a ochranou spotřebitele;
- ZIO/PP024 provádí legislativní činnost na úseku živnostenského podnikání, zejména připravuje návrhy právních předpisů v této oblasti;
- ZIO/PP025 koordinuje a metodicky usměrňuje činnost živnostenských úřadů městských částí hlavního města Prahy při výkonu dozoru a kontrol; na základě přizvání se účastní kontrol prováděných živnostenskými úřady městských částí hlavního města Prahy;
- ZIO/PP026 spolupracuje na úseku živnostenské kontroly s živnostenskými odbory úřadů městských částí hlavního města Prahy, využívá jejich poznatků, sděluje jim závažná kontrolní zjištění vlastní, popř. dalších kontrolních orgánů, s návrhy na případná opatření;
- ZIO/PP027 provádí kontrolu zaměřenou na ověřování údajů rozhodných a potřebných k rozhodování o odvoláních, ke koordinační činnosti a k vedení živnostenského rejstříku;
- ZIO/PP028 provádí kontrolu dodržování nařízení, kterým se vydává tržní řád;

- ZIO/PP029 je provozovatelem živnostenského rejstříku v rámci hlavního města Prahy;
- ZIO/PP030 vydává z živnostenského rejstříku na požádání úplný výpis, částečný výpis nebo potvrzení o určitém zápisu, popřípadě potvrzení o tom, že v živnostenském rejstříku určitý zápis není;
- ZIO/PP031 provádí rozborovou činnost na úseku živnostenského podnikání, zejména zpracovává statistické přehledy o počtu podnikatelských subjektů, o počtu živnostenských oprávnění a o provozovnách v hlavním městě Praze;
- ZIO/PP032 provádí zápis do živnostenského rejstříku o pokutách uložených tímto odborem v prvním stupni.
- ZIO/PP033 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím vydaným ve věcech evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů;
- ZIO/PP034 metodicky řídí a usměrňuje činnost orgánů městských částí hlavního města Prahy na úseku hlášení a evidence pobytu občanů, na úseku občanských průkazů a na úseku cestovních dokladů;
- ZIO/PP035 provádí kontroly výkonu přenesené působnosti orgány městských částí hlavního města Prahy na úseku hlášení a evidence pobytu občanů, na úseku občanských průkazů a na úseku cestovních dokladů;
- ZIO/PP036 zabezpečuje agendu poskytování údajů z informačního systému evidence obyvatel;
- ZIO/PP037 poskytuje Ministerstvu vnitřní potřebnou součinnost předáváním aktualizovaných údajů vedených v informačním systému a poskytování údajů vyžádaných Ministerstvem vnitřní;
- ZIO/PP038 zajišťuje odstraňování nesouladu v údajích v informačním systému evidence obyvatel
- ZIO/PP039 zabezpečuje agendu výkonu práva shromažďovacího;
- ZIO/PP040 rozhoduje o zákazu shromáždění;
- ZIO/PP041 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupcích;
- ZIO/PP042 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupcích podle § 46 a 48 zákona o přestupcích spáchaných porušením obecně závazných vyhlášek a nařízení HMP v působnosti odboru;
- ZIO/PP043 metodicky řídí a usměrňuje činnost správních orgánů prvního stupně na úseku správního trestání;
- ZIO/PP044 provádí kontrolu výkonu přenesené působnosti orgány městských částí hlavního města Prahy na úseku přestupků, projednávaných v rozsahu své působnosti;
- ZIO/PP045 přijímá oznámení soudů o zákazu pobytu;
- ZIO/PP046 zajišťuje právní zastupování hlavního města Prahy při soudních jednáních souvisejících s rozhodnutími tohoto odboru ve věcech evidence pobytu občanů, občanských průkazů a cestovních dokladů a ve věcech správního trestání a občanského zákoníku;
- ZIO/PP047 rozhoduje o opatřeních podle zákona č. 39/1993 Sb., včetně uložení povinnosti složit kauci;
- ZIO/PP048 projednává jako odvolací orgán přestupky a správní deliktů v rozsahu své působnosti podle autorského zákona;
- ZIO/PP049 vede v rozsahu své působnosti správního řízení podle tiskového zákona, zákona o neperiodických publikacích a zákona o audiovizí;
- ZIO/PP050 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupku podle zákona o střetu zájmů;
- ZIO/PP051 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím vydaným ve věcech matričních, státního občanství, změny jména a příjmení;
- ZIO/PP052 dohlíží, usměrňuje a poskytuje pomoc orgánům městských částí hlavního města Prahy na úseku matrik a ve věcech státního občanství a změny jména a příjmení;
- ZIO/PP053 provádí matriční zkoušky zaměstnanců městských částí hlavního města Prahy zařazených do úřadů městských částí hlavního města Prahy,
- ZIO/PP054 zajišťuje právní zastupování hlavního města Prahy při soudních jednáních souvisejících s rozhodnutími tohoto odboru ve věcech státního občanství a změny jména a příjmení;
- ZIO/PP055 dohlíží, usměrňuje a poskytuje pomoc orgánům městských částí hlavního města Prahy na úseku ověřování listin a podpisů, provádí kontroly výkonu přenesené působnosti na úseku ověřování listin a podpisů;
- ZIO/PP056 provádí zkoušky zaměstnanců městských částí hlavního města Prahy zařazených do úřadů městských částí na úseku ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu;
- ZIO/PP057 provádí kontroly výkonu přenesené působnosti na úseku matrik u úřadů městských částí hlavního města Prahy;

- ZIO/PP058 vede archiv duplikátů matrik a sbírku listin, které aktualizuje;
- ZIO/PP059 spolupracuje na obnově ztracené, zničené nebo neupotřebitelné matriční knihy;
- ZIO/PP060 provádí legalizaci matričních dokladů pro cizinu vydaných úřady městských částí hlavního města Prahy pověřenými vedením matrik;
- ZIO/PP061 plní úkoly spojené s přípravou a provedením voleb;
- ZIO/PP062 plní úkoly spojené s přípravou a provedením voleb;
- ZIO/PP063 zabezpečuje z organizačně technického hlediska ve spolupráci s Českým statistickým úřadem přípravu akce sčítání lidu, domů a bytů na území hlavního města Prahy;
- ZIO/PP064 zajišťuje pomocné prostředky pro okresní komise;
- ZIO/PP065 vede evidenci razítek se státním znakem užívaných orgány hlavního města Prahy;
- ZIO/PP066 spolupracuje s Ministerstvem vnitra při vedení a aktualizaci přehledů územní orientace, názvů městských částí hlavního města Prahy;
- ZIO/PP067 zabezpečuje agendu ztrát a nálezů v rozsahu působnosti hlavního města Prahy, s výjimkou nalezených zvířat a nalezených a opuštěných motorových a přípojných vozidel;
- ZIO/PP068 vede souhrnnou evidenci válečných hrobů a pietních míst, které jsou na území hlavního města Prahy, a koordinuje péči o válečné hroby v rámci hlavního města Prahy; do 30. září každého kalendářního roku informuje Ministerstvo obrany o počtech a stavu válečných hrobů;
- ZIO/PP069 vydává stanovisko ke zřízení neveřejných pohřebišť na území hlavního města Prahy;
- ZIO/PP070 vydává souhlas k provozování veřejného pohřebiště na území hlavního města Prahy a ke změnám řádu veřejného pohřebiště,
- ZIO/PP071 přijímá od provozovatele pohřebiště informaci o zákazu pohřbívání,
- ZIO/PP072 rozhoduje o zrušení veřejného pohřebiště ve veřejném zájmu v případě výjimečného zrušení veřejného pohřebiště zajišťuje exhumace a převozy lidských ostatků, přemístění zeminy a travního porostu z rozptylových a vsypových luk na jiné vhodné veřejné pohřebiště;
- ZIO/PP073 vykonává dozor nad činnostmi registrované církve nebo náboženské společnosti, které jsou provozovateli pohřebišť na území hlavního města Prahy, včetně vymáhání uložených povinností a ukládání pokut;
- ZIO/PP074 plní úkoly spojené s přípravou a provedením volby prezidenta republiky;

68 DSC odbor dopravněsprávních činností

- 01 oddělení sekretariátu a spisové služby
- 02 oddělení správních činností
- 03 oddělení techniků
- 04 oddělení evidence řidičů a odbavování občanů
- 05 oddělení evidence řidičů a odbavování občanů II
- 06 oddělení evidence řidičů a odbavování občanů III
- 07 oddělení evidence motorových a přípojných vozidel a odbavování občanů
- 08 oddělení správního řízení
- 09 oddělení přestupkového řízení

- 1) *Odbor dopravněsprávních činností Magistrátu je zřízen zejména pro zabezpečení činností podle zákona o silničním provozu a podle zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a dále podle zákona o podmínkách provozu vozidel; ve věcech schvalování technické způsobilosti jednotlivě vyrobeného, dovezeného nebo přestavěného silničního vozidla, ve věcech technických průkazů nebo technických osvědčení silničního vozidla a jejich registrace v registru silničních vozidel, o stanovení způsobu a podmínek registrace, provozu, způsobu a podmínek testování historických a sportovních vozidel ..., o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích; ve věcech stanic technické kontroly a stanic měření emisí a jejich kontrole dle kontrolního řádu a podle zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích. Odbor dopravněsprávních činností Magistrátu dále zabezpečuje činnosti ohledně získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel a profesní způsobilosti řidiče podle zákona o silničním provozu, tj. řidičských oprávnění a řidičských průkazů, evidencí uvedených v registru řidičů. Odbor dopravněsprávních činností Magistrátu projednává správní delikty vymezené zákonem o podmínkách provozu vozidel a podle zákona o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a rovněž projednává přestupky a jiné správní delikty vymezené zákonem o silničním provozu. Dále odbor dopravněsprávních činností Magistrátu vede řízení o zadržovaných řidičských průkazech podle zákona o silničním provozu a vykonává agendu autovraků, týkající se zápisu zániku vozidel v registru.*
- 2) *Odbor dopravněsprávních činností Magistrátu ve věcech přenesené působnosti je nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím činnosti v přenesené působnosti v odvětví dopravně správních agend a je podřízen Ministerstvu dopravy.*
- 3) *Odbor dopravněsprávních činností Magistrátu podle zákona o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel vydává průkaz profesní způsobilosti řidiče a provádí záznam o profesní způsobilosti řidiče do řidičského průkazu.*
- 4) *Odbor dopravně správních činností Magistrátu dále v přenesené působnosti:*

kód	úkoly
DSC/001	uděluje a rozšiřuje, podmiňuje a omezuje, odnímá, pozastavuje, zrušuje podmínění nebo omezení řidičského oprávnění, vrací řidičské oprávnění;
DSC/002	nařizuje přezkoumání zdravotní způsobilosti držitele řidičského oprávnění;
DSC/003	nařizuje přezkoušení z odborné způsobilosti držitele řidičského oprávnění;
DSC/004	vydává a vyměňuje řidičské průkazy a mezinárodní řidičské průkazy a vydává duplikáty řidičských průkazů a mezinárodních řidičských průkazů;
DSC/005	vydává potvrzení o oznámení ztráty, odcizení, poškození nebo zničení řidičského průkazu;
DSC/006	vyměňuje řidičské průkazy vydané cizím státem a řidičské průkazy Evropských společenství;
DSC/007	zapisuje do mezinárodního řidičského průkazu vydaného cizím státem změny a oznamuje je orgánu cizího státu, který tento mezinárodní řidičský průkaz vydal;
DSC/008	vede registr řidičů v rámci hlavního města Prahy a vydává data z tohoto registru;
DSC/009	provádí v registru řidičů záznamy o počtech bodů dosažených řidiči v bodovém hodnocení a o odečtu bodů;
DSC/010	projednává námítky proti počtu řidičem dosažených bodů a rozhoduje ve věci záznamu o počtu řidičem dosažených bodů v bodovém hodnocení;

- DSC/011 vydává paměťové karty řidiče;
- DSC/012 vede registr silničních vozidel v rámci hlavního města Prahy;
- DSC/013 rozhoduje o zápisu silničního vozidla do registru silničních vozidel a provádí zápisy změn údajů zapisovaných v tomto registru;
- DSC/014 přiděluje silničním motorovým vozidlům registrační značku a tabulku s registrační značkou;
- DSC/015 vydává osvědčení o registraci a technický průkaz silničního vozidla nebo technické osvědčení silničního vozidla;
- DSC/016 schvaluje výcvikové vozidlo pro jeho použití k výcviku v autošколе a změny jeho užívání;
- DSC/017 rozhoduje o zániku a vyřazení silničního vozidla z provozu;
- DSC/018 schvaluje technickou způsobilost jednotlivě dovezeného vyrobeného nebo přestavěného silničního vozidla;
- DSC/019 provádí zápisy údajů v technickém průkazu silničního vozidla;
- DSC/020 objednává u Ministerstva dopravy paměťové karty silničního vozidla a paměťové servisní karty;
- DSC/021 vydává a odebrává paměťovou servisní kartu právníkům nebo podnikajícím fyzickým osobám podle § 14a zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích;
- DSC/022 předává Ministerstvu dopravy údaje o seznamu paměťových karet silničních vozidel vedených v centrálním registru silničních vozidel;
- DSC/023 vydává a odebrává paměťovou kartu silničního vozidla vlastníku silničního motorového vozidla a přípojného vozidla podle § 14 zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích;
- DSC/024 předává Ministerstvu dopravy údaje pro vedení centrálního seznamu paměťových karet silničních vozidel;
- DSC/025 předává Ministerstvu dopravy údaje pro vedení centrálního seznamu paměťových servisních karet;
- DSC/026 odnímá při registraci osvědčení o registraci silničního motorového vozidla nebo přípojného vozidla a technický průkaz silničního motorového vozidla nebo přípojného vozidla, pokud byl vydán, jednalo-li se o vozidlo registrované v jiném členském státě Evropské unie, a předává je Ministerstvu dopravy;
- DSC/027 vede údaje o testování historických a sportovních vozidel;
- DSC/028 registruje historické vozidlo na základě protokolu o platném testování historického vozidla;
- DSC/029 vydává osvědčení o registraci a průkaz historického vozidla, přiděluje registrační značku pro historické vozidlo a tabulku registrační značky pro historické vozidlo;
- DSC/030 schvaluje technickou způsobilost sportovního vozidla a registruje toto vozidlo na základě protokolu o testování sportovního vozidla;
- DSC/031 vydává technický průkaz sportovního vozidla, přiděluje registrační značku pro sportovní vozidlo a tabulku registrační značky pro sportovní vozidlo;
- DSC/032 vede registr historických a sportovních vozidel v rámci hlavního města Prahy;
- DSC/033 zajišťuje činnosti přenesené působností ve věcech stanic technických kontrol a stanic měření emisí vozidel podle zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích;
- DSC/034 zajišťuje výkon státní kontroly podle kontrolního řádu na úseku stanic technické kontroly a stanic měření emisí vozidel v provozu;
- DSC/035 zajišťuje státní odborný dozor ve věcech podmínek provozu vozidel na pozemních komunikacích, zejména a úseku stanic technické kontroly a stanic měření emisí vozidel v provozu;
- DSC/036 rozhoduje o udělení oprávnění k provozu stanic technické kontroly a stanic měření emisí vozidel;
- DSC/037 vydává osvědčení o splnění podmínek k zahájení provozu stanice technické kontroly a stanice měření emisí vozidel;
- DSC/038 odnímá oprávnění k provozování stanice technické kontroly nebo stanice měření emisí vozidel;
- DSC/039 vymezuje oprávnění pro různé druhy stanic technické kontroly a rozsah provádění technických podmínek podle technického a technologického vybavení stanic technické kontroly v souladu se zákonem o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a vyhláškou č. 302/2001 Sb., o technických prohlídkách a měření emisí vozidel, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o technických prohlídkách a měření emisí vozidel“);
- DSC/040 vymezuje oprávnění pro různé typy stanic měření emisí podle diagnostického vybavení stanic měření emisí;

DSC/041	v oprávnění pro provádění měření emisí vymezuje typy a druhy vozidel a rozsah provádění měření emisí podle žadatelem doložených náležitostí stanovených zákonem o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a vyhláškou o technických prohlídkách a měření emisí vozidel;
DSC/042	ukládá podle povahy a rozsahu zjištěných nedostatků provozovatelům stanic technické kontroly nebo stanic měření emisí vozidel způsob a lhůtu k odstranění jejich příčin, provádí řízení o uložení pokuty a ukládá pokuty podle zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích;
DSC/043	projednává přestupky podle zákona o silničním provozu;
DSC/044	projednává přestupky podle zvláštního zákona o Policii České republiky, spáchané v souvislosti s provozem vozidel na pozemních komunikacích;
DSC/045	projednává přestupky podle zvláštního zákona o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla;
DSC/046	projednává správní delikty právnických a podnikajících fyzických osob spáchané v souvislosti s provozem vozidla;
DSC/047	vede řízení o správním deliktu provozovatele vozidla
DSC/048	rozhoduje o řidičských průkazech zadržených podle zákona o silničním provozu
DSC/049	projednává přestupky a správní delikty a uděluje sankce;
DSC/050	rozhoduje o upuštění od výkonu zbytku zákazu činnosti po uplynutí poloviny doby výkonu sankce;
DSC/051	vydává řidičské průkazy se záznamem profesní způsobilosti nebo vydává průkazy profesní způsobilosti řidičů;

05 SCZ odbor správních činností ve zdravotnictví a sociální péči

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení zdravotnictví
- 03 oddělení sociální péče

- 1) *Odbor správních činností ve zdravotnictví a sociální péči Magistrátu ve věcech přenesené působnosti je nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím činnosti v přenesené působnosti v odvětví zdravotnictví a je podřízen Ministerstvu zdravotnictví; je nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím činnosti v přenesené působnosti v odvětví sociální péče a je podřízen Ministerstvu práce a sociálních věcí.*
- 2) *Odbor správních činností ve zdravotnictví a sociální péči Magistrátu v přenesené působnosti:*

kód	úkoly
SCZ/PP001	rozhoduje o udělení oprávnění poskytovatelům zdravotních služeb, rozhoduje o změně, odejmutí a pozastavení oprávnění, o změně a zrušení registrace nestátního zdravotnického zařízení, zasílá stejnopis rozhodnutí příslušnému orgánu vykonávajícímu správu daně, orgánu státní statistiky, místně příslušné správě sociálního zabezpečení;
SCZ/PP002	uzavírá smlouvy s poskytovateli zdravotních služeb o podílení se na zajištění potřebných zdravotnických služeb, zejména pohotovostních služeb včetně lékařské pohotovostní služby a prohlídek těl zemřelých mimo zdravotnické zařízení podle zákona o zdravotních službách;
SCZ/PP003	vyhlašuje výběrová řízení, zřizuje komise pro výběrová řízení a zveřejňuje jejich výsledky;
SCZ/PP004	šetří a vyřizuje stížnosti v případech, kdy pacient nebo další v zákoně o zdravotních službách uvedená osoba podala stížnost proti postupu poskytovatele při poskytování zdravotních služeb;
SCZ/PP005	ustavuje nezávislého odborníka nebo nezávislou odbornou komisi k posouzení případů, u nichž vznikla pochybnost, zda byl při výkonu zdravotní péče dodržen správný postup, popřípadě zda došlo k újmě na zdraví, a zajišťuje činnost této komise;
SCZ/PP006	provádí kontrolu dodržování povinností vyplývajících ze zákona o návykových látkách;
SCZ/PP007	vydává rozhodnutí o uložení sankce za správní delikty podle zákona o návykových látkách, zákona o zdravotních službách a zákona o specifických zdravotních službách;

- SCZ/PP008 zajišťuje prodej přísně zúčtovatelných tiskopisů receptů a žádanek na léčiva obsahující návykové látky do vlastních rukou oprávněných osob, vede evidenci o výdeji, vrácení a znehodnocení vrácených receptů a žádanek s modrým pruhem, přebírá tiskopisy nepoužité nebo znehodnocené a vydává potvrzení o převzetí, přebírá tiskopisy při úmrtí oprávněných osob, při zrušení registrace nestátního zdravotnického zařízení či odejmutí oprávnění k poskytování zdravotních služeb a ukončení činnosti poskytovatele zdravotních služeb;
- SCZ/PP009 účastní se zneškodňování nepoužitelných návykových látek, jakož i odpadu je obsahujícího, které nejsou léčivem podle zvláštního zákona, v této souvislosti podepisuje protokol o zneškodněných návykových látkách a každoročně tyto informace sděluje Ministerstvu zdravotnictví (ve této věci spolupracuje s odborem ochrany prostředí MHMP, Policií České republiky nebo s Generálním ředitelstvím cel a dalšími oprávněnými subjekty);
- SCZ/PP010 přezkoumává lékařské posudky vydané při poskytování zdravotních služeb;
- SCZ/PP011 přebírá a zajišťuje zdravotnickou dokumentaci při zrušení či ukončení činnosti poskytovatele zdravotních služeb nebo zániku úmrtím oprávněné osoby poskytující zdravotní služby vlastním jménem tak, aby byla chráněna před nahlížením nebo jiným nakládáním neoprávněnými osobami a ztrátou, a zajišťuje další nakládání s touto dokumentací;
- SCZ/PP012 přijímá informace od Státního ústavu pro kontrolu léčiv nebo Ústavu pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv o pozastavení používání léčiva, pozastavení jeho uvádění do oběhu, případně stažení z oběhu a jejich předávání distributorům a zdravotnickým zařízením, které mají na území hlavního města Prahy své sídlo;
- SCZ/PP013 zjišťuje podklady potřebné k zabezpečení přenesené působnosti na úseku zdravotnictví při tvorbě zdravotní politiky a předává údaje do Národního registru poskytovatelů;
- SCZ/PP014 provádí kontroly poskytovatelů zdravotních služeb podle zákona o zdravotních službách;
- SCZ/PP015 provádí metodickou a kontrolní činnost výkonu přenesené působnosti městských částí hlavního města Prahy na úseku zdravotnictví;
- SCZ/PP016 podává zprávu o způsobu organizace výkonu a zajištění lékařské pohotovostní služby, lékárenské pohotovostní služby a prohlídek těl zemřelých mimo zdravotnická zařízení Ministerstvu zdravotnictví a taktéž Ministerstvu zdravotnictví zasílá hodnotící zprávu výsledků kontrol nad výkonem přenesené působnosti městských částí a informaci o projednávaných správních delikttech dle zákona o zdravotních službách;
- SCZ/PP017 přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí hlavního města Prahy v přestupkovém řízení ve věcech přestupků na úseku zdravotnictví;
- SCZ/PP018 přezkoumává rozhodnutí vydaná správními orgány městských částí hlavního města Prahy ve správním řízení ve věcech správních deliktů;
- SCZ/PP019 uzavírá smlouvy s poskytovateli zdravotních služeb o zajištění činností v oblasti zabránění vzniku, rozvoje a šíření onemocnění tuberkulózou, které nejsou hrazeny z prostředků veřejného zdravotního pojištění, na základě výše uzavřených smluv realizuje šetření správnosti účtovaných nákladů;
- SCZ/PP020 metodicky vede a projednává s poskytovateli jednodenní a lůžkové zdravotní péče zpracování jejich traumatologických plánů včetně související kontrolní činnosti, řešení správních deliktů a ukládání pokut v této oblasti;
- SCZ/PP021 spolupracuje s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy, s odborem Kancelář ředitele Magistrátu (oddělení krizového managementu) a odborem bezpečnosti Magistrátu (oddělení záchranného a bezpečnostního systému) při zpracovávání krizových plánů a dalších dokumentů hlavního města Prahy v oblasti krizového řízení na úseku zdravotnictví;
- SCZ/PP022 spolupracuje s odd. krizového managementu odboru Kancelář ředitele Magistrátu při přípravě hospodářských opatření pro krizové stavy;
- SCZ/PP023 spolupracuje s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy v rámci příprav na krizové situace a z hlediska možných zdrojů rizik též na analýze zdravotních rizik na území hlavního města Prahy;
- SCZ/PP024 zpracovává Traumatologický plán hlavního města Prahy jako součást Havarijního plánu hlavního města Prahy;
- SCZ/PP025 podílí se na legislativních procesech - návrhy a připomínky právních předpisů;

- SCZ/PP026 spolupracuje s oddělením krizového managementu odboru Kanceláře ředitele Magistrátu na zajištění lékařů a ostatních zdravotnických pracovníků do odvodních komisí v rámci odvodního řízení dle zákona č. 585/2004 Sb., o branné povinnosti a jejím zajišťování (branný zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- SCZ/PP027 vydává označení lékaře konajícího návštěvní službu;
- SCZ/PP028 rozhoduje o registraci poskytovatelů sociálních služeb, zrušení registrace a o pozastavení výkonu činnosti fyzické či právnické osoby, která je usazena v jiném členském státě Evropské unie a poskytuje sociální služby na území České republiky, kontroluje plnění podmínek stanovených pro registraci u poskytovatelů sociálních služeb, kterým vydal rozhodnutí o registraci;
- SCZ/PP029 vede registr poskytovatelů sociálních služeb;
- SCZ/PP030 koordinuje poskytování sociálních služeb osobám, jejichž práva a zájmy jsou ohroženy trestnou činností jiné osoby ve smyslu § 93 písm. b) zákona o sociálních službách;
- SCZ/PP031 metodicky usměrňuje činnost orgánů sociálně právní ochrany dětí (kurátorů);
- SCZ/PP032 provádí kontroly plnění podmínek pro registraci u poskytovatelů sociálních služeb podle zákona o sociálních službách a v souladu s kontrolním řádem;
- SCZ/PP033 rozhoduje o uložení sankce za správní delikty podle zákona o sociálních službách;
- SCZ/PP034 zajišťuje přípravu fyzických osob vhodných stát se osvojiteli, pěstouny, případně osoby v evidenci (tj. pěstounská péče na přechodnou dobu) k přijetí dítěte do rodiny, poskytuje těmto osobám poradenskou pomoc a zajišťuje konzultace o výkonu náhradní rodinné péče;
- SCZ/PP035 zprostředkovává náhradní rodinnou péči podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí;
- SCZ/PP036 vede pro účely zprostředkování náhradní rodinné péče evidenci osob, které mohou vykonávat pěstounskou péči po přechodnou dobu;
- SCZ/PP037 rozhoduje o zařazení žadatelů do evidence žadatelů vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny a o vyřazení žadatelů z této evidence;
- SCZ/PP038 zajišťuje odborné posuzování podle zákona o sociálně právní ochraně dětí;
- SCZ/PP039 zajišťuje odborné posouzení fyzických osob, jiných než rodiče, v případech vydávání souhlasu s pobytem dítěte mimo ústav;
- SCZ/PP040 provádí metodickou a kontrolní činnost nad výkonem sociálně-právní ochrany dětí včetně úseku náhradní rodinné péče;
- SCZ/PP041 rozhoduje o státním příspěvku pro zřizovatele zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, zajišťuje vyplácení státního příspěvku a rozhoduje o zastavení výplaty státního příspěvku a o povinnosti vrátit státní příspěvek;
- SCZ/PP042 vydává pověření k poskytování sociálně-právní ochrany pověřeným osobám, rozhoduje o rozšíření či změně pověření, kontroluje výkon sociálně-právní ochrany pověřenými osobami, rozhoduje o odnětí pověření;
- SCZ/PP043 rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím městských částí hlavního města Prahy ve věcech sociálně-právní ochrany dětí;
- SCZ/PP044 vyřizuje stížnosti na postup orgánu sociálně-právní ochrany dětí a stížnosti na práci pověřených organizací;
- SCZ/PP045 provádí kontroly všech pověřených organizací se sídlem v hlavním městě Praze a všech jejich poboček na území celé České republiky;
- SCZ/PP046 zajišťuje činnosti v rámci zákona o sociálně-právní ochraně, které nejsou svěřeny obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Statut hlavního města Prahy“), městským částem hlavního města Prahy;
- SCZ/PP047 rozhoduje o přenesení příslušnosti orgánu sociálně-právní ochrany dětí z důvodu podjatosti;
- SCZ/PP048 rozhoduje o opatřeních proti nečinnosti orgánu sociálně-právní ochrany dětí;
- SCZ/PP049 rozhoduje o uložení sankce za správní delikty podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí;
- SCZ/PP050 provádí metodickou a kontrolní činnost na úseku pomoci a podpory osobám nebo vyloučeným nebo vyloučením ohroženým;
- SCZ/PP051 zprostředkovává přidělení bytů zvláštního určení a bytů pro seniory;
- SCZ/PP052 podílí se na legislativních procesech - návrhy a připomínky právních předpisů;
- SCZ/PP053 rozhoduje o výplatě jednorázových náhrad podle nařízení vlády č. 167/1997 Sb., o vyplácení jednorázových náhrad ke zmírnění některých křivd způsobených komunistickým režimem;

SCZ/PP054 vykonává funkci veřejného opatrovníka ve vztahu k výkonu své působnosti nebo v přímé souvislosti s výkonem této své věcné působnosti v případě, že tuto funkci nevykonává příslušná městská část dle rozhodnutí soudu;

61 SML odbor školství a mládeže

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení kontroly, stížností a organizační
- 03 oddělení investiční
- 04 oddělení regionálního školství
- 05 oddělení koncepce a projektů

- 1) *Odbor školství a mládeže Magistrátu je zřízen ve věcech přenesené působnosti pro odvětví školství a mládeže.*
- 2) *Odbor školství Magistrátu je zřízen pro části výkonu přenesené působnosti v oblasti školství; je nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím činnosti v přenesené působnosti v oblasti správních činností ve školství a podřízen Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy.*
- 3) *Odbor školství a mládeže Magistrátu v přenesené působnosti:*

kód	úkoly
SML/001	vydává osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení v České republice a rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v České republice (nostrifikace vysvědčení) na úrovni základního, středního a vyššího odborného vzdělání;
SML/002	nařizuje vykonání nostrifikační zkoušky a jmenuje komisi pro nostrifikační zkoušky v rozsahu podle bodu P001;
SML/003	vkládá do seznamu, vedeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, údaje podle § 108 odst. 7 školského zákona;
SML/004	vede v rejstříku škol a školských zařízení údaje o mateřských školách a školských zařízeních s výjimkou mateřských škol a školských zařízení uvedených v § 143 odst. 2 školského zákona a předává je Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy k evidenci a ke zveřejnění;
SML/005	rozhoduje o žádosti o zápis mateřských škol a školských zařízení do rejstříku škol a školských zařízení;
SML/006	rozhoduje o zápisu změn v údajích mateřských škol a školských zařízení do rejstříku škol a školských zařízení a o žádostech o zápis změn v rejstříku škol a školských zařízení; v případě žádosti střední nebo vyšší odborné školy rozhoduje o zápisu změn v údajích uvedených v § 144 odst. 1 písm. f) školského zákona, s výjimkou střední nebo vyšší odborné školy zřizované ministerstvem nebo registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školov;
SML/007	provádí výmaz mateřských škol a školských zařízení z rejstříku škol a školských zařízení,
SML/008	podle § 146 odst. 2 školského zákona může ve výjimečných případech hodných zvláštního zřetele prominout u mateřských škol a školských zařízení s výjimkou mateřských škol a školských zařízení uvedených v § 143 odst. 2 školského zákona zmeškání termínu pro předložení žádosti o zápis do rejstříku škol a školských zařízení nebo rozhodnout o dřívější účinnosti zápisu mateřské školy nebo školského zařízení do rejstříku škol a školských zařízení;
SML/009	plní úkoly nadřízeného správního orgánu ředitelů škol a školských zařízení na území hlavního města Prahy, které zřizuje stát, hlavní město Praha nebo městské části hlavního města Prahy nebo jiný zřizovatel;
SML/010	projedná, s právníčkou osobou vykonávající činnost školy nebo jejím zřizovatelem na území hlavního města Prahy, před podáním žádosti o výmaz střední nebo vyšší odborné školy, kterou nezřizuje kraj, nebo oboru vzdělání takové školy z rejstříku škol a školských zařízení, možnost převodu činnosti školy v odpovídajícím rozsahu na právníčkou osobu zřizovanou krajem;
SML/011	řeší stížnosti proti nevhodnému chování úředních osob nebo proti postupu správního orgánu;
SML/012	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím úřadů městských částí hlavního města Prahy ve věcech přestupků v oblasti školství a mládeže podle zákona o přestupcích;

- SML/013 zpracovává dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze v souladu s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a předkládá jej Zastupitelstvu hlavního města Prahy a Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy k vyjádření;
- SML/014 zpracovává každoročně výroční zprávu o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, předkládá ji Zastupitelstvu hlavního města Prahy a Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy a zveřejňuje ji způsobem umožňujícím dálkový přístup;
- SML/015 provádí hodnocení vzdělávací soustavy ve zprávě o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze;
- SML/016 dává souhlas ke zřízení jednotlivých tříd, oddělení nebo studijních skupin v rámci školy v hlavním městě Praze, k upraveným vzdělávacím programům pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením, vyžaduje-li to povaha zdravotního postižení;
- SML/017 dává souhlas ke zřízení funkce asistenta pedagoga ve třídě nebo studijní skupině školy v hlavním městě Praze, ve které se vzdělává dítě, žák nebo student se speciálními vzdělávacími potřebami;
- SML/018 zpracovává podklady pro přidělení odměny asistentům pedagoga;
- SML/019 zajišťuje pro žáky jiného členského státu Evropské unie, kteří plní povinnou školní docházku v České republice, bezplatnou přípravu k jejich začlenění do základního vzdělávání a zajišťuje k tomu přípravu pedagogických pracovníků;
- SML/020 předává údaje z dokumentace a ze školních matrik všech škol a školských zařízení v hlavním městě Praze, vyjma škol a školských zařízení, zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy nebo jiným ústředním orgánem státní správy (např. policejní školy), Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, popřípadě jím zřízené organizaci;
- SML/021 stanoví dítěti s hlubokým mentálním postižením způsob vzdělávání, který odpovídá duševním a fyzickým možnostem dítěte, a zároveň zajistí odpovídající pomoc při vzdělávání dítěte, zejména pomoc pedagogickou a metodickou;
- SML/022 dává souhlas ke zřízení přípravné třídy základní školy a ke zřízení třídy přípravného stupně základní školy speciální na území hlavního města Prahy;
- SML/023 povoluje komisionální přezkoušení žáka základní nebo střední školy na území hlavního města Prahy, jsou-li pochybnosti o správnosti hodnocení žáka a byl-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy;
- SML/024 může v odůvodněných případech rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení žáka základní nebo střední školy na jiné základní nebo jiné střední škole na území hlavního města Prahy;
- SML/025 projednává se základní nebo střední školou na území hlavního města Prahy, případně s jejich zřizovatelem, organizaci kursů pro získání základního vzdělání nebo základů vzdělání;
- SML/026 zveřejňuje přehled středních škol na území hlavního města Prahy s údaji o počtu volných míst v jednotlivých oborech a formách vzdělávání, a to i způsobem umožňujícím dálkový přístup, pokud ředitel střední školy vyhlásí další kola přijímacího řízení;
- SML/027 jmenuje předsedy zkušebních komisí při závěrečných zkouškách v oborech středního vzdělání a středního vzdělání s výučním listem, předsedy maturitních komisí, předsedy zkušebních komisí pro vykonání absolutoria v konzervatořích a předsedy zkušebních komisí na vyšších odborných školách na území hlavního města Prahy;
- SML/028 rozhoduje o žádosti o přezkoumání průběhu a výsledku závěrečné zkoušky nebo části maturitní zkoušky, rozhoduje o žádosti o přezkoumání průběhu a výsledku absolutoria v konzervatoři a rozhoduje o žádosti o přezkoumání průběhu a výsledku zkoušky absolutoria nebo obhajoby absolventské práce na vyšší odborné škole na území hlavního města Prahy; v případě opakování těchto zkoušek jmenuje zkušební komise pro konání nových zkoušek;
- SML/029 postupuje žádosti škol zřizovaných hlavním městem Prahou a jinými zřizovateli o zápis do rejstříku škol a školských zařízení, které vede Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, souhrnně se stanoviskem Rady hlavního města Prahy (s výjimkou základních škol) a s vlastním vyjádřením Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy v listinné podobě do 30. listopadu kalendářního roku;
- SML/030 může ve výjimečných případech hodných zvláštního zřetele doporučit orgánu, který vede rejstřík škol a školských zařízení, prominutí zmeškání termínu pro předložení žádosti o zápis do rejstříku škol a školských zařízení zřizovaných hlavním městem Prahou a jinými zřizovateli;

SML/031	předkládá Radě hlavního města Prahy návrh na schválení nejvyššího počtu žáků a studentů v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání na středních nebo vyšších odborných školách na území hlavního města Prahy a rozhodnutí zasílá Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy na vědomí a ke zveřejnění;
SML/032	vydává na žádost uchazeče, který není žákem základní školy, zápisový lístek;
SML/033	postupuje orgánu, který vede rejstřík škol a školských zařízení, stanovisko k výmazu škol a školských zařízení z rejstříku škol a školských zařízení a ve spolupráci s odborem rozpočtu Magistrátu rozhoduje o opatřeních, která zamezí nehospodárnému využití finančních prostředků státního rozpočtu; v případě výmazu školy, ve které se plní povinná školní docházka, zajistí městská část hlavního města Prahy, v jejímž územním obvodu škola působila, v dohodě s tímto odborem plnění povinné školní docházky;
SML/034	rozhoduje o školském obvodu spádové školy v případě, že školský obvod není stanoven městskou částí hlavního města Prahy a je ohroženo plnění povinné školní docházky žáků;
SML/035	poskytuje povinně Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy statistické údaje v rámci statistických zjišťování zařazených do programu statistických zjišťování na daný rok;
SML/036	uzavírá smlouvy o poskytnutí dotace a zvýšení dotace se soukromoprávními subjekty zapsanými do rejstříku škol a školských zařízení;

64 SVC odbor sportu a volného času

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení sportu
- 03 oddělení volného času
- 04 oddělení národnostních menšin

Odbor sportu a volného času Magistrátu v přenesené působnosti:

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
SVC/001	zpracovává podklady pro dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze v souladu s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky;
SVC/002	zpracovává každoročně podklady pro výroční zprávu o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze;
SVC/003	vydává vyjádření k žádostem školských zařízení zřizovaných hlavním městem Prahou a jinými zřizovateli (privátní sektor) o zápis do rejstříku škol a školských zařízení, které vede Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, souhrnně se stanoviskem Rady hlavního města Prahy;
SVC/004	zabezpečuje každoročně soutěže vyhlášené MŠMT;
SVC/005	vydává vyjádření k vydání licence pro provozování ZOO jako účastník správního řízení;
SVC/006	zabezpečuje poskytování dotace ze státního rozpočtu ZOO;
SVC/007	krajský úřad řídí a koordinuje ve svém správním obvodu plnění úkolů na úseku státní politiky napomáhající integraci příslušníků romské komunity do společnosti;

04 ZSP odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení ekonomické a metodické
- 03 oddělení prevence

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
ZSP	odbor, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

e) Sekce rozhodování o území

- 1) SZ3 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu
- 2) OPP odbor památkové péče
- 3) OTV odbor technické vybavenosti
- 4) RFD odbor rozvoje a financování dopravy
- 5) OSI odbor strategických investic
- 6) ODA odbor dopravních agend
- 7) STR odbor stavebního řádu
- 8) UZR odbor územního rozvoje
- 9) OCP odbor ochrany prostředí

SZ3 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu

SZ3 oddělení sekretariátu Sekce rozhodování o území

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
SZ3	oddělení, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

80 OPP odbor památkové péče

- 01 oddělení právní a administrativní
- 02 oddělení státní správy památkové péče
- 03 oddělení "Kancelář památky světového dědictví"

- 1) *Odbor památkové péče Magistrátu ve věcech přenesené působnosti vykonává činnosti na úseku státní památkové péče a je podřízen Ministerstvu kultury.*
- 2) *Odbor památkové péče Magistrátu v přenesené působnosti:*

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
OPP/PP001	předává podklady pro řízení před soudem vedené podle insolvenčního zákona, na základě přihlášky pohledávky podané u správce konkurzní podstaty odborem daní poplatků a cen Magistrátu;
OPP/PP002	vydává stanoviska pro Ministerstvo kultury, případně pro Národní památkový ústav, v rámci řízení o prohlášení (zrušení prohlášení) věci za kulturní památku;
OPP/PP003	vydává správní rozhodnutí o opatřeních, která je povinen vlastník kulturní památky ve lhůtě, stanovené tímto rozhodnutím, učinit;
OPP/PP004	vydává správní rozhodnutí o určení podmínek pro další výkon činnosti nebo pro zakázání činnosti, jestliže právnická nebo fyzická osoba touto činností působí nebo by mohla způsobit nepříznivé změny stavu kulturní památky nebo jejího prostředí anebo ohrožuje zachování nebo společenské uplatnění kulturní památky;
OPP/PP005	vydává závazná stanoviska pro rozhodnutí jiných orgánů státní správy, jimiž mohou být dotčeny zájmy státní památkové péče na ochranu nebo zachování kulturních památek, památkových rezervací nebo památkových zón nebo k jejich využití;
OPP/PP006	vydává správní rozhodnutí o způsobu odstranění závady (ohrožení nebo poškození) kulturní památky;
OPP/PP007	vydává závazná stanoviska o přípustnosti nebo nepřipustnosti provedení prací souvisejících s obnovou kulturních památek a ostatních nemovitostí nacházejících se na památkově chráněném území;
OPP/PP008	vydává správní rozhodnutí o provedení nezbytných opatření pro zabezpečení kulturní památky na náklad jejího vlastníka, pokud tento ve lhůtě stanovené rozhodnutím neprovedl uložená opatření;

OPP/PP009	vydává správní rozhodnutí o uložení povinnosti vlastníka movité kulturní památky určitým způsobem s touto památkou nakládat, resp. ji bezplatně svěřit na nezbytně dlouhou dobu do úschovy odborné právnické osobě, a o určení této právnické osoby;
OPP/PP010	podává vyvlastňovacímu úřadu (odboru stavebnímu a územního plánování Magistrátu) návrh na vyvlastnění nemovité kulturní památky podle zákona o vyvlastnění;
OPP/PP011	vymezuje ochranné pásmo nemovité kulturní památky nebo jejího prostředí, nemovité národní kulturní památky, památkové rezervace nebo památkové zóny nebo jejich prostředí a určuje podmínky jeho ochrany;
OPP/PP012	vydává správní rozhodnutí k přemístění stavby, která je kulturní památkou a k trvalému přemístění movité věci, která je kulturní památkou z veřejně přístupného místa;
OPP/PP013	vydává správní rozhodnutí o podmínkách přenechání kulturní památky nebo národní kulturní památky pro účely vědeckého výzkumu nebo pro účely výstavní;
OPP/PP014	vydává správní rozhodnutí o povinnostech vlastníka (správce, uživatele) nemovitosti strpět provedení archeologických výzkumů a o podmínkách, za nichž mohou být archeologické výzkumy provedeny;
OPP/PP015	vydává správní rozhodnutí o náhradě nutných nákladů v souvislosti s archeologickým nálezem;
OPP/PP016	vydává správní rozhodnutí o náhradě a její výši za majetkovou újmu v souvislosti s prováděním archeologických výzkumů;
OPP/PP017	ukládá pokuty právnickým osobám a fyzickým osobám při výkonu podnikání za porušení povinností podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
OPP/PP018	ukládá pokuty fyzickým osobám za porušení povinností podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, v přestupkovém řízení;
OPP/PP019	vydává opatření obecné povahy o ochraně památkové rezervace nebo památkové zóny nebo jejich částí (plán ochrany);
OPP/PP020	vydává plány území s archeologickými nálezy;
OPP/PP021	uplatňuje stanovisko k územně plánovací dokumentaci pro území, ve kterém je památková zóna nebo nemovitá národní kulturní památka a ve vztahu k tomuto území uplatňuje stanovisko k vymezení zastavěného území;
OPP/PP022	uplatňuje stanovisko k územně plánovací dokumentaci pro území, ve kterém je nemovitá kulturní památka nebo ochranné pásmo nemovité kulturní památky, nemovité národní kulturní památky, památkové rezervace nebo památkové zóny a ve vztahu k tomuto území uplatňuje stanovisko k vymezení zastavěného území;
OPP/PP023	vykonává dozor při obnově národních kulturních památek z hlediska státní památkové péče;
OPP/PP024	vykonává dozor při obnově kulturních památek a ostatních nemovitostí nacházejících se na památkově chráněném území z hlediska státní památkové péče;

20 OTV odbor technické vybavenosti

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení zakázkově právní
- 03 oddělení ekonomické
- 04 oddělení pozemních staveb

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
OTV	odbor, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

29 RFD odbor rozvoje a financování dopravy

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení organizace dopravy
- 03 oddělení rozvoje dopravy

kód	úkoly
RFD	odbor, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

22 OSI odbor strategických investic

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení právní
- 03 oddělení ekonomiky a financování staveb
- 04 oddělení přípravy a realizace investic
- 05 oddělení správy a vyvádění majetku

kód	úkoly
OSI	odbor, kromě společných úkolů, na úseku výkonu státní správy v přenesené působnosti žádné další úkoly nevykonává;

86 ODA odbor dopravních agend

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení speciálního stavebního úřadu
- 03 oddělení drážního správního úřadu
- 04 oddělení dopravního úřadu
- 05 oddělení silničního správního úřadu
- 06 oddělení taxislužby
- 07 oddělení zkušební komisařů

- 1) *Odbor dopravních agend Magistrátu ve věcech přenesené působnosti vykonává funkci drážního správního úřadu, silničního správního úřadu, speciálního stavebního úřadu, dopravního úřadu, je nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím činnosti v přenesené působnosti v odvětví dopravy a je podřízen Ministerstvu dopravy. Ve věcech pojištění a cenových předpisů je podřízen Ministerstvu financí.*

- 2) *Odbor dopravních agend Magistrátu v přenesené působnosti:*

kód	úkoly
ODA/PP001	zajišťuje výkon činnosti speciálního stavebního úřadu pro dráhy speciální, tramvajové, trolejbusové a lanové a stavby na těchto dráhách podle zákona o dráhách a stavebního zákona;
ODA/PP002	zřizuje věcná břemena k nemovitostem přilehlým k dráze tramvajové pro účely umístění pevných trakčních, signalizačních a zabezpečovacích zařízení podle zákona o dráhách;
ODA/PP003	vykonává působnost speciálního stavebního úřadu staveb drah a na dráze, včetně zařízení na dráze; staveb dálnic, silnic, místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací s působností s výjimkou pravomoci ve věcech územního rozhodování;
ODA/PP004	zřizuje věcná břemena k pozemkům pro účely již zřízených staveb pozemních komunikací podle zákona o pozemních komunikacích;
ODA/PP005	rozhoduje o změně v užívání stavby komunikace nebo o jejím zrušení podle zákona o pozemních komunikacích;
ODA/PP006	zajišťuje výkon působnosti odvolacího orgánu ve věcech rozhodnutí speciálních stavebních úřadů správních obvodů pověřených městských částí hlavního města Prahy podle správního řádu a zákona o hlavním městě Praze;

- ODA/PP007 zajišťuje výkon působnosti obecného stavebního úřadu ve věcech světelných signalizačních zařízení a nosných konstrukcí pro dopravně informační systémy s výjimkou rozhodování o jejich umístění v případě územního řízení o umístění nových komunikací, kdy je k rozhodnutí o umístění těchto komunikací věcně příslušný odbor stavební a územního plánu Magistrátu;
- ODA/PP007 je, jako speciální stavební úřad ve smyslu bodu PP003, editorem identifikačních údajů stavebního objektu a údajů o jeho vazbách na ostatní územní prvky a na územně evidenční jednotku - část obce;
- ODA/PP008 plní zpravodajskou povinnost podle zákona o státní statistické službě při povolování staveb;
- ODA/PP009 vykonává státní a stavební dozor v intencích stavebního zákona, zákona o pozemních komunikacích a zákona o dráhách;
- ODA/PP010 projednává správní delikty podle § 180 stavebního zákona v rozsahu působnosti speciálního stavebního úřadu pro dráhy speciální, tramvajové a lanové a stavby na těchto drahách, ve věcech pozemních komunikací, ve věcech světelných signalizačních zařízení, přisvědčení přechodů pro chodce a nosných konstrukcí pro dopravní informační systémy;
- ODA/PP011 zajišťuje výkon přenesené působnosti pro dráhy speciální, tramvajové a lanové jako drážní správní úřad;
- ODA/PP012 vydává úřední povolení k provozování dráhy speciální, tramvajové a lanové, rozhoduje o zrušení nebo změně úředních povolení;
- ODA/PP013 posuzuje a koordinuje regulaci provozování drah a drážní dopravy, ochranného pásma dráhy, zdroje ohrožení provozování dráhy a drážní dopravy, bezpečnosti provozování dráhy a drážní dopravy včetně vyhodnocování bezpečnosti provozu na pozemních komunikacích v oblasti provozování tramvajové dráhy;
- ODA/PP014 vykonává státní dozor ve věcech drah;
- ODA/PP015 provádí řízení o uložení pokuty a ukládá pokuty při porušení ustanovení zákona o dráhách,
- ODA/PP016 projednává správní delikty;
- ODA/PP017 zajišťuje výkon přenesené působnosti a státního odborného dozoru v silniční dopravě jako dopravní úřad podle zákona o silniční dopravě;
- ODA/PP018 uděluje licence k provozování drážní dopravy na dráze speciální a dráze tramvajové;
- ODA/PP019 organizuje a provádí zkoušky odborné způsobilosti k řízení drážních vozidel na dráze speciální, dráze tramvajové a dráze lanové;
- ODA/PP020 vydává průkazy o způsobilosti k řízení drážních vozidel na dráze speciální, dráze tramvajové a dráze lanové;
- ODA/PP021 zajišťuje povolovací řízení k provozování silniční dopravy pro cizí potřeby, která není živností;
- ODA/PP022 organizuje a provádí zkoušky odborné způsobilosti k provozování silniční dopravy pro cizí potřeby, tj. osobní a nákladní motorové;
- ODA/PP023 vydává stanoviska k rozhodování o koncesi k provozování silniční osobní a nákladní motorové dopravy;
- ODA/PP024 rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí úřadů městských částí hlavního města Prahy vedených v rámci přestupkového řízení;
- ODA/PP025 rozhoduje o udělení licencí linkové osobní dopravy vnitrostátní a městské autobusové dopravy;
- ODA/PP026 zajišťuje výkon státního odborného dozoru v silniční dopravě a státního dozoru ve věcech drah;
- ODA/PP027 vede správní řízení a ukládá pokuty při porušení zákona o silniční dopravě;
- ODA/PP028 vede správní řízení se zahraničními dopravci při uložení kaucí a eviduje vybrané kauce;
- ODA/PP029 vydává stanoviska k rozhodování o licencích mezinárodní a vnitrostátní osobní linkové dopravy;
- ODA/PP030 schvaluje jízdní řády pro provozování dopravy na dráze speciální, dráze tramvajové a dráze lanové;
- ODA/PP031 schvaluje jízdní řády vnitrostátní osobní linkové dopravy a městské autobusové dopravy;
- ODA/PP032 vydává osvědčení o oprávnění k podnikání pro provozovatele městské autobusové dopravy;
- ODA/PP033 předává podklady o jízdních řádech vnitrostátní osobní linkové dopravy do celostátního informačního systému o jízdních řádech;
- ODA/PP034 posuzuje finanční způsobilost dopravců v silniční dopravě;
- ODA/PP035 vede evidenci vozidel, kterými je doprava na základě koncesní listiny provozována;

- ODA/PP036 vydává eurolicence a jejich číslované opisy dopravcům v mezinárodní silniční dopravě nákladní a autobusové;
- ODA/PP037 vydává osvědčení pro řidiče – občany třetího státu a jejich opisy;
- ODA/PP038 vydává osvědčení pro dopravu prováděnou pro vlastní potřebu,
- ODA/PP039 vydává osvědčení o odborné způsobilosti k provozování silniční motorové dopravy pro cizí potřeby;
- ODA/PP040 stanovuje názvy stanic a zastávek linek pražské integrované dopravy na dráze tramvajové, speciální a lanové;
- ODA/PP041 stanovuje názvy zastávek autobusové dopravy na území hlavního města Prahy;
- ODA/PP042 rozhoduje o připojování pozemních komunikací a sousedních pozemků na tyto komunikace;
- ODA/PP043 povoluje uzavírky a objízďky, zvláštní užívání komunikací, výjimky pro umístění pevných překážek na místních komunikacích, používání silnic a místních komunikacích při stavbách;
- ODA/PP044 vydává výjimky a určuje podmínky pro činnost v ochranných pásmech komunikací;
- ODA/PP045 koordinuje stavební práce a společenské akce s dopady na dopravní situaci v hlavním městě Praze;
- ODA/PP046 povoluje styk komunikací s jinými komunikacemi a vedeními všeho druhu;
- ODA/PP047 stanovuje místní úpravu provozu na pozemních komunikacích užitím dopravního značení a zařízení;
- ODA/PP048 vydává stanoviska k územnímu a stavebnímu řízení staveb z hlediska dopravy;
- ODA/PP049 rozhoduje o označení místních komunikací a průjezdních úseků silnic nebo jejich částí, na nichž je z důvodů veřejného zájmu dočasně zakázáno stání silničních vozidel;
- ODA/PP050 rozhoduje o zařazování pozemní komunikace do kategorie dálnice, silnice nebo místní komunikace podle zákona o pozemních komunikacích;
- ODA/PP051 vede správní řízení a ukládá pokuty za porušení zákona o pozemních komunikacích a zákona o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla;
- ODA/PP052 vydává stanoviska k výstavbě světelných signalizačních zařízení a k úpravám těchto zařízení;
- ODA/PP053 upravuje nebo omezuje veřejný přístup na účelovou komunikaci;
- ODA/PP054 vydává povolení ke zřízení reklamních zařízení, propagačních zařízení, světelných zdrojů, barevných ploch a jiných obdobných zařízení v ochranných pásmech komunikací a na komunikacích;
- ODA/PP055 rozhoduje o odstranění zdrojů ohrožování silnice a místní komunikace, zdrojů rušení provozu na nich nebo reklamních poutačů, propagačních zařízení, světelných zdrojů, barevných ploch a jiných obdobných zařízení v ochranných pásmech komunikací;
- ODA/PP056 rozhoduje o odvolacím řízení ve věcech rozhodnutí správních orgánů prvního stupně podle správního řádu a zákona o pozemních komunikacích;
- ODA/PP057 vykonává státní dozor nad pozemními komunikacemi na území hlavního města Prahy s výjimkou dálnic a rychlostních silnic;
- ODA/PP058 vykonává státní stavební dohled a státní stavební dozor podle zákona o pozemních komunikacích;
- ODA/PP059 vydává povolení a stanoviska ke zvláštnímu užívání komunikací pro přepravu zvláště těžkých nebo rozměrných předmětů a vozidel (souprav); vydává povolení ke zvláštnímu užívání rychlostních komunikací v hlavním městě Praze vozidly, jejichž nejvyšší povolená rychlost je nižší, než stanoví zvláštní předpis; současně provádí k této činnosti správní řízení na základě oznámení o správních deliktech a ukládá pokuty podle zákona o pozemních komunikacích;
- ODA/PP060 rozhoduje o vydání registrace k provozování autoškoly, o její změně a o jejím odnětí;
- ODA/PP061 zařazuje žadatele o řídičské oprávnění ke zkouškám z odborné způsobilosti a určuje termíny těchto zkoušek;
- ODA/PP062 provádí zkoušky učitelů výuky a výcviku žadatelů o řídičská oprávnění;
- ODA/PP063 uděluje profesní osvědčení učitelů výuky a výcviku žadatelů o řídičská oprávnění a rozhoduje o jejich odnětí;
- ODA/PP064 provádí zkoušky žadatelů o řídičská oprávnění;
- ODA/PP065 určuje pro provádění zkoušek zkušební komisaře;
- ODA/PP066 určuje vojenského zkušební komisaře pro provádění zkoušek osob, které jsou vojáky v činné službě;
- ODA/PP067 provádí zkoušky profesní způsobilosti řidičů;
- ODA/PP068 provádí přezkoušení z odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel;

ODA/PP069	rozhoduje o udělení akreditace k provozování výuky a výcviku v rámci zdokonalování odborné způsobilosti řidičů pro účely profesní způsobilosti řidičů, o udělení vyšší akreditace k provozování školení bezpečné jízdy a o odnětí akreditace nebo vyšší akreditace;
ODA/PP070	vykonává státní dozor, projednává správní delikty a ukládá pokuty ve věcech získávání zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel;
ODA/PP071	provádí a organizuje zkoušky z místopisu řidičů taxislužby;
ODA/PP072	zapisuje údaje a jejich změny v Rejstříku podnikatelů v silniční dopravě;
ODA/PP073	posuzuje spolehlivost řidičů taxislužby;
ODA/PP074	vykonává státní odborný dozor v oblasti taxislužby;
ODA/PP075	uděluje a odnímá oprávnění řidiče taxislužby, vydává průkaz řidiče taxislužby;
ODA/PP076	je oprávněn zadržet průkaz řidiče taxislužby;
ODA/PP077	rozhoduje o správních deliktech dopravců při provozování taxislužby, vede správní řízení a ukládá pokuty;
ODA/PP078	rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí úřadů městských částí hlavního města Prahy v rámci přestupkového řízení u řidičů taxislužby;
ODA/PP079	zpracovává vyjádření k podaným žalobám v oblasti taxislužby;
ODA/PP080	zastupuje Magistrát před soudy v řízení o přestupcích v oblasti taxislužby;
ODA/PP081	provádí kontrolu dodržování cenových předpisů v taxislužbě;
ODA/PP082	projednává správní delikty v oblasti taxislužby podle zákona o cenách;
ODA/PP083	zasílá návrhy na zrušení živnostenského oprávnění;
ODA/PP084	vydává stanoviska k žádostem o koncesi;
ODA/PP085	rozhoduje o námitkách proti kontrolnímu zjištění;
ODA/PP086	provádí kontrolu na úřadech městských částí hlavního města Prahy ve věcech taxislužby;
ODA/PP087	řeší stížnosti v oblasti taxislužby;
ODA/PP088	eviduje a vypořádává kauce v oblasti taxislužby;
ODA/PP089	zpracovává žádosti o souhlas s užíváním stanovišť taxislužby;
ODA/PP090	provádí výsledky svědků;

15 STR odbor stavebního řádu

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení stavebního řádu
- 03 oddělení právní

- 1) *Odbor stavebního řádu Magistrátu je zřízen především k zabezpečení činností nadřízeného správního orgánu obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze na úseku územního rozhodování a stavebního řádu. Dále vykonává působnost obecného stavebního úřadu podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a působnost vyvlastňovacího úřadu v hlavním městě Praze podle zákona č. 184/2006 Sb., o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě (zákon o vyvlastnění), ve znění pozdějších předpisů. Ve věcech přenesené působnosti v oblasti územního rozhodování a stavebního řádu je odbor stavebního řádu Magistrátu nadřízen orgánům městských částí hlavního města Prahy, které jsou Statutem hlavního města Prahy určeny jako obecné stavební úřady, a je podřízen Ministerstvu pro místní rozvoj; ve věcech přenesené působnosti v oblasti vyvlastnění je podřízen Ministerstvu pro místní rozvoj.*
- 2) *Odbor stavebního řádu Magistrátu v přenesené působnosti:*

kód	úkoly
STR/001	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím a usnesením obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze a v autoremeduře o odvoláních proti jím vydaným rozhodnutím a usnesením;
STR/002	přezkoumává pravomocná rozhodnutí a usnesení obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze v přezkumném řízení;
STR/003	rozhoduje o obnově řízení, pokud ve věci rozhodl v posledním stupni;
STR/004	provádí nové řízení a vydává nové rozhodnutí ve věci;
STR/005	rozhoduje spory z veřejnoprávních smluv podle § 161 správního řádu, je-li stranou veřejnoprávní smlouvy obecný stavební úřad v hlavním městě Praze;

- STR/006 přezkoumává oznámení stavebního záměru stavebnímu úřadu autorizovaným inspektorem v případě podání námitek nebo uplatnění výhrad a rozhoduje o tom, že oznámení nemá právní účinky nebo o zamítnutí námitek nebo výhrad pro nepřípustnost nebo nedůvodnost;
- STR/007 předkládá Městskému soudu v Praze své spisy spolu se spisy obecného stavebního úřadu v hlavním městě Praze v případech, kdy je proti jeho rozhodnutím podána žaloba, vyjadřuje se k žalobě a v těchto případech zastupuje hlavní město Prahu u tohoto soudu;
- STR/008 podává kasační stížnosti proti pravomocným rozhodnutím Městského soudu v Praze k Nejvyššímu správnímu soudu a v těchto případech zastupuje hlavní město Prahu u tohoto soudu;
- STR/009 předkládá odvolání proti svým rozhodnutím a usnesením spolu s výsledky doplněného řízení a se spisovým materiálem Ministerstvu pro místní rozvoj;
- STR/010 činí opatření proti nečinnosti obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze;
- STR/011 přešetřuje vyřízení stížností obecnými stavebními úřady;
- STR/012 provádí řízení a vydává rozhodnutí, jde-li o opatření nebo stavbu, která se má uskutečnit ve správním obvodu dvou nebo více obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze, popřípadě stanoví, že řízení provede a rozhodnutí vydá některý z obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze, v jehož správním obvodu se má stavba nebo opatření uskutečnit;
- STR/013 vyhrazuje si pravomoc obecného stavebního úřadu prvního stupně u jednotlivých technicky zvlášť obtížných nebo neobvyklých staveb nebo u opatření s rozsáhlejšími účinky na životní prostředí, kulturní památku, památkovou rezervaci nebo památkovou zónu v jejich okolí; v těchto případech kromě toho, že vydává územní rozhodnutí, přijímá ohlášení, vydává stavební povolení, také vydává povolení změn stavby před dokončením, přijímá oznámení záměru o užívání dokončené stavby, vydává kolaudační souhlas a rozhodnutí o změně v užívání stavby;
- STR/014 vykonává kontrolní prohlídky u staveb, u nichž podle stavebního zákona vykonává působnost obecného stavebního úřadu;
- STR/015 povoluje výjimky z ustanovení vyhlášky o obecných technických podmínkách na výstavbu u staveb, u nichž je obecným stavebním úřadem;
- STR/016 zabezpečuje ukládání stavebních povolení spolu s veškerými písemnostmi týkajícími se stavebních povolení, kolaudačních rozhodnutí a jiných opatření, kde prováděl řízení a rozhodoval, šlo-li o stavbu nebo opatření uskutečněné ve správních obvodech dvou nebo více obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze, nebo kde si vyhradil pravomoc obecného stavebního úřadu;
- STR/017 metodicky řídí činnost podřízených obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze;
- STR/018 provádí kontroly činnosti podřízených obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze;
- STR/019 spolupracuje s jinými orgány, které provádějí řízení a vydávají rozhodnutí podle stavebního zákona, jakož i s dalšími orgány státní správy, které při rozhodování stavebních úřadů hájí zájmy chráněné zvláštními právními předpisy;
- STR/020 ve spolupráci s věcně příslušným odborem Magistrátu rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím a usnesením úřadů městských částí hlavního města Prahy, vydaných těmito úřady jako obecnými stavebními úřady i speciálními stavebními úřady, pokud hlavní stavbou není stavba, u které působnost stavebního úřadu vykonává speciální stavební úřad;
- STR/021 na základě a v rozsahu rozhodnutí ředitele Magistrátu a ve spolupráci s věcně příslušným odborem Magistrátu vykonává působnost jako speciálního stavebního úřadu pro stavby pozemních komunikací a vodních děl;
- STR/022 plní zpravodajskou povinnost podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní statistické službě“), při výkonu působnosti obecného stavebního úřadu;
- STR/023 opravuje nebo ruší svá vyjádření osvědčení nebo sdělení, která trpí vadami nebo která jsou v rozporu s právními předpisy;
- STR/024 doplňuje podklady v evidenci správních dokumentů územního a stavebního řízení do elektronického programu Proces Disponování Územím (PDÚ);
- STR/025 v případě, že vykonává působnost obecného stavebního úřadu, je editorem identifikačních údajů stavebního objektu a údajů o jeho vazbách na ostatní územní prvky a na územně evidenční jednotku - část obce;

v případě, že vykonává působnost obecného stavebního úřadu, poskytuje Ministerstvu pro místní rozvoj nebo osobám Ministerstvem pro místní rozvoj pověřeným součinnost a napomáhá k objasnění příčin havárie;

34 UZR odbor územního rozvoje

- 01 oddělení organizační
- 02 oddělení informací o území
- 03 oddělení pořizování celoměstských dokumentací
- 04 oddělení technické podpory
- 05 oddělení pořizování dílčích dokumentací

1) *Odbor územního rozvoje Magistrátu zřízen pro zajišťování procesních činností pořizování Územního plánu hlavního města Prahy a pro zajišťování procesních činností pořizování územně plánovacích podkladů a územně plánovacích dokumentací a vydávání územně plánovacích informací podle stavebního zákona. Odbor územního rozvoje Magistrátu vydává koordinované stanovisko nebo koordinované závazné stanovisko zahrnující požadavky na ochranu všech dotčených veřejných zájmů, které Magistrát hájí.*

2) *Odbor územního rozvoje Magistrátu v přenesené působnosti:*

<i>kód</i>	<i>úkoly</i>
UZR/001	zajišťuje procesní činnosti pořizování zásad územního rozvoje;
UZR/002	zajišťuje procesní činnosti pořizování Územního plánu hlavního města Prahy (Metropolitního plánu);
UZR/003	zajišťuje procesní činnosti pořizování změn platného Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy;
UZR/004	pořizuje územně analytické podklady, aktualizuje je a zveřejňuje;
UZR/005	je dotčeným orgánem v řízení, v němž se rozhoduje o změnách v území (vydává vyjádření ke všem investičním záměrům právnických a fyzických osob, ke všem druhům územních řízení, k územním souhlasům a k umístování staveb formou veřejnoprávní smlouvy na území hlavního města Prahy;
UZR/006	z pověření ředitele Magistrátu zajišťuje a vydává v rámci Magistrátu hlavního města Prahy tzv. „koordinované stanovisko“ nebo koordinovaná stanoviska Magistrátu hlavního města Prahy ke správním řízením i dalším postupům dle stavebního zákona a to na základě koordinace závazných stanovisek, stanovisek a vyjádření odborů Magistrátu hlavního města Prahy, které jsou dotčenými orgány chránícími veřejné zájmy podle zvláštních předpisů (odbor dopravních agend, odbor památkové péče, odbor ochrany prostředí, odbor "Kancelář ředitele Magistrátu" – oddělení krizového managementu, odbor územního rozvoje);
UZR/007	vydává stanoviska ke strategickým záměrům rozvoje hlavního města Prahy pro potřeby územního plánování, zón, rezervací, ochranných pásem;
UZR/008	zajišťuje podklady a vydává stanoviska pro udělení výjimek ze stavebních uzávěr;
UZR/009	zajišťuje výběr zpracovatele územně plánovacích podkladů a dokumentací a uzavírá smlouvy se zpracovatelem;
UZR/010	sleduje průběh zpracování Územně plánovacích dokumentací a Územně plánovacích podkladů formou kontrolních dnů;
UZR/011	spravuje Územní plán hlavního města Prahy, provádí jeho aktualizace na základě schválených změn a zajišťuje jeho distribuci ostatním odborům Magistrátu hlavního města Prahy a úřadům městských částí v digitální i tištěné podobě;
UZR/012	zajišťuje prezentaci Územního plánu hlavního města Prahy a dalších územně plánovacích dokumentací a územně analytických podkladů na Intranetu Magistrátu hlavního města Prahy a Internetu;

54 OCP odbor ochrany prostředí

- 01 oddělení sekretariátu
- 02 oddělení ochrany přírody a krajiny
- 03 oddělení ochrany ovzduší
- 04 oddělení právní
- 05 oddělení posuzování vlivů na životní prostředí
- 06 oddělení integrovaného povolování a odpadového hospodářství
- 07 oddělení státní správy lesů, myslivosti, rybářství a veterinární péče
- 08 oddělení vodního hospodářství
- 09 oddělení ekonomiky a majetkové správy
- 10 oddělení udržitelné energetiky
- 11 oddělení odpadů
- 12 oddělení péče o zeleň

- 1) *Odbor ochrany prostředí Magistrátu je zřízen pro výkon přenesené působnosti v oblasti ochrany životního prostředí (ochrany přírody a krajiny, ochrany ovzduší, nakládání s odpady, integrované prevence, posuzování vlivů na životní prostředí, ochrany vod, vodovodů a kanalizací, ochrany zemědělského půdního fondu, myslivosti, rybářství, ochrany lesů, obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin, uvádění dřeva a dřevařských výrobků na trh, ochrany druhů volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin regulováním obchodu s nimi, ochrany zvířat proti týrání, veterinární péče, hornictví a geologických prací). Odbor ochrany prostředí Magistrátu je ve věcech přenesené působnosti nadřízen úřadům městských částí hlavního města Prahy vykonávajícím přenesenou působnost v oblasti ochrany životního prostředí a podřízen Ministerstvu životního prostředí a Ministerstvu zemědělství*
- 2) *Odbor ochrany prostředí Magistrátu v přenesené působnosti:*

kód	úkoly
OCP/PP001	přijímá oznámení o zjištění jeskyně při dobývání nerostných surovin nebo při provádění geologických prací a dokumentaci jeskyně;
OCP/PP002	předkládá návrh na zrušení právních předpisů, jimiž se vyhlásily přírodní rezervace a přírodní památky včetně jejich ochranných pásem v případě, kdy jiný veřejný zájem převažuje nad zájmy ochrany přírody, nebo pokud důvody pro zvláštní ochranu zanikly;
OCP/PP003	může zrušit smluvní zvláštní ochranu území vyhlášenou podle § 39 zákona o ochraně přírody a krajiny na základě písemné dohody uzavřené mezi ním a vlastníkem pozemku; v případě nesouhlasu vlastníka pozemku rozhoduje o zrušení zvláštní ochrany území;
OCP/PP004	rozhoduje o námitkách vlastníků pozemků dotčených návrhem na vyhlášení zvláště chráněného území;
OCP/PP005	sleduje stav ptačích oblastí, evropsky významných druhů a jednotlivých typů stanovišť, zejména evropsky významných lokalit; získané informace předává Ministerstvu životního prostředí;
OCP/PP006	je povinen předem poskytovat občanským sdružením informace o všech zamýšlených zásazích a zahajovaných správních řízeních, při nichž mohou být dotčeny zájmy ochrany přírody a krajiny chráněné podle zákona o ochraně přírody a krajiny;
OCP/PP007	přijímá oznámení občanského sdružení v případě jeho zájmu účastnit se správních řízení;
OCP/PP008	poskytuje potřebná vysvětlení k zásahům do přírody i způsobům její ochrany, zejména pokud takové zásahy mohou nepříznivě ovlivnit prostředí v hlavním městě Praze nebo omezit výkon práv jeho obyvatel;
OCP/PP009	je povinen vést přehled informací, který obsahuje zejména: <ol style="list-style-type: none">1. normativní správní akty v oblasti ochrany přírody;2. návrhy na zahájení správního řízení;3. vydaná rozhodnutí včetně rozhodnutí v odvolacím nebo přezkumném řízení;4. všechny písemné a jiné podklady pro vydaná rozhodnutí, zejména zápisy, protokoly, svědecké výpovědi, písemné důkazy, odborné posudky;5. návrhy na vyhlášení části přírody za zvláště chráněnou a vyjádření vlastníků či nájemců pozemků tomuto záměru;

6. jiné důležité informace, které se vztahují k výkonu a řízení ochrany přírody, zejména údaje o stavu a vývoji přírodního prostředí;

- OCP/PP010 spolupracuje s odborně kvalifikovanými právníckými a fyzickými osobami při ochraně přírody a krajiny, zejména při vyhlásování a ochraně zvláště chráněných částí přírody, popřípadě při upuštění od jejich ochrany, a při přípravě plánu péče o vybraná zvláště chráněná území;
- OCP/PP011 ukládá nebo povoluje vypracování odborných expertiz v oblasti ochrany přírody a krajiny a výzkumu zvláště chráněných částí přírody, vyžadujících zásahy do jejich ochranných podmínek, fyzickým či právníckým osobám, které mají pro tuto činnost kvalifikační předpoklady;
- OCP/PP012 podílí se na mezinárodní spolupráci v ochraně přírody;
- OCP/PP013 vydává závazné stanovisko k zásahům do významných krajinných prvků a registruje významné krajinné prvky;
- OCP/PP014 vyhláší památné stromy a jejich ochranná pásma, zajišťuje jejich ochranu, popřípadě ruší jejich ochranu, uděluje souhlas k ošetřování památných stromů, vymezuje pro památné stromy, je-li je třeba zabezpečit před škodlivými vlivy z okolí, ochranné pásmo, ve kterém lze stanovené činnosti a zásahy provádět jen s jeho předchozím souhlasem, projednává záměr na vyhlášení památných stromů s vlastníky těchto stromů a orgány státní správy dotčenými podle stavebního zákona a přiměřeně podle § 40 zákona o ochraně přírody a krajiny;
- OCP/PP015 podílí se na vytváření ústředního seznamu ochrany přírody pro správní obvod hlavního města Prahy;
- OCP/PP016 může vydávat rozhodnutí nebo opatření obecné povahy pro správní obvod hlavního města Prahy k omezení nebo zákazu rušivé činnosti;
- OCP/PP017 vymezuje a hodnotí místní systém ekologické stability;
- OCP/PP018 oznamuje vyhlášení, změny, popř. zrušení, přírodní rezervace a přírodní památky Katastrálnímu úřadu Praha - město;
- OCP/PP019 je oprávněn vyzvat k prokázání povoleného způsobu nabytí zvláště chráněné rostliny, zvláště chráněného živočicha, ptáka nebo rostliny a živočicha chráněného podle mezinárodních úmluv a vyzvat k prokázání totožnosti osobu, která takovou věc drží, nabízí k prodeji či zpracovává;
- OCP/PP020 vykonává státní dozor v ochraně přírody a krajiny;
- OCP/PP021 odebírá nedovoleně držené jedince zvláště chráněných rostlin, zvláště chráněných živočichů, ptáků, nebo rostlin či živočichů chráněných podle mezinárodních úmluv; vydává písemné rozhodnutí o odebrání nedovoleně drženého jedince zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů;
- OCP/PP022 vykonává přenesenou působnost v oblasti ochrany přírody v územním obvodu hlavního města Prahy, není-li příslušný jiný orgán ochrany přírody, tj.:
- 1. ukládá fyzickým či právníckým osobám zajištění či použití technických i ekonomicky dostupných prostředků, neučiní-li tak povinná osoba sama (pokud při provádění zemědělských, lesnických a stavebních prací, při vodohospodářských úpravách, v dopravě a energetice nepostupují tak, aby nedocházelo k nadměrnému úhynu rostlin a zraňování nebo úhynu živočichů nebo ničení jejich biotopů, kterému lze zabránit technicky i ekonomicky dostupnými prostředky);*
 - 2. povoluje záměrné rozšíření geograficky nepůvodního druhu rostliny či živočicha do krajiny, s výjimkou nepůvodního druhu rostliny, pokud se hospodaří podle schváleného lesního hospodářského plánu nebo vlastníkem lesa převzaté lesní hospodářské osnovy;*
 - 3. povoluje záměrné křížení a následné rozšiřování křížence rostlin či živočichů do krajiny;*
 - 4. rozhoduje o stanovení odchylného postupu při ochraně volně žijících ptáků;*
 - 5. vyhláší, že nastaly podmínky pro odchylný postup při ochraně volně žijících ptáků;*
 - 6. přijímá do 31. prosince každého kalendářního roku ohlášení o provádění činnosti podle § 5b odst. 1 nebo 4 zákona o ochraně přírody a krajiny a neprodleně o tom informuje Ministerstvo životního prostředí;*

7. povoluje kácení dřevin, přijímá oznámení o kácení dřevin a rozhodují o pozastavení, omezení nebo zákazu kácení dřevin na území přírodních rezervací a přírodních památek a ochranných pásem těchto zvláště chráněných území a ukládá náhradní výsadbu ;

8. je oprávněn písemně vyzvat toho, kdo učiní paleontologický nález, který sám rozpozná, aby sdělil údaje o učiněném nálezu a umožnil přístup k dokumentaci tohoto nálezu;

9. je oprávněn žádat vlastníka pozemku, na němž byl paleontologický nález učiněn, nebo toho, kdo vykonává činnosti, při nichž k nálezu došlo, aby umožnil provést záchranný paleontologický výzkum, aby se po dobu jeho konání, nejdéle však po dobu 8 dnů od hlášení nálezu, nedohodnou-li se strany jinak, zdržel na místě nálezu činnosti, která by mohla vést ke zničení nebo poškození tohoto nálezu; dále je oprávněn pověřit osoby, kterým po ukončení záchranného paleontologického výzkumu musí být umožněno provádět odborný paleontologický dohled nad dalšími pracemi;

10. uděluje souhlas k umístování a povolování staveb, jakož i jiným činnostem, které by mohly snížit nebo změnit krajinný ráz;

11. je oprávněn území s dočasným nebo nepředvídaným výskytem významných rostlinných nebo živočišných druhů, nerostů nebo paleontologických nálezů svým rozhodnutím vyhlásit za přechodně chráněnou plochu; může vyhlásit přechodně chráněnou plochu též z jiných vážných důvodů, zejména vědeckých studijních či informačních; přechodně chráněnou plochu vyhláší na předem stanovenou dobu, případně na opakované období, například po dobu hnízdění; v rozhodnutí o jejím vyhlášení se omezí takové využití území, které by znamenalo zničení, poškození nebo rušení vývoje předmětu ochrany;

12. poskytuje finanční náhradu na základě žádosti vlastníka či nájemce pozemku, kterému vznikla v důsledku ochranných podmínek přechodně chráněné plochy újma nikoliv nepatrná; při rozhodování o výši finanční náhrady může požadovat doložení žádosti doklady či údaji o výnosu pozemku;

13. vydává povolení ke sběru zvláště chráněných nerostů;

14. uděluje souhlas k činnostem a zásahům, vymezeným v bližších ochranných podmínkách zvláště chráněných druhů rostlin, živočichů a nerostů;

15. rozhoduje o rozsahu a nezbytnosti zajištění přiměřených náhradních opatření k ochraně přírody (např. vybudování technických zábran, přemístění živočichů a rostlin), vyplyne-li tato potřeba ze zákona o ochraně přírody a krajiny nebo ze zvláštních právních předpisů nebo z výsledku biologického hodnocení podle § 67 odst. 1 či 2 zákona o ochraně přírody a krajiny;

16. může uzavírat s vlastníky či nájemci pozemků písemné dohody k provádění péče o pozemky z důvodů ochrany přírody;

17. je oprávněn provádět sám či prostřednictvím vlastníka nebo nájemce pozemku zásahy ke zlepšení přírodního a krajinného prostředí, neučiní-li tak vlastník či nájemce pozemku sám, zejména pokud jde o ochranu zvláště chráněných částí přírody a významných krajinných prvků;

18. je povinen předem vyznat vlastníky či nájemce dotčeného pozemku o rozsahu a době zásahu ke zlepšení přírodního a krajinného prostředí; odpovídá za případné škody vzniklé vlastníkům či nájemcům pozemků v souvislosti s tímto zásahem;

19. poskytuje finanční příspěvky k uskutečnění záměrů uvedených v § 68 odst. 2 zákona o ochraně přírody a krajiny vlastníkům nebo nájemcům dotčených pozemků;

20. je oprávněn poskytnout finanční příspěvek osobě, která provede náhradní opatření k ochraně přírody podle § 49 nebo 50 zákona o ochraně přírody a krajiny;

21. rozhoduje o možnostech a podmínkách uvedení do původního stavu a ukládá provedení náhradních opatření k nápravě;

22. *na území přírodních rezervací a přírodních památek a ochranných pásem těchto zvláště chráněných území ukládá pokuty za přestupky a správní delikty podle § 87 a 88 zákona o ochraně přírody a krajiny;*
24. *podle zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o myslivosti“), povoluje výjimku ze zákazu vypouštět do honiteb zvěř, která byla chována v zajetí;*
25. *podle zákona o myslivosti se vyjadřuje k zavádění dalších druhů zvěře v honitbě;*
26. *podle zákona o myslivosti podává návrh v odůvodněných případech na rozhodnutí o změně minimálních nebo normovaných stavů zvěře pro danou honitbu;*
27. *podle zákona o myslivosti navrhuje orgánu státní správy myslivosti uložit snížení stavu zvěře až na minimální stav, popřípadě zrušit chov druhu zvěře, který škody působí;*
28. *podle § 2 písm. l) zákona o myslivosti se vyjadřuje k jakostní třídě honitby a stupni její úživnosti při změně podmínek;*
29. *podle § 66 zákona o myslivosti uzavírá dohodu s orgány státní správy myslivosti ohledně vydání rozhodnutí, jimiž mohou být dotčeny zájmy ochrany přírody a krajiny;*

OCP/PP23
OCP/PP24

může vydávat pro správní obvod hlavního města Prahy, nejde-li o národní park, chráněnou ve správním obvodu hlavního města Prahy, nejde-li o území národního parku nebo chráněné krajinné oblasti nebo jejich ochranného pásma:

1. *vymezuje a hodnotí regionální systém ekologické stability;*
2. *uděluje výjimky ze zákazů stanovených pro jeskyně a vydává povolení k činnostem v jeskyních;*
3. *rozhoduje o omezení výkonu práva myslivosti a rybářství v přírodních rezervacích, vydává souhlas k činnostem stanoveným v bližších ochranných podmínkách přírodních rezervací a přírodních památek;*
4. *povoluje výjimky ze zákazů v přírodních rezervacích a přírodních památkách;*
5. *vydává souhlas k činnostem stanoveným v bližších ochranných podmínkách přírodních rezervací a přírodních památek;*
6. *vydává předchozí souhlas k činnostem na území ochranných pásem přírodních rezervací a přírodních památek;*
7. *schvaluje plány péče o přírodní rezervace a přírodní památky a jejich ochranná pásma;*
8. *sjednává smlouvy o zřízení přírodních rezervací a přírodních památek včetně jejich ochranných pásem;*
9. *vydává závazná stanoviska na úseku ochrany přírody a krajiny a může uložit náhradní opatření k ochraně přírody;*
10. *zajišťuje záchranné programy ohrožených zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů;*
11. *povoluje výjimky z ochranných podmínek zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů;*
12. *vydává stanoviska k zásahům do přirozeného vývoje zvláště chráněných živočichů;*
13. *přijímá oznámení o vypuštění vyléčených zvláště chráněných živočichů ze záchranné stanice;*
14. *je oprávněn stanovit fyzickým a právnickým osobám podmínky pro výkon činnosti, která by mohla způsobit nedovolenou změnu obecně nebo zvláště chráněných částí přírody, popřípadě takovou činnost zakázat;*
15. *vydává souhlas v ptačích oblastech a zajišťuje péči o ně, pokud k tomu není příslušná správa národního parku nebo správa chráněné krajinné oblasti;*
16. *vydává stanoviska k předkládaným koncepcím a záměrům, které mohou ovlivnit území evropsky významnou lokalitu nebo ptačí oblast, a případně ukládá kompenzační opatření;*

17. *povoluje výjimky ze zákazu poškozovat evropsky významné lokality a sporné lokality;*

18. *vydává osvědčení o odchování živočicha v lidské péči a souhlasy k vypuštění zvláště chráněných živočichů odchovaných v lidské péči do přírody a k vysazování a vysévání uměle vypěstovaných zvláště chráněných rostlin do přírody;*

- OCP/PP025 ustanovuje a zrušuje strážce přírody;
- OCP/PP026 jmenuje a odvolává strážce a zpravodaje;
- OCP/PP027 vydává strážní přírody nebo přebírá od ní služební odznak se státním znakem a průkaz strážce přírody, stanovuje obvod její působnosti a vede evidenci strážní přírody;
- OCP/PP028 přijímá od strážce přírody oznámení o všech změnách týkajících se podmínek v § 81 odst. 3 zákona o ochraně přírody a krajiny;
- OCP/PP029 poskytuje náhradu škody vzniklé v souvislosti s činností strážce přírody;
- OCP/PP030 mění nebo ruší jím vydaná rozhodnutí, a to z vlastního podnětu nebo na návrh po provedeném řízení;
- OCP/PP031 zajišťuje posuzování záměrů uvedených v příloze č. 1 sloupcích B k zákonu o posuzování vlivů na životní prostředí a jejich změn a záměrů uvedených v § 4 odst. 1 písm. d) a e) zákona o posuzování vlivů na životní prostředí;
- OCP/PP032 zajišťuje posuzování koncepcí ve smyslu § 3 písm. b) zákona o posuzování vlivů na životní prostředí v případech, kdy dotčené území zasahuje výlučně do územního obvodu hlavního města Prahy, není-li k tomu příslušné Ministerstvo životního prostředí;
- OCP/PP033 vede evidenci jím vydaných stanovisek a zasílá jedno vyhotovení každého jím vydaného závěru zjišťovacího řízení a stanoviska Ministerstvu životního prostředí k souhrnné evidenci;
- OCP/PP034 zveřejňuje, do konce února každého kalendářního roku, seznam posudků a jejich zpracovatelů a dále seznam koncepcí ve smyslu § 3 písm. b) zákona o posuzování vlivů na životní prostředí a jejich posuzovatelů za předchozí kalendářní rok;
- OCP/PP035 vydává stanovisko k posouzení vlivů provádění Územního plánu hlavního města Prahy na životní prostředí a je dotčeným orgánem při jeho pořizování;
- OCP/PP036 rozhoduje na žádost provozovatele o použití výpočtu pro zjištění úrovně znečišťování namísto provedení autorizovaného měření emisí;
- OCP/PP037 podílí se ve spolupráci s Ministerstvem životního prostředí na zpracování a aktualizaci programu zlepšování kvality ovzduší;
- OCP/PP038 stanovuje zvláštní podmínky provozu pro stacionární zdroje, které na území hlavního města Prahy významně přispívají k úrovni znečištění ovzduší, a bez zbytečného odkladu informuje Ministerstvo životního prostředí o aktuálním výčtu těchto zdrojů;
- OCP/PP039 může, pro případ smogové situace, vypracovat regulační řád obsahující opatření na omezení provozu silničních motorových vozidel;
- OCP/PP040 vydává stanovisko k Územnímu plánu hlavního města Prahy a Regulačnímu plánu hlavního města Prahy v průběhu jeho pořizování;
- OCP/PP041 vydává závazná stanoviska k umístění stacionárních zdrojů uvedených v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší a současně s vydáním tohoto stanoviska ukládá v zákonem stanovených případech kompenzační opatření;
- OCP/PP042 vydává závazná stanoviska ke stavbě a změně stavby stacionárních zdrojů uvedených v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší;
- OCP/PP043 vydává povolení provozu stacionárních zdrojů znečišťování ovzduší uvedených v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší;
- OCP/PP044 uzavírá veřejnoprávní smlouvy k realizaci kompenzačních opatření na stacionárních zdrojích neuvedených v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší;
- OCP/PP045 v případech, kdy se kompenzační opatření realizuje formou opatření ke snížení emisí u stávajícího stacionárního zdroje uvedeného v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší, mění povolení provozu tohoto stávajícího zdroje;
- OCP/PP046 vydává v případě pochybností závazné vyjádření, zda je žadatel povinen předložit rozptylovou studii;
- OCP/PP047 zasílá bez zbytečného odkladu Ministerstvu životního prostředí vydaná povolení provozu a jejich případné změny, jde-li o stacionární zdroje znečišťování ovzduší, ve kterých je tepelně zpracováván odpad;

- OCP/PP048 prověřuje u stacionárních zdrojů s významným vlivem na ovzduší možnost zpřísnění nebo stanovení dalších specifických emisních limitů, doplňujících technických podmínek provozu nebo emisních stropů a na základě svých zjištění rozhoduje o změně povolení provozu těchto zdrojů;
- OCP/PP049 rozhoduje o změně povolení provozu vydaných podle § 11 odst. 2 písm. d) zákona o ochraně ovzduší, dojde-li ke změně okolností, které byly rozhodné pro stanovení závazných podmínek pro provoz stacionárního zdroje;
- OCP/PP050 ruší vydaná povolení provozu, pokud nejsou využívána bez vážného důvodu po dobu delší než 8 let;
- OCP/PP051 vydává na základě poplatkového přiznání provozovatelů stacionárních zdrojů, uvedených v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší, platební výměr a zasílá stejnopisy platebního výměru příslušnému celnímu úřadu;
- OCP/PP052 rozhoduje o povinnosti platit poplatek za znečišťování ovzduší prostřednictvím záloh v rámci platebního výměru za skončené poplatkové období;
- OCP/PP053 rozhoduje o stanovení záloh pro 2 poplatková období bezprostředně následující po roce uvedení stacionárního zdroje do provozu;
- OCP/PP054 vykonává správu poplatku za znečišťování ovzduší;
- OCP/PP055 ukládá provozovateli – fyzické osobě – provést v přiměřené lhůtě opatření ke zjednáání nápravy v případě, že provozovatel stacionárního zdroje uvedeného v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší neplní povinnosti stanovené zákonem o ochraně ovzduší, a vydává rozhodnutí o zastavení provozu stacionárního zdroje uvedeného v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší, pokud provozovatel opatření ke zjednáání nápravy ve stanovené lhůtě neprovedl;
- OCP/PP056 ukládá podle potřeby opatření k nápravě právnímu nástupci provozovatele - fyzické osoby - u stacionárního zdroje uvedeného v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší;
- OCP/PP057 projednává přestupky podle § 23 odst. 1 písm. b) až e) zákona o ochraně ovzduší, kterých se dopustí fyzická osoba jako provozovatel stacionárního zdroje, uvedeného v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší;
- OCP/PP058 v rozsahu své působnosti vykonává dozor nad dodržováním ustanovení zákona o ochraně ovzduší a předpisů podle něj vydaných;
- OCP/PP059 v rozsahu své působnosti aktivně zpřístupňuje veřejnosti bez zbytečného odkladu srozumitelné informace;
- OCP/PP060 informuje veřejnost, pokud na území hlavního města Prahy dojde k vyhlášení smogové situace;
- OCP/PP061 provádí změny vydaných povolení provozu jejich uvedením do souladu s Přečodným národním plánem;
- OCP/PP062 provádí změny jím vydaných povolení provozu v případech spalovacích stacionárních zdrojů s omezenou životností a v případech zařazení zdroje do přechodného plánu;
- OCP/PP063 rozhoduje v pochybnostech o tom, že jde o součásti zemědělského půdního fondu;
- OCP/PP064 uplatňuje stanovisko k územně plánovací dokumentaci, nejde-li o případy v působnosti Ministerstva životního prostředí;
- OCP/PP065 uděluje souhlas k návrhům na stanovení dobývacích prostorů, je-li navrhovaným řešením dotčen zemědělský půdní fond o výměře do 20 ha;
- OCP/PP066 uděluje souhlas k návrhům tras nadzemních a podzemních vedení a jejich součástí, přesahuje-li trasa území, v němž vykonává působnost správní obvod městské části hlavního města Prahy, a nejde-li o případ uvedený v § 17 písm. c) zákona o ochraně zemědělského půdního fondu;
- OCP/PP067 uděluje souhlas k návrhům celostátních drah a jejich součástí, které nepřesahují území hlavního města Prahy, a k návrhům pozemních komunikací, vodních cest a jejich součástí, které nepřesahují území hlavního města Prahy a přesahují správní obvod městské části hlavního města Prahy;
- OCP/PP068 uděluje souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu, má-li být dotčena zemědělská půda a půda dočasně neobdělávaná o výměře od 1 do 10 ha; přitom stanoví podmínky k zajištění ochrany zemědělského půdního fondu, schvaluje plán rekultivace, popř. stanoví zvláštní režim jeho provádění a vymezí, zda a v jaké výši budou předepsány odvody za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu;

- OCP/PP069 usměrňuje a sjednocuje výkon státní správy na úseku ochrany zemědělského půdního fondu, který zajišťují úřady městských částí hlavního města Prahy na území svého správního obvodu, dozírá, jak plní své úkoly, provádí kontrolní činnost a dává jim podněty k tomu, aby uplatnily ve své působnosti opatření k odstranění zjištěných závad;
- OCP/PP070 zasílá údaje související s odnětím zemědělské půdy ze zemědělského půdního fondu do evidence odnětí zemědělské půdy;
- OCP/PP071 kontroluje plnění podmínek jím vydaných souhlasů, včetně provádění rekultivací, a opatření k nápravě jím uložených;
- OCP/PP072 ukládá opatření k nápravě závadného stavu vzniklého neplněním podmínek jím vydaných souhlasů
- OCP/PP073 je dotčeným správním úřadem podle zákona o posuzování vlivů na životní prostředí, mají-li být dotčeny pozemky náležející do zemědělského půdního fondu o výměře větší než 1 ha a menší nebo rovné 10 ha;
- OCP/PP074 zajišťuje v zastoupení státu úhradu nákladů a poskytování služeb nebo finančních příspěvků, pokud není věcně příslušné Ministerstvo zemědělství;
- OCP/PP075 rozhoduje o pochybnostech, zda jde o pozemky určené k plnění funkcí lesa;
- OCP/PP076 rozhoduje o prohlášení pozemku za pozemek určený k plnění funkcí lesa;
- OCP/PP077 rozhoduje o dělení lesních pozemků, při kterém výměra jednoho dílu klesne pod 1 ha;
- OCP/PP078 rozhoduje o odnětí pozemků určených pro plnění funkcí lesa do výměry 1 ha nebo o omezení jejich využívání pro plnění funkcí lesa a o výši poplatků za odnětí;
- OCP/PP079 rozhoduje o dočasném omezení nebo vyloučení vstupu do lesa;
- OCP/PP080 rozhoduje o povolení výjimky ze zákazu některých činností v lese;
- OCP/PP081 rozhoduje o stanovení podmínek ke konání organizovaných nebo hromadných sportovních akcí v lese;
- OCP/PP082 rozhoduje o uložení opatření k zajištění bezpečnosti osob a majetku před škodami, které by mohly být způsobeny padáním kamenů, sesouváním půdy, pádem stromů a lavinami z lesních pozemků, a o tom, kdo ponese náklady s tím spojené;
- OCP/PP083 rozhoduje o uložení opatření v případech mimořádných okolností, pokud nepřesahují správní obvod hlavního města Prahy;
- OCP/PP084 rozhoduje o výjimkách ze zákazu provádět mýtní těžbu v lesních porostech mladších než 80 let;
- OCP/PP085 rozhoduje o podmínkách lesní dopravy po cizích pozemcích;
- OCP/PP086 rozhoduje o udělení nebo odnětí licence pro výkon funkce odborného lesního hospodáře;
- OCP/PP087 rozhoduje o pověření právnické nebo fyzické osoby výkonem funkce odborného lesního hospodáře;
- OCP/PP088 rozhoduje o ukládání pokut, pokud není Statutem hlavního města Prahy svěřeno městským částem hlavního města Prahy 1 až 22;
- OCP/PP089 rozhoduje o uložení opatření k odstranění zjištěných nedostatků, opatření ke zlepšení stavu lesů a plnění jejich funkcí, o zastavení nebo omezení výroby nebo jiné činnosti v lese v případech hrozících škod, pokud nepřesahuje správní obvod hlavního města Prahy;
- OCP/PP090 rozhoduje o nezbytných opatřeních k odvrácení hrozícího nebezpečí, pokud nepřesahuje správní obvod hlavního města Prahy;
- OCP/PP091 vede evidenci nájmu a výpůjček pozemků určených k plnění funkcí lesa ve správním obvodu hlavního města Prahy;
- OCP/PP092 uplatňuje stanovisko k územně plánovací dokumentaci, pokud není věcně příslušné Ministerstvo zemědělství;
- OCP/PP093 vydává souhlas k vydání územního rozhodnutí, jímž mají být dotčeny pozemky určené k plnění funkcí lesa do výměry 1 ha, a souhlas k vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo využití území do 50 m od okraje lesa;
- OCP/PP094 zajišťuje zpracování lesní hospodářské osnovy;
- OCP/PP095 povoluje výjimky ze stanovené velikosti nebo šířky holé seče;
- OCP/PP096 povoluje výjimky ze zákonných lhůt pro zalesnění a zajištění kultur;
- OCP/PP097 ustanovuje lesní stráž a zrušuje ustanovení lesní stráže ve správním obvodu hlavního města Prahy;
- OCP/PP098 soustřeďuje údaje lesní hospodářské evidence o lesích ve správním obvodu hlavního města Prahy a postupuje je pověřené organizační složce státu;

- OCP/PP099 vykonává dozor nad dodržováním lesního zákona, předpisů vydaných k jeho provedení a rozhodnutí vydaných na jejich základě (s výjimkou vojenských lesů);
- OCP/PP100 vykonává přenesenou působnost a povinnosti určené orgánům státní správy lesů ve všech dalších případech, není-li lesním zákonem určen jiný orgán státní správy lesů;
- OCP/PP101 rozhoduje o zařazení lesů do kategorie lesů ochranných nebo lesů zvláštního určení, s výjimkou vojenských lesů uvedených v § 47 odst. 2 lesního zákona;
- OCP/PP102 rozhoduje o odnětí lesních pozemků plnění funkcí lesa nebo o omezení jejich využívání pro plnění funkcí lesa o výměře 1 ha a více a o výši poplatků za odnětí;
- OCP/PP103 při schvalování plánů rozhoduje o výjimkách ze zákazu provádět mýtní těžbu v lesních porostech mladších než 80 let;
- OCP/PP104 rozhoduje o uložení nebo provedení opatření meliorací a hrazení bystřin v lesích;
- OCP/PP105 rozhoduje o uložení opatření odchylných od ustanovení lesního zákona v zájmu účelového hospodaření v lesích ochranných a v lesích zvláštního určení;
- OCP/PP106 rozhoduje o výši náhrady a subjektu povinném k poskytnutí této náhrady vlastníkovému lesa z důvodu omezení při hospodaření v lesích ochranných nebo v lesích zvláštního určení;
- OCP/PP107 rozhoduje o udělení nebo odnětí licence ke zpracování plánů a lesních hospodářských osnov;
- OCP/PP108 rozhoduje o povolení, aby k umělé obnově lesa a zalesňování byl použit i reprodukční materiál vybraných lesních dřevin pocházející ze zdroje identifikovaného reprodukčního materiálu;
- OCP/PP109 rozhoduje o ukládání pokut tomu, kdo nesplní povinnosti uložené rozhodnutím orgánu hlavního města Prahy;
- OCP/PP110 uplatňuje stanovisko k územně plánovací dokumentaci, pokud tato dokumentace umisťuje rekreační a sportovní stavby na pozemky určené k plnění funkcí lesa, není-li příslušné Ministerstvo zemědělství;
- OCP/PP111 vydává souhlas k vydání územního rozhodnutí, jímž mají být dotčeny pozemky určené k plnění funkcí lesa těžbou nevyhrazených nerostů nebo jímž mají být dotčeny pozemky určené k plnění funkcí lesa o výměře 1 ha a více;
- OCP/PP112 vyjadřuje se k návrhům tras celostátních a tranzitních liniových staveb a jejich součástí v územním obvodu hlavního města Prahy;
- OCP/PP113 schvaluje zpracované plány, povoluje jejich změny a výjimky ze stanovené velikosti nebo šíře holé seče a ze stanovených lhůt pro zalesnění a zajištění lesního porostu; kromě vojenských lesů;
- OCP/PP114 rozhoduje ve sporech o místní příslušnost orgánů státní správy lesů prvního stupně, pokud jedním z orgánů prvního stupně není Vojenský lesní úřad;
- OCP/PP115 rozhoduje o poskytnutí služeb nebo finančního příspěvku, pokud nejde o lesy v působnosti Ministerstva obrany;
- OCP/PP116 rozhoduje o uložení pokut podle zákona o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin;
- OCP/PP117 vykonává dozor, jak fyzické a právnické osoby dodržují ustanovení zákona o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin, předpisy vydané k jeho provedení a rozhodnutí vydaná na jejich základě, a ukládá opatření k odstranění zjištěných nedostatků;
- OCP/PP118 rozhoduje o uložení zvláštních opatření;
- OCP/PP119 vydává vyjádření ke zřízení míst určených pro neškodné odstraňování vedlejších živočišných produktů zahrabáním, zařízení určených pro neškodné odstraňování a další zpracovávání vedlejších živočišných produktů nebo míst určených pro ukládání nebo spalování kadáverů zvířat v zájmovém chovu;
- OCP/PP120 přijímá oznámení o výskytu nebezpečné nákazy;
- OCP/PP121 přijímá žádosti o výjimku ze zákazu obchodních činností týkajících se exemplářů podle nařízení v oblasti obchodování s ohroženými druhy, s výjimkou potvrzení o putovní výstavě a potvrzení o souboru vzorků, která jsou současně výjimkou ze zákazu obchodních činností pro výhradní účely veřejného vystavování exemplářů;
- OCP/PP122 přijímá další náležitosti žádosti - doklad o zaplacení správního poplatku, je-li takový poplatek stanoven zvláštním právním předpisem;
- OCP/PP123 vede evidenci žadatelů podle § 3 odst. 3 zákona o obchodování s ohroženými druhy,
- OCP/PP124 vydává výjimky ze zákazu obchodních činností; po projednání s Ministerstvem životního prostředí může vydat pro týž živý exemplář na jednom formuláři potvrzení o udělení výjimky ze zákazu obchodních činností a potvrzení o povolení k přemístění;

- OCP/PP125 vydává registrační list exempláře, zároveň ukládá kopii registračního listu;
- OCP/PP126 vydá-li registrační úřad pro registrovaný exemplář potvrzení o výjimce ze zákazu obchodních činností, poznamená neprodleně po vydání potvrzení o výjimce do registračního listu náležejícího k těmto exemplářům číslo tohoto potvrzení a v potvrzení uvede číslo příslušného registračního listu;
- OCP/PP127 oznamuje bez zbytečného odkladu, po provedení registrace exempláře, který podle zvláštních právních předpisů patří mezi druhy zvířat vyžadující zvláštní péči, tuto skutečnost místně příslušnému orgánu ochrany zvířat;
- OCP/PP128 přijímá hlášení změn týkajících se registrovaného exempláře, jimiž jsou úhyn, ztráta, výpůjčka, nájem, převod vlastnictví k exempláři, dodatečné označení exempláře nebo trvalý vývoz z České republiky, v případě výpůjčky, nájmu a dodatečného označení exempláře přijímá registrační list k vyznačení změn;
- OCP/PP129 přijímá, v případě úhynu nebo ztráty exempláře a v případě trvalé přepravy exempláře z České republiky do jiného členského státu, odevzdaný registrační list;
- OCP/PP130 přijímá hlášení změn na exempláři důležitých pro jeho identifikaci;
- OCP/PP131 přijímá, v případě změny vlastníka nebo dlouhodobého držitele exempláře, oznámení nového vlastníka nebo dlouhodobého držitele o nabytí exempláře, zaznamená příslušnou změnu do stávajícího registračního listu i do kopie registračního listu, kterou si ponechá;
- OCP/PP132 může uznat jiný způsob značení nebo identifikace exempláře a v tomto případě si může vyžádat vyjádření vědeckého orgánu; může stanovit pozdější termín pro označení exempláře, je-li označení neproveditelné pouze dočasně a nemá-li exemplář žádný individuální rozlišovací znak;
- OCP/PP133 zaznamená způsob označení a číslo značky na registračním listu;
- OCP/PP134 na základě písemné žádosti držitele exempláře příslušný počet číslovaných a potvrzených kopií dokladu CITES podle § 21 odst. 1 zákona o obchodování s ohroženými druhy (dále jen „doklad CITES“), originál příslušného dokladu CITES o dovozu odešle Ministerstvu životního prostředí a jeho kopii uloží, nestanoví-li nařízení v oblasti obchodování s ohroženými druhy jinak;
- OCP/PP135 zajišťuje výkon činností dalšího výkonného orgánu podle práva Evropských společenství o ochraně ohrožených druhů a zákona o obchodování s ohroženými druhy tím, že uděluje výjimky ze zákazu obchodních činností s exempláři, a zjišťuje skutečnosti týkající se regulace obchodních činností podle práva Evropských společenství o ochraně ohrožených druhů;
- OCP/PP136 žádá vědecký orgán o odborné stanovisko k registraci exempláře a k vydání potvrzení o výjimce a o vyjádření ke splnění podmínek při udělování výjimky ze zákazu obchodních činností;
- OCP/PP137 ukládá podle zákona o archivnictví kopie vydaných dokladů v listinné podobě nebo údaje z nich v elektronické podobě po dobu nejméně 5 let po úhynu, trvalém vývozu z České republiky nebo zániku exempláře; údaje o vydaných potvrzeních o výjimce ze zákazu obchodních činností a registračních listech zasílá elektronicky do centrálního registru vedeného Ministerstvem životního prostředí;
- OCP/PP138 poskytuje na požádání Ministerstva životního prostředí, Generálního ředitelství cel, vědeckého orgánu, inspekce, celních úřadů, orgánů veterinární správy, orgánů ochrany zvířat a rostlinolékařské péče a Policie České republiky v nezbytném rozsahu údaje, včetně osobních údajů, které má k dispozici, vztahující se k výkonu kontrolní činnosti podle § 30 zákona o obchodování s ohroženými druhy;
- OCP/PP139 určuje v rozhodnutí o uznání honitby minimální a normované stavy zvěře; uvádí v rámci jakostní třídy honitby i požadovaný poměr pohlaví a věkovou skladbu zvěře a koeficient očekávané produkce;
- OCP/PP140 vymezuje rozhodnutím, na návrh jednoho nebo více držitelů honiteb, oblasti chovu zvěře;
- OCP/PP141 může z důvodu obecného zájmu omezit v některých honitbách obvyklý způsob jejich mysliveckého užívání, stanovit jeho podmínky nebo vydat pokyny pro myslivecké hospodaření v takových honitbách;
- OCP/PP142 vydává předchozí souhlas k zavádění dalších druhů zvěře v honitbě po vyjádření orgánu státní ochrany přírody;
- OCP/PP143 vydává souhlas k vypouštění zvěře do honitby;

- OCP/PP144 je oprávněn každoročně rozhodnout o konání chovatelské přehlídky trofejí a za tím účelem ustavit hodnotitelskou komisi; může svěřit pořádání chovatelské přehlídky myslivecké organizaci;
- OCP/PP145 vydává souhlas s chovem zvěře v zajetí; schvaluje zařízení pro záchranné chovy zvláště chráněných živočichů a pro péči o zraněné živočichy, pokud jsou zvěř; projednává vypouštění jedinců z těchto zařízení do honitby;
- OCP/PP146 vydává souhlas k dočasnému držení lišky obecné v zajetí pro účely výcviku psů loveckých plemen, může stanovit podmínky pro výkon této činnosti;
- OCP/PP147 rozhoduje o umístění slaniska, napajedla nebo zařízení pro přikrmování zvěře v případě, že žádný z vlastníků honebních pozemků nedá předchozí souhlas;
- OCP/PP148 na žádost uživatele honitby může, zejména v době hnízdění, kladení a odchovu mláďat nebo provádění lovů, nařídít přiměřené omezení nebo i zákaz vstupu do honitby nebo jejích částí, omezení jízdy koňmi tažnými psy a omezení jiných sportovních nebo zájmových činností;
- OCP/PP149 spolupracuje s dalšími orgány státní správy myslivosti, jimž jsou právnické i fyzické osoby povinny oznamovat konání hromadných akcí v přírodě, a sděluje těmto orgánům požadavky potřebné k ochraně zvěře a jejích životních podmínek;
- OCP/PP150 zjistí-li, že zvěř trpí hladem, a nezjedná-li uživatel honitby po výzvě orgánu státní správy myslivosti okamžitou nápravu, rozhodne o krmení zvěře na náklad tohoto uživatele;
- OCP/PP151 ustanovuje mysliveckou stráž na návrh uživatele honitby;
- OCP/PP152 může při nesplnění povinnosti uživatele honitby ustanovit mysliveckou stráž z vlastního podnětu a vyrozumí o tom uživatele honitby;
- OCP/PP153 před ustanovením myslivecké stráže prověří znalosti navrhované osoby a přijme její slib; ustanovení myslivecké stráže provede vydáním služebního odznaku se státním znakem a průkazem myslivecké stráže, ve kterém uvede dobu jeho platnosti a obvod působnosti;
- OCP/PP154 přijímá od myslivecké stráže oznámení o každé změně podmínek;
- OCP/PP155 zrušuje mysliveckou stráž;
- OCP/PP156 přijímá zpět služební odznak a průkaz myslivecké stráže;
- OCP/PP157 přijímá oznámení myslivecké stráže ve věci zjištěných závad, nedostatků a škod;
- OCP/PP158 přijímá oznámení myslivecké stráže v případě zneužití, ztráty a odcizení průkazu myslivecké stráže a služebního odznaku;
- OCP/PP159 poskytuje náhradu škody osobě, která poskytla pomoc myslivecké strážní na její žádost nebo s jejím vědomím, dále odpovídá za škodu způsobenou myslivecké strážní v souvislosti s plněním jejích úkolů a za škodu způsobenou mysliveckou strážní v souvislosti s plněním jejích úkolů;
- OCP/PP160 prohlásí z důvodů bezpečnostních nebo vojenských nebo zájmu vlastníka za nehonební pozemky i jiné pozemky než pozemky uvedené v § 2 písm. e) zákona o myslivosti, a to buď z vlastního podnětu nebo na návrh vlastníka;
- OCP/PP161 pomine-li důvod, pro který byl pozemek prohlášen za nehonební, prohlásí na návrh vlastníka pozemku nebo z vlastního podnětu a za souhlasu vlastníka pozemku tento pozemek za honební;
- OCP/PP162 při tvorbě honiteb provádí vyrovnání hranic honiteb výměnou honebních pozemků nebo jejich přičleněním;
- OCP/PP163 vydává rozhodnutí o uznání honitby;
- OCP/PP164 přijímá návrh na registraci honebního společenstva; nemá-li tento návrh předepsané náležitosti anebo jsou-li údaje v něm neúplné nebo nepřesné, upozorní na tuto skutečnost bezodkladně, nejpozději do 5 dnů od doručení návrhu, vlastníky honebních pozemků s tím, že nebudou-li tyto vady ve stanovené lhůtě odstraněny, řízení zastaví;
- OCP/PP165 pokud nezjistí důvod k odmítnutí registrace honebního společenstva, provede tuto registraci a zašle zmocněnci vlastníků honebních pozemků jedno vyhotovení předložených stanov a seznamu členů, na nichž vyznačí den této registrace;
- OCP/PP166 zapíše honební společenstvo do rejstříku honebních společenstev; vznik honebního společenstva, jeho název a sídlo oznámí do 7 dnů ode dne registrace Českému statistickému úřadu;
- OCP/PP167 odmítne zapsat honební společenstvo do rejstříku honebních společenstev a uznat společenstevní honitbu, jestliže výměra honebních pozemků jeho členů nedosahuje výměry stanovené zákonem o myslivosti nebo předložené stanovy nespĺňují podmínky podle § 19 odst. 6 písm. a) zákona o myslivosti;

- OCP/PP168 rozhodnutí o odmítnutí registrace honebního společenstva doručuje zmocněnci vlastníků honebních pozemků;
- OCP/PP169 zánik honebního společenstva oznámí Českému statistickému úřadu do 7 dnů od výmazu z rejstříku honebních společenstev;
- OCP/PP170 vede rejstřík honebních společenstev v rámci hlavního města Prahy a zapisuje do něj údaje podle § 28 odst. 3 zákona o myslivosti, jejich změny i zánik;
- OCP/PP171 na požádání vydá úřední potvrzení o zápisu do rejstříku honebních společenstev nebo o tom, že zápis v tomto rejstříku není proveden;
- OCP/PP172 přijímá oznámení Českého statistického úřadu o identifikačním čísle honebního společenstva a toto identifikační číslo přiděluje honebnímu společenstvu;
- OCP/PP173 pokud držitel honitby nezačne ve lhůtě 60 dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o uznání honitby užívat honitbu sám nebo ji nepronajme, honební pozemky přiřčení k jiné honitbě nebo rozděleně k několika honitbám a rozhodnutí o uznání původní honitby zruší;
- OCP/PP174 honební pozemky, které netvoří vlastní nebo společenstevní honitbu, přiřčení zpravidla k honitbě, která má s těmito honebními pozemky nejdlejší společnou hranici, pokud zásady řádného mysliveckého hospodaření nevyžadují jejich jiné přiřčení;
- OCP/PP175 nedohodnou-li se zúčastněné osoby o výši náhrady, určí náhradu a přihlédnou přitom k velikosti přiřčených honebních pozemků a k předpokládanému výnosu z výkonu práva myslivosti na těchto pozemcích;
- OCP/PP176 vyžadují-li to zásady řádného mysliveckého hospodaření, může povolit změnu honitby vyrovnáváním hranic nebo výměnou honebních pozemků (dále jen „změna honitby“);
- OCP/PP177 přijímá návrh na změnu honitby od držitelů dotčených honiteb, kteří jej podávají společně;
- OCP/PP178 nepovolí změnu honitby, pokud by vedla ke změně celkové výměry alespoň jedné z dotčených honiteb o více než 10 %;
- OCP/PP179 změnu honitby vyplývající ze změn vlastnictví honebních pozemků, o kterou požádá vlastník honebních pozemků, provede vždy k 31. prosinci roku následujícího po roce, v němž vlastník o úpravu požádal;
- OCP/PP180 může na návrh držitele honitby, orgánu ochrany přírody nebo orgánu státní správy lesa, zemědělství a ochrany přírody v odůvodněných případech rozhodnout o změně minimálních nebo normovaných stavů zvěře pro danou honitbu;
- OCP/PP181 rozhoduje o zániku honitby, není-li ohrazení obory funkční a nezjedná-li držitel honitby ve stanovené přiměřené lhůtě nápravu;
- OCP/PP182 přijímá jedno vyhotovení smlouvy o nájmu honitby od držitele honitby;
- OCP/PP183 rozhoduje o zániku smlouvy o nájmu honitby v případech, kdy porušením smlouvy nájemcem dojde k vážnému ohrožení životního prostředí anebo poklesu počtu zvěře v honitbě pod stanovené minimální stavy;
- OCP/PP184 přijímá písemné oznámení držitele honitby o zániku smlouvy o nájmu honitby;
- OCP/PP185 vede evidenci honiteb v územním obvodu hlavního města Prahy a evidenci jejich využití na základě vydaných rozhodnutí nebo jiných úkonů a skutečností;
- OCP/PP186 v rámci evidence honiteb vede evidenci mysliveckých hospodářů a mysliveckých strážů s jejich osobními údaji, daty jmenování, odvolání a vydání průkazů, jakož i evidenci loveckých psů používaných pro honitbu;
- OCP/PP187 na návrh uživatele honitby ustanovuje a odvolává mysliveckého hospodáře;
- OCP/PP188 přijímá od mysliveckého hospodáře oznámení o zjištěných závadách, nedostacích a škodách a dále od něj přijímá oznámení o zneužití, ztrátě a odcizení průkazu mysliveckého hospodáře;
- OCP/PP189 určuje termíny sčítání zvěře, přijímá písemné oznámení uživatele honitby o výsledku provedeného sčítání; přičemž, pokud některý držitel honitby nesouhlasí s výsledkem provedeného sčítání a oznámí to písemně nejpozději do 1 týdne ode dne provedeného sčítání, nařídí nové konečné sčítání;
- OCP/PP190 rozhodnutím určí plán mysliveckého hospodaření v případě nedohody mezi držitelem honitby a uživatelem honitby na návrh některého z nich; přijímá odsouhlasený, popřípadě dohodnutý, plán mysliveckého hospodaření od uživatele honitby;
- OCP/PP191 je oprávněn kontrolovat plnění plánu mysliveckého hospodaření; za tím účelem, není-li dohodnuto jinak, mu uživatel honitby předkládá měsíční písemná hlášení o plnění tohoto plánu;

- OCP/PP192 vydává vyjádření k lovu zvěře v honitbách, kde pro některé druhy spárkaté zvěře nejsou stanoveny minimální a normované stavy, po vyjádření tohoto odboru lze u těchto druhů zvěře lovit samičí zvěř a samčí zvěř do stáří 2 let ve stanovené době lovu bez omezení a bez vypracování a projednání plánu mysliveckého hospodaření;
- OCP/PP193 přijímá hlášení uživatele honitby pro statistické účely a zpracovává statistická hlášení o myslivosti za honitby na území hlavního města Prahy;
- OCP/PP194 vyžaduje-li zájem vlastníka, popřípadě nájemce, honebních pozemků, zemědělské nebo lesní výroby, ochrany přírody anebo zájem mysliveckého hospodaření, aby počet některého druhu zvěře byl snížen, povolí, popřípadě uloží uživateli honitby příslušnou úpravu stavu zvěře; nelze-li škody působené zvěří snížit technicky přiměřenými a ekonomicky únosnými způsoby, uloží na návrh vlastníka, popřípadě nájemce, honebního pozemku, orgánu ochrany přírody nebo orgánu státní správy lesa, zemědělství a ochrany přírody snížení stavu zvěře až na minimální stav, popřípadě zruší chov druhu zvěře, který škodivě působí;
- OCP/PP195 vyskytne-li se potřeba lovu některého druhu zvěře, která není hájena, mimo dobu jejího lovu pro účely vědecké, povolí takový lov; pokud mezi žadatelem o lov a uživatelem honitby nedojde k dohodě, může být v povolení rozhodnuto i o způsobu lovu, náhradách a podobně; stejně se postupuje při povolení odchytu zvěře, lovu poraněné zvěře a lovu zvěře pro účely výcviku a zkoušek loveckých psů a loveckých dravců;
- OCP/PP196 povolí lov na nehonebních pozemcích; provedením lovu pověří uživatele honitby, v jehož obvodu na území hlavního města Prahy jsou nehonební pozemky, popřípadě uživatele nejbližší honitby; na území hlavního města Prahy, v nichž není žádný honební pozemek, pověří provedením lovu osoby, které mají platné lovecké lístky; v pověření stanoví podmínky pro provedení lovu;
- OCP/PP197 povoluje použití loveckých dravců v sokolnictví;
- OCP/PP198 v rozhodnutí o povolení, popř. uložení úpravy stavu zvěře v honitbě nebo o zrušení chovu určitého druhu zvěře může uvést, že při této úpravě stavu zvěře neplatí některé zakázané způsoby lovu uvedené v § 45 odst. 1 písm. g), jde-li o lov v noci, a dále v § 45 odst. 1 písm. m), t) a u) zákona o myslivosti;
- OCP/PP199 je oprávněn požádat o předložení loveckého lístku, povolenky k lovu, potvrzení o povinném pojištění, zbrojního průkazu, průkazu zbraně či evidenční karty loveckého dravce;
- OCP/PP200 vydává uživatelům honiteb zúčtovatelné plomby a lístky o původu zvěře a vede o tom samostatnou evidenci;
- OCP/PP201 rozhoduje v pochybnostech o tom, která plodina je vysokocenná;
- OCP/PP202 vede agendu týkající se oblastí pro chov zvěře;
- OCP/PP203 podílí se na vzdělávání v myslivosti a mysliveckém výzkumu;
- OCP/PP204 spolupracuje s občanskými sdruženími, které působí v myslivosti, a s ostatní veřejností v oblasti správy myslivosti;
- OCP/PP205 dozírá na dodržování zákona o myslivosti a předpisů vydaných k jeho provedení; soustavně dozírá, zda jsou dodržována jím vydaná rozhodnutí, zda uživatelé honiteb myslivecky hospodaří v souladu se zákonem o myslivosti, provádějí ochranu myslivosti a dodržují zásady chovu zvěře;
- OCP/PP206 ukládá rozhodnutím opatření k odstranění zjištěných nedostatků a opatření ke zlepšení; je oprávněn v případě nutnosti rozhodnout o omezení užívání honitby do doby odstranění nedostatků nebo jejich příčin;
- OCP/PP207 rozhoduje o ukládání pokut;
- OCP/PP208 je dotčeným orgánem státní správy v řízení, které se dotýká honiteb a životních podmínek zvěře;
- OCP/PP209 na návrh vlastníka nebo uživatele rybářského revíru ustanovuje, odvolává či zrušuje rybářskou stráž a vede evidenci všech rybářských stráží v jeho působnosti;
- OCP/PP210 vyhláší, mění a zrušuje rybářský revír, který se nachází v jeho působnosti, s výjimkou rybářského revíru vyhlášeného podle § 22 odst. 2, § 23 odst. 1 a § 24 odst. 2 zákona o rybářství;
- OCP/PP211 v rybářském revíru vyhlášeném podle § 21 odst. 1 zákona o rybářství a na rybníku v rybníkářství, který se nachází v jeho působnosti:
1. *povoluje výkon rybářského práva;*
 2. *odnímá výkon rybářského práva;*

3. *kontroluje evidenci o hospodaření a o dosaženém hospodářském výsledku v rybníkářství a při výkonu rybářského práva, předává hlášení o dosažených hospodářských výsledcích Ministerstvu zemědělství do 31. května následujícího kalendářního roku;*
4. *vyhlašuje a zrušuje chráněné rybí oblasti a stanoví podmínky pro hospodaření v těchto oblastech, povoluje výjimky podle § 11 odst. 2 a podle § 13 odst. 5 zákona o rybářství;*
5. *na návrh uživatele rybářského revíru ustanovuje a odvolává rybářského hospodáře a jeho zástupce;*
6. *vykonává dozor nad dodržováním ustanovení zákona o rybářství a předpisů vydaných k jeho provedení a rozhodnutí vydaných na jejich základě, jakož i nad tím, zda uživatel rybářského revíru hospodaří způsobem stanoveným orgánem státní správy rybářství a v souladu s podmínkami, za kterých mu byl výkon rybářského práva povolen;*

- OCP/PP212 vyvěšuje na úřední desce Magistrátu rozhodnutí o vyhlášení, změně a o zrušení rybářského revíru, který se nachází v obvodu území hlavního města Prahy;
- OCP/PP213 uděluje souhlas k provozování zařízení a k plánu úprav skládky; udělení souhlasu může vázat na
- OCP/PP214 kontroluje, jak jsou právníckými osobami, fyzickými osobami oprávněnými k podnikání a městskými částmi hlavního města Prahy dodržována ustanovení právních předpisů a rozhodnutí Ministerstva životního prostředí a jiných správních úřadů v oblasti odpadového hospodářství, zda pověřené osoby dodržují stanovený způsob hodnocení nebezpečných vlastností odpadů a ukládá právníckým osobám a fyzickým osobám oprávněným k podnikání pokuty podle § 66 odst. 6 zákona o odpadech;
- OCP/PP215 uděluje souhlas k míšení nebezpečných odpadů navzájem nebo s ostatními odpady; udělení souhlasu může vázat na podmínky;
- OCP/PP216 ukládá rozhodnutím původci odpadů povinnost zaplatit poplatek za uložení odpadů na skládku, pokud původce tento poplatek ve stanovené výši nezaplatil;
- OCP/PP217 uděluje souhlas s uzavřením skládky, stanovuje dobu trvání a podmínky péče o skládku po uzavření jejího provozu, rekultivaci a asanaci;
- OCP/PP218 zpracovává a průběžně vede evidenci jím vydaných souhlasů a dalších rozhodnutí podle zákona o odpadech a tuto evidenci zasílá Ministerstvu životního prostředí;
- OCP/PP219 rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí úřadů městských částí hlavního města Prahy;
- OCP/PP220 rozhoduje v pochybnostech, zda se movitá věc považuje za odpad, a to na žádost vlastníka této movité věci nebo z moci úřední;
- OCP/PP221 uděluje souhlas k nakládání s nebezpečným odpadem v množství větším než 100 tun nebezpečného odpadu za rok; udělení souhlasu může vázat na podmínky;
- OCP/PP222 uděluje souhlas k upuštění od třídění nebo odděleného shromažďování odpadů původci, který nakládá s odpady v množství větším než 100 tun nebezpečného odpadu za rok; udělení souhlasu může vázat na podmínky;
- OCP/PP223 uděluje souhlas k upuštění od třídění nebo odděleného shromažďování odpadů; udělení souhlasu
- OCP/PP224 uděluje souhlas k čerpání prostředků ze zvláštního vázaného účtu a souhlas s jeho zrušením;
- OCP/PP225 uděluje souhlas k dispozici se zvláštním vázaným účtem a k čerpání z prostředků finanční rezervy;
- OCP/PP226 může zakázat provoz zařízení k odstraňování odpadů, nesplňuje-li provozovatel tohoto zařízení podmínky stanovené zvláštními právními předpisy pro nakládání s odpady a mohlo-li by v důsledku toho dojít k závažné ekologické újmě;
- OCP/PP227 může omezit nebo zakázat provoz zařízení k nakládání s odpady z výroby oxidu titaničitého, pokud monitorování složek životního prostředí prokáže akutní toxicitu přesahující mezní hodnoty stanovené prováděcím předpisem k zákonu o odpadech nebo jiné, stejně závažné zhoršení stavu životního prostředí;
- OCP/PP228 může pozastavit platnost osvědčení o vyloučení nebezpečných vlastností odpadů vydaného
- OCP/PP229 vede, pravidelně aktualizuje a zveřejňuje seznam osob oprávněných ke zpracování autovraků a doplňuje informační systém sledování toků vybraných autovraků způsobem stanoveným prováděcím právním předpisem;
- OCP/PP230 kontroluje u provozovatele skládky placení poplatků za ukládání odpadů na skládky;

- OCP/PP231 ukládá rozhodnutím provozovateli skládky povinnost zaplatit vybraný poplatek za uložení odpadů na skládku, pokud tento poplatek neodvedl ve stanovené lhůtě příjemci;
- OCP/PP232 uplatňuje stanovisko k zásadám územního rozvoje hlavního města Prahy;
- OCP/PP233 rozhoduje podle čl. 7 odst. 4 písm. b) nařízení Evropského Parlamentu a Rady (ES) č. 850/2004, o perzistentních organických znečišťujících látkách a o změně směrnice 79/117/EHS; v rozhodnutí může stanovit podmínky; o vydaných rozhodnutích informuje každoročně do 30. dubna následujícího roku Ministerstvo životního prostředí;
- OCP/PP234 přiděluje identifikační čísla zařízením uvedeným v § 14 odst. 1 a 2 zákona o odpadech a malým zařízením ve smyslu § 33b odst. 1 zákona o odpadech;
- OCP/PP235 schvaluje plán recyklace lodí podle čl. 7 přímo použitelného předpisu Evropské unie o recyklaci lodí;
- OCP/PP236 ruší nebo mění jím vydaná rozhodnutí o udělení souhlasu v případě, že:
- 1. dojde ke změně podmínek rozhodných pro vydání rozhodnutí o udělení souhlasu;*
 - 2. provozovatel zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů není schopen zajistit podmínky ochrany životního prostředí stanovené v právních předpisech nebo provozovatel skládky nemá vytvořenou finanční rezervu podle § 49 až 51 zákona o odpadech a v určené lhůtě nedojde ke zjednání nápravy nebo*
 - 3. právnická osoba nebo fyzická osoba oprávněná k podnikání, které byl udělen souhlas, opakovaně porušuje povinnosti stanovené zákonem o odpadech nebo opakovaně neplní podmínky, na které je souhlas vázán, nebo poruší povinnosti podle § 37 odst. 7 písm. c) zákona o odpadech;*
- OCP/PP237 může zrušit rozhodnutí o udělení jím vydaného souhlasu podle zákona o odpadech, nebude-li nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení činnosti odpadového hospodáře ustanoven nový odpadový hospodář nebo nebude-li ustanovený odpadový hospodář splňovat podmínky odborné způsobilosti;
- OCP/PP238 podává návrh Ministerstvu životního prostředí na zařazení odpadu podle Katalogu odpadů;
- OCP/PP239 uděluje souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady, nejde-li o případ podle § 78 odst. 2 písm. j) zákona o odpadech; udělení souhlasu může vázat na podmínky;
- OCP/PP240 uděluje souhlas k upuštění od třídění nebo odděleného shromažďování odpadů, nejde-li o případ podle § 78 odst. 2 písm. k) zákona o odpadech; udělení souhlasu může vázat na podmínky;
- OCP/PP241 ukládá provozovateli zařízení k odstraňování odpadů v mimořádných případech, je-li to nezbytné z hlediska ochrany životního prostředí, a pokud je to pro provozovatele technicky možné, povinnost odstranit odpad; hradí náklady vzniklé tímto rozhodnutím;
- OCP/PP242 ukládá právnickým osobám a fyzickým osobám oprávněným k podnikání pokuty za porušení stanovených povinností podle § 66 odst. 2 písm. d) a e) zákona o odpadech; současně může stanovit opatření a lhůty pro zjednání nápravy samostatným rozhodnutím;
- OCP/PP243 uplatňuje stanovisko k Územnímu plánu hlavního města Prahy a Regulačnímu plánu hlavního města Prahy;
- OCP/PP244 zajišťuje bezpečné uskladnění odpadu;
- OCP/PP245 zruší rozhodnutí o udělení jím vydaném souhlasu v případě, že osoba, které byl souhlas udělen, opakovaně porušuje povinnosti stanovené zákonem o odpadech nebo opakovaně neplní podmínky, na které je souhlas vázán;
- OCP/PP246 dává vyjádření ke zřízení zařízení k odstraňování odpadu;
- OCP/PP247 dává vyjádření k zavedení nebo rozšíření výroby oxidu titaničitého;
- OCP/PP248 dává vyjádření ke zřízení malých zařízení pro biologické zpracování využitelných biologicky rozložitelných odpadů;
- OCP/PP249 projednává s Ministerstvem životního prostředí vyhlášení nebo zrušení chráněného ložiskového území,
- OCP/PP250 po projednání s Obvodním báňským úřadem pro území hlavního města Prahy a kraje Středočeského vydává závazné stanovisko k rozhodnutí o umístění staveb a zařízení v chráněném ložiskovém území, které nesouvisí s dobýváním;
- OCP/PP251 zaujímá stanovisko k dohodě o ochraně objektů a zájmů chráněných zvláštními právními předpisy;
- OCP/PP252 přijímá od Ministerstva životního prostředí osvědčení o výhradním ložisku;

- OCP/PP253 přijímá od Ministerstva průmyslu a obchodu rozhodnutí o odpisu zásob výhradního ložiska;
- OCP/PP254 vyjadřuje se k projektu geologických prací a jeho změnám obsahujícím strojní vrtné práce hlubší než 30 m nebo strojní vrtné práce, jejichž celková délka přesahuje 100 m;
- OCP/PP255 rozhoduje o omezení vlastnických práv vlastníka nebo nájemce nemovitostí uložením povinnosti strpět provedení geologických prací;
- OCP/PP256 rozhoduje spory o jednorázovou náhradu v případech podstatného omezení v obvyklém užívání nemovitosti činnostmi podle § 15 odst. 1 a 2 zákona o hornické činnosti;
- OCP/PP257 vydává stanovisko dotčeného orgánu státní správy k návrhům zadání územně plánovací dokumentace;
- OCP/PP258 uplatňuje u pořizovatele územního plánu hlavního města Prahy stanovisko, ve kterém uvádí, zda má být návrh územního plánu hlavního města Prahy posuzován z hlediska vlivů na životní prostředí, popřípadě stanoví podrobnější požadavky podle § 10i zákona o posuzování vlivů na životní prostředí;
- OCP/PP259 vydává stanovisko dotčeného orgánu státní správy k návrhu územně plánovací dokumentace;
- OCP/PP260 je dotčeným orgánem státní správy při řízení podle stavebního zákona, dotýká-li se řízení zájmů chráněných zvláštními právními předpisy, zejména zákonem o odpadech, lesním zákonem, zákonem o ochraně zemědělského půdního fondu, zákonem o ochraně ovzduší, zákonem o posuzování vlivů na životní prostředí a zákonem o ochraně přírody a krajiny;
- OCP/PP261 na základě a v rozsahu rozhodnutí ředitele Magistrátu a ve spolupráci s věcně příslušným odborem Magistrátu vykonává působnost Magistrátu jako obecného stavebního úřadu nebo speciálního stavebního úřadu pro stavby pozemních komunikací;
- OCP/PP262 na základě došlých žádostí poskytuje informace o životním prostředí;
- OCP/PP263 rozhoduje o odepření zpřístupnění informace o životním prostředí;
- OCP/PP264 zpracovává informace o životním prostředí vztahující se k jeho působnosti a aktivně je zpřístupňuje veřejnosti;
- OCP/PP265 rozhoduje o žádosti o vydání integrovaného povolení s výjimkou zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu;
- OCP/PP266 provádí přezkum závazných podmínek integrovaného povolení s výjimkou integrovaného povolení pro zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu;
- OCP/PP267 rozhoduje o správních deliktech podle § 37 zákona o integrované prevenci;
- OCP/PP268 vyzývá provozovatele zařízení k podání žádosti o vydání integrovaného povolení nebo žádosti o změnu integrovaného povolení;
- OCP/PP269 hodnotí aplikaci nejlepších dostupných technik a předává informace o jejich vývoji příslušným správním úřadům a podílí se na systému výměny informací o nejlepších dostupných technikách;
- OCP/PP270 vydává rozhodnutí o omezení nebo o zastavení provozu zařízení nebo jeho části podle § 19b odst. 3 až 5 zákona o integrované prevenci;
- OCP/PP271 je dotčeným správním orgánem v řízení podle zákona o integrované prevenci v případě zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu;
- OCP/PP272 schvaluje základní zprávu podle § 4a zákona o integrované prevenci;
- OCP/PP273 ukládá opatření k nápravě podle § 19b odst. 1 a 2 zákona o integrované prevenci;
- OCP/PP274 provádí místní šetření za účelem zjištění, zda se na zařízení vztahuje povinnost mít integrované povolení;
- OCP/PP275 na žádost provozovatele zařízení vydává předběžnou informaci o žádosti podle § 3a zákona o integrované prevenci;
- OCP/PP276 informuje Ministerstvo životního prostředí o udělení výjimek z úrovní emisí spojených s nejlepšími dostupnými technikami podle § 14 odst. 5 zákona o integrované prevenci;
- OCP/PP277 zveřejňuje prostřednictvím informačního systému integrované prevence údaje stanovené zákonem o integrované prevenci;
- OCP/PP278 poskytuje Ministerstvu životního prostředí podněty k vývoji informačního systému integrované prevence;

- OCP/PP279 je dotčeným orgánem v územním a stavebním řízení a při vydání kolaudačního souhlasu podle stavebního zákona, pokud se vydání rozhodnutí, stanovisek, vyjádření nebo souhlasů podle jiných právních předpisů (např. zákona o ochraně ovzduší, vodního zákona, zákon o odpadech, zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 164/2001 Sb., o přírodních léčivých zdrojích, zdrojích přírodních minerálních vod, přírodních léčebných lázních a lázeňských místech a o změně některých souvisejících zákonů (lázeňský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a veterinárního zákona), které jsou podkladem pro vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení nebo kolaudačního souhlasu podle stavebního zákona, nahrazuje postupem v řízení o vydání integrovaného povolení podle zákona o integrované prevenci;
- OCP/PP280 přijímá od poškozeného ohlášení vzniklé škody do 48 hodin od jejího zjištění nebo žádost o poskytnutí náhrady škody;
- OCP/PP281 neobsahuje-li žádost o poskytnutí náhrady škody předepsané náležitosti nebo nejsou-li k žádosti o poskytnutí náhrady škody připojeny předepsané doklady a podklady, vyzývá poškozeného, aby doplnil chybějící údaje, doklady nebo podklady nejpozději ve lhůtě do 30 dnů ode dne obdržení výzvy; z důvodu hodných zvláštního zřetele může tuto lhůtu na podkladě žádosti o poskytnutí náhrady škody prodloužit;
- OCP/PP282 v případě pochybností k prokázání skutečnosti, že škoda vznikla, jakož i k prokázání výše škody může poškozeného vyzvat k doplnění předložených dokladů a podkladů o odborný posudek, popřípadě znalecký posudek, a to v přiměřené lhůtě;
- OCP/PP283 po ohlášení škody neprodleně provede místní šetření, sepíše protokol a zajistí vhodným způsobem důkazy;
- OCP/PP284 bezodkladně po obdržení úplné žádosti o poskytnutí náhrady škody posoudí skutečnosti nezbytné pro posouzení nároku na náhradu škody;
- OCP/PP285 pokud zjistí, že škodu způsobil vybraný živočich, jsou-li splněny podmínky stanovené zákonem o poskytování náhrad škod způsobených živočichy a nejsou-li pochybnosti o vzniku škody poškozenému a o výši jím požadované náhrady škody, zaplatí náhradu škody poškozenému nejpozději do 4 měsíců ode dne, kdy žádost poškozeného o poskytnutí náhrady škody obdržel, a to způsobem, který poškozený ve své žádosti navrhl;
- OCP/PP286 přiznává-li náhradu škody soud, zaplatí poškozenému přiznanou výši náhrady škody ve lhůtě určené pravomocným rozhodnutím soudu;
- OCP/PP287 na úseku vodoprávního úřadu a speciálního stavebního úřadu:
- 1. rozhoduje v pochybnostech o tom, zda se jedná o povrchové nebo podzemní vody, o jaké nakládání s vodami se jedná, nebo zda se jedná o odpadní vody;*
 - 2. rozhoduje v jednotlivých případech o výjimkách ze zákazu a omezení užívání povrchových vod k plavbě plavidel se spalovacími motory;*
 - 3. povoluje nakládání s povrchovými nebo podzemními vodami;*
 - 4. v případě mimořádné situace může na návrh osoby oprávněné k nakládání s vodami podle vodního zákona (dále jen „oprávněný“) stanovit způsob a rozsah měření mimo řízení o povolení k nakládání s vodami, a to na omezenou nezbytně nutnou dobu;*
 - 5. přijímá ohlášení nabyvatelů, případně uživatelů, že došlo k převodu nebo přechodu pozemku nebo stavby, s nimiž je spojeno povolení nakládání s vodami;*
 - 6. ukládá oprávněnému, je-li povolené nakládání s vodami nezbytně třeba ve veřejném zájmu a oprávněný své povolení nevyužívá zcela nebo zčásti, povinnost umožnit využití jeho vodního díla nebo zařízení k povolenému nakládání s vodami jinou, vodoprávním úřadem určenou fyzickou nebo právnickou osobou, na dobu nezbytně nutnou nebo do doby rozhodnutí o vyvlastnění tohoto díla nebo zařízení nebo omezení vlastnického práva k němu, a to za přiměřenou náhradu;*
 - 7. mění a ruší platná povolení k nakládání s vodami;*
 - 8. stanoví po zániku vodního díla lhůtu a podmínky k uvedení stavby do původního stavu;*

9. *povoluje, pokud se jedná o činnosti v ochranných pásmech vodních zdrojů stanovených Magistrátem hl. m. Prahy nebo se činnosti týkají významných vodních toků Vltava a Berounka, vysazování stromů nebo keřů v záplavových územích v rozsahu ovlivňujícím odtokové poměry, těžbu říčního materiálu z pozemků, na nichž leží koryto vodního toku, geologické práce spojené se zásahem do pozemku v záplavových územích a v ochranných pásmech vodních zdrojů, zasypávání odstavených ramen vodních toků, vrácení vodního toku do původního koryta, ukládání těžebního odpadu do povrchových vod;*
10. *vydává povolení k provedení vodních děl, k jejich změnám a změnám jejich užívání, jakož i k jejich zrušení a odstranění, provádí další činnosti speciálního stavebního úřadu podle stavebního zákona;*
11. *přijímá ohlášení udržovacích prací, které by mohly negativně ovlivnit životní prostředí nebo stabilitu vodního díla, ohlášení obnovy vodních děl zničených živelní pohromou nebo havárií a ohlášení vodohospodářských úprav souvisejících s významnými vodními toky Vltava a Berounka;*
12. *vyzývá žadatele o stavební povolení k předložení návrhu manipulačního řádu, popřípadě výpočtu povodňové vlny zvláštní povodně, a to u vodních děl vzdouvajících nebo akumulujících povrchové vody a staveb využívajících jejich energetický potenciál;*
13. *rozhoduje, zanikne-li povolení k nakládání s povrchovými nebo podzemními vodami vydané podle vodního zákona nebo podle právních předpisů o nakládání s vodami, platných před účinností vodního zákona, o podmínkách dalšího trvání, popřípadě odstranění vodního díla, které umožňovalo nakládání s vodami;*
14. *nařizuje zastavení prací na stavbě nebo odstranění stavby provedené nebo prováděné mimořádným postupem podle stavebního zákona z příkazu povodňového orgánu hlavního města Prahy;*
15. *oznamuje rozhodnutí o zrušení vodního díla příslušnému stavebnímu úřadu;*
16. *vyjadřuje se k záměru umístit, provést, změnit nebo odstranit stavbu nebo zařízení anebo provádět jiné činnosti, pokud takový záměr může ovlivnit vodní poměry, energetický potenciál, jakost nebo množství povrchových nebo podzemních vod, zda je tento záměr z hlediska zájmů chráněných podle vodního zákona možný, popřípadě za jakých podmínek;*
17. *vede evidenci jím vydaných rozhodnutí, opatření obecné povahy, závazných stanovisek, souhlasů a jím podaných ohlášení, k nimž dal souhlas podle vodního zákona, a dále částí rozhodnutí, které podle zákona o integrované prevenci nahradily rozhodnutí vydaná podle vodního zákona;*
18. *ukládá z jím vedené evidence jím vydávaná rozhodnutí, opatření obecné povahy, závazná stanoviska a identifikační údaje v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 414/2013 Sb., o rozsahu a způsobu vedení evidence rozhodnutí, opatření obecné povahy, závazných stanovisek, souhlasů a ohlášení, k nimž byl dán souhlas podle vodního zákona, a částí rozhodnutí podle zákona o integrované prevenci (o vodoprávní evidenci), do informačního systému veřejné správy a předává je v elektronické podobě Ministerstvu zemědělství nejpozději za kalendářní čtvrtletí, vždy do 15. dne prvního měsíce následujícího kalendářního čtvrtletí;*
19. *zasílá Katastrálnímu úřadu Praha – město údaje potřebné k evidenci ochrany území (ochranná pásma vodních děl, ochranná pásma vodních zdrojů);*
20. *spolupracuje s Ministerstvem zemědělství, Ministerstvem životního prostředí a se správcem povodí při pořizování národního plánu povodí;*
21. *spolupracuje s Ministerstvem zemědělství, Ministerstvem životního prostředí a se správcem povodí při pořizování plánů pro zvládnutí povodňových rizik;*
22. *spolupracuje se správcem povodí a ústředními vodoprávními úřady při pořizování plánů dílčích povodí;*

23. *spolupracuje s Ministerstvem zemědělství a Ministerstvem životního prostředí na souhrnné zprávě o plnění programů opatření a o stavu povrchových a podzemních vod a hospodaření s vodami v oblastech povodí předkládané každé 3 kalendářní roky vládě České republiky;*
24. *stanoví, mění a ruší ochranná pásma vodních zdrojů využívajících povrchovou vodu z významných vodních toků Vltava a Berounka;*
25. *ukládá předložení návrhu na stanovení ochranného pásma vodního zdroje využívajícího povrchovou vodu z významných vodních toků Vltava a Berounka s potřebnými podklady těm, kteří mají právo vodu z vodního zdroje odebírat, popřípadě těm, kteří o povolení k takovému odběru žádají, u vodárenských nádrží pak těm, kteří vlastní vodní díla sloužící ke vzdouvání vody v takových nádržích nebo jsou jejich stavebníky, nepodají-li návrh na stanovení ochranných pásem vodních děl sami;*
26. *stanovuje rozhodnutím nebo opatřením obecné povahy výjimky ze zákazu vstupu a vjezdu do ochranného pásma vodního zdroje I. stupně;*
27. *ukládá nebo přijímá po projednání s orgány ochrany veřejného zdraví a správcem povodí opatření k nápravě v případě, že povrchové vody, které souvisí s významným vodním tokem Vltava nebo Berounka, uvedené v seznamu sestaveném podle zákona o ochraně veřejného zdraví, přestanou trvale nebo opakovaně odpovídat požadavkům na jakost vody pro koupání;*
28. *ukládá u vodárenských nebo jiných vodních nádrží nebo na úsecích vodních toků správci významného vodního toku Vltava a Berounka a uživatelé příslušné části rybářského revíru způsob rybářského obhospodařování;*
29. *vydává souhlas k vypuštění ryb a ostatních vodních živočichů nepůvodních, geneticky nevhodných a neprovořených populací přirozených druhů do vodních toků a vodních nádrží;*
30. *ukládá oprávněnému povinnost předložit ke schválení návrh jímacího řádu, popřípadě povinnost hladinu podzemních vod pravidelně měřit, dále způsob měření a povinnost podávat příslušnému správci povodí zprávy o výsledcích měření; schvaluje jímací řád;*
31. *ukládá při povolování vypouštění odpadních vod z průmyslových staveb a zařízení zneškodňování odpadních vod z jednotlivých dílčích výrobních nebo chladících vod odděleně od ostatních odpadních vod;*
32. *povoluje ve výjimečných případech na nezbytně nutnou dobu při současném stanovení dalších podmínek, které omezí možnost zhoršení jakosti povrchových vod, vypouštění odpadních vod s přípustnými hodnotami ukazatelů znečištění odpadních vod vyššími než hodnoty stanovené nařízením vlády č. 61/2003 Sb., o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových a do kanalizací a o citlivých oblastech, ve znění pozdějších předpisů;*
33. *schvaluje plány opatření pro případy havárie (havarijní plán) předkládané osobami zacházejícími se závadnými látkami;*
34. *povoluje výjimku z § 39 odst. 1 vodního zákona při použití závadných látek, nejde-li o ropné látky, a to v nezbytně nutné míře, na omezenou dobu a za předpokladu, že jich bude použito k vodním zákonem vymezeným činnostem, a povoluje nakládání s vodami za účelem chovu ryb nebo vodní drůbeže, popřípadě jiných živočichů, pokud stanovuje v povolení podmínky pro použití závadných látek;*
35. *řídí práce při zneškodňování havárií a o havárii neprodleně informuje správce povodí;*
36. *ukládá povinnost provést opatření k odstranění závadného stavu;*

37. *zabezpečuje nezbytná opatření k nápravě, nelze-li opatření k nápravě uložit původci závadného stavu nebo nabyvateli majetku získaného způsobem uvedeným ve zvláštních právních předpisech, který není původcem závadného stavu, ale k jehož majetku takto získanému je závadný stav vázán, popř. jejich právnímu nástupci, a hrozí-li závažné ohrožení nebo znečištění povrchových nebo podzemních vod; k tomuto účelu ukládá provedení opatření k nápravě právnické osobě nebo fyzické osobě podnikající podle zvláštních právních předpisů, která je k provedení opatření odborně a technicky způsobilá;*
38. *hradí náklady uvedení dotčených pozemků a staveb do původního stavu a náhradu za majetkovou újmu nebo omezení vzniklá vlastníkům při provádění opatření k nápravě na jejich pozemcích nebo stavbách, v případě, že uložil provedení opatření k nápravě právnické osobě nebo fyzické osobě podnikající podle zvláštních právních předpisů, která je k provedení opatření odborně a technicky způsobilá;*
39. *rozhoduje v pochybnostech o tom, zda jde o vodní tok, zda vodním tokem jsou i jiné povrchové vody než uvedené v § 43 odst. 1 vodního zákona, o hranici koryta významného vodního toku Vltava nebo Berounka nebo o tom, zda se jedná u těchto toků o přirozené koryto vodního toku;*
40. *stanoví pro nezbytně nutné potřeby a na nezbytně nutnou dobu k užívání správcem vodního toku i větší šířku pozemků než stanoví vodní zákon při významném vodním toku Vltava a Berounka a při vodním toku, který je vodní cestou dopravně významnou;*
41. *povoluje výjimku z povinnosti vlastníka pozemků, na nichž se nachází koryto významného vodního toku Vltava a Berounka, strpět po nich průchod osob podél významného vodního toku;*
42. *zakazuje vlastníkům pozemků sousedících s koryty významných vodních toků Vltava a Berounka kácet stromy a keře zabezpečující stabilitu koryta významného vodního toku;*
43. *zajišťuje nápravu, pokud došlo k narušení plynulého odtoku povrchových vod v důsledku zanedbání péče o stavby, které nejsou vodními díly a zařízení v korytech významných vodních toků Vltava a Berounka nebo sousedících s nimi, a pokud vlastníci těchto staveb a zařízení neprovedli nápravu a plynulý odtok vody plně neobnovili, a to na náklady těchto vlastníků;*
44. *rozhoduje v pochybnostech o rozsahu povinností nebo oprávnění správců povodí a správců vodních toků o rozsahu povinností vlastníků pozemků koryta vodního toku, vlastníků pozemků sousedících s koryty vodních toků a vlastníků staveb, které nejsou vodními díly, a zařízení v korytu vodního toku nebo sousedících s ním, vznikne-li taková pochybnost ve vodoprávním řízení, jehož je účastníkem ten, o jehož povinnostech nebo právech pochybnost vznikla;*
45. *rozhoduje v pochybnostech o tom, zda jde o vodní dílo;*
46. *rozhoduje v pochybnostech o rozsahu povinnosti správce navazujícího významného vodního toku Vltava a Berounka k zajištění funkce stavby k vodohospodářským melioracím pozemků;*
47. *stanoví v zájmu ochrany vodního díla ochranná pásma podél něho a zakazuje nebo omezuje na nich podle povahy vodního díla umístování některých staveb nebo provádění některých činností;*
48. *ukládá povinnost zpracovat a předložit ke schválení manipulační řád vodního díla, které povoluje, a ukládá provést změnu schváleného manipulačního řádu;*
49. *ukládá nebo povoluje ve výjimečných případech vlastníkovu vodního díla mimořádnou manipulaci na vodním díle nad rámec schváleného manipulačního řádu;*
50. *rozhoduje, že jiná osoba přejímá na nezbytně nutnou dobu provoz a údržbu vodních děl, vyžaduje-li to veřejný zájem, a jestliže ten, kdo je k tomu povinen, tyto povinnosti řádně neplní a nezjednal nápravu ve stanovené lhůtě;*

51. *rozhoduje o zařazení vodního díla do I. až IV. kategorie nebo o změně kategorie vodního díla, pokud se významně změní podmínky, za nichž bylo předchozí rozhodnutí vydáno;*
52. *rozhoduje o povinnosti zajistit na vodním díle technickobezpečnostní dohled, o rozsahu, případně o podmínkách provádění, tohoto dohledu nebo o změně rozsahu nebo podmínek tohoto dohledu;*
53. *kontroluje provádění technickobezpečnostního dohledu nad vodními díly, která povoluje;*
54. *předává informace Ministerstvu zemědělství o zařazení vodního díla do I. až III. kategorie nebo o změně zařazení vodního díla do příslušné kategorie;*
55. *stanovuje vlastníkům (správcům) vodních děl I. až III. kategorie, kterým byla uložena povinnost zajistit provádění technickobezpečnostního dohledu, lhůtu pro splnění povinnosti poskytnout příslušným povodňovým orgánům, orgánům krizového řízení a složkám integrovaného záchranného systému údaje o parametrech možné zvláštní povodně a o provádění technickobezpečnostního dohledu (program) v období povodňové aktivity nebo krizových stavů;*
56. *spolupracuje s ústředními vodoprávními úřady a se správci povodí při pořizování plánů oblastí povodí a jejich plnění;*
57. *ukládá opatření, která stanoví ve veřejném zájmu programy opatření;*
58. *stanovuje způsob a podmínky vypouštění důlních vod do povrchových nebo podzemních vod a znečištěných vod a průsaků z úložných míst do povrchových vod;*
59. *rozhoduje v případech, kdy mu přísluší povolovat vodní díla, též o ostatních záležitostech týkajících se těchto vodních děl a o ochranných pásmech vodních zdrojů s nimi souvisejících;*
60. *schvaluje manipulační řády vodních děl, která povoluje, včetně mimořádných manipulací na nich a komplexní manipulační řády v případě, že alespoň jedno z vodních děl, na něž se komplexní manipulační řád bude vztahovat, patří do jeho působnosti;*
61. *upravuje na dobu nezbytně nutnou povolené nakládání s vodami, popřípadě toto nakládání omezuje nebo zakazuje, vyžaduje-li to veřejný zájem;*
62. *zajišťuje opatření k nápravě, dojde-li v důsledku mimořádné situace k omezení nebo znemožnění povolených odběrů povrchové nebo podzemní vody, které vede k vážnému ohrožení veřejného zájmu;*
63. *kontroluje v případech jemu svěřené působnosti, v případech užívání povrchových vod k plavbě a v případech zacházení se závadnými látkami dodržování jím vydaných rozhodnutí a opatření obecné povahy, ustanovení vodního zákona a předpisů podle něj vydaných a v rozsahu své působnosti ukládá opatření k odstranění zjištěných závad;*
64. *ukládá podnikajícím fyzickým osobám a právnickým osobám pokuty za protiprávní jednání uvedené ve vodním zákoně;*
65. *uplatňuje stanoviska k zásadám územního rozvoje a k Metropolitnímu plánu hlavního města Prahy;*
66. *vykonává působnost speciálního stavebního úřadu na úseku vodních děl vztahující se k úpravě vody v Praze - Podolí; biologické čistírně odpadních vod nad 50 ekvivalentních obyvatel; dále pak k vodním dílům, jimiž se upravují, mění nebo zřizují koryta významných vodních toků Vltava a Berounka; k vodním dílům souvisejících s významnými vodními toky Vltava a Berounka, nejedná-li se o výustní objekty dešťové kanalizace nebo o odběrné objekty povrchové vody pro potřebu fyzických osob, které neslouží k podnikatelské činnosti; k vodním dílům na ochranu před povodněmi podél významných vodních toků Vltava a Berounka; k vodním dílům, které á se zřizují k plavebním účelům v korytech významných vodních toků Vltava a Berounka nebo na jejich březích; k vodním dílům k využití vodní energie a energetického potenciálu významných vodních toků Vltava a Berounka a k vodním dílům sloužícím k pozorování stavu povrchových vod na významných vodních tocích Vltava a Berounka;*

67. vydává závazné stanovisko ve věcech týkajících se působnosti Magistrátu hl. m. Prahy podle vodního zákona a dále z hlediska užívání povrchových vod k plavbě a z hlediska nakládání se závadnými látkami pro potřeby správních řízení vedených podle zákona o ochraně přírody a krajiny, horního zákona a zákona o hornické činnosti, výbušninách a o státní báňské správě a dále při postupu podle stavebního zákona při umísťování, povolování, užívání a odstraňování staveb, pokud mohou být dotčeny zájmy podle vodního zákona;

68. vydává souhlas ke zřízení dálkových potrubí a stavbám umožňujícím podzemní skladování látek v zemských dutinách, jakož i ke skladům, skládkám popřípadě nádržím, pokud provoz uvedených staveb a skládek může významně ohrozit jakost povrchových nebo podzemních vod.

OCP/PP288

na úseku ochrany před povodněmi:

1. na návrh správce vodního toku stanovuje záplavová území pro vodní toky na území hlavního města Prahy (Vltava, Berounka, Botič, Rokytka a další), ukládá správci vodního toku povinnost zpracovat a předložit návrh záplavového území v souladu s plány hlavních povodí a s plány oblastí povodí, vymezuje na návrh správce vodního toku v zastavěných územích a v územích územním plánem hlavního města Prahy určených k zástavbě, případně podle potřeby v dalších územích, aktivní zónu záplavového území podle nebezpečnosti povodňových průtoků;

2. stanoví omezující podmínky mimo aktivní zónu v záplavovém území nebo není-li aktivní zóna stanovena;

3. spolupracuje s povodňovými orgány.

OCP/PP289

ukládá podnikajícím fyzickým osobám a právnickým osobám pokuty za protiprávní jednání uvedené v zákoně o vodovodech a kanalizacích;

OCP/PP290

přebírá od vlastníka vodovodu nebo kanalizace vybrané údaje z majtkové a z provozní evidence vodovodů a kanalizace stanovené vyhláškou č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů;

OCP/PP291

zpracovává za vodoprávní úřad údaje z majtkové a z provozní evidence vodovodů a kanalizací, které mu byly předány, a předává je Ministerstvu zemědělství k vedení ústřední evidence vybraných údajů o vodovodech a kanalizacích;

OCP/PP292

vydává, ruší a mění povolení k provozování vodovodu a kanalizace a neprodleně o vydání tohoto rozhodnutí informuje Ministerstvo zemědělství;

OCP/PP293

povoluje, za předpokladu, že technologie úpravy vody ze zdroje vody zaručuje zdravotní nezávadnost upravené pitné vody, stanovenou zvláštními právními předpisy, výjimku, že lze k úpravě na pitnou vodu odebírat povrchovou nebo podzemní vodu, jež v místě odběru nespĺňuje požadavky na jakost vody, stanovenou vyhláškou č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů;

OCP/PP294

přebírá od provozovatelů vodovodů celkové výsledky rozborů surové vody v místě odběru;

OCP/PP295

ukládá povinnost veřejné služby provozovateli, který má k jejímu zajištění vytvořeny podmínky;

OCP/PP296

vykonává dozor nad dodržováním ustanovení zákona o vodovodech a kanalizacích, předpisů a rozhodnutí podle něj vydaných;

OCP/PP297

navrhuje Ministerstvu zemědělství, aby rozhodlo o provedení technického auditu;

OCP/PP298

kontroluje na základě podnětu inspekce nebo pověřené osoby dodržování Článků 4 a 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 995/2010, kterým se stanoví povinnosti hospodářských subjektů uvádějících na trh dřevo a dřevařské výrobky (dále jen „nařízení Evropské unie“), a dodržování prováděcích pravidlech pro systém náležitě péče a pro četnost a povahu kontrol kontrolních organizací podle nařízení Evropské unie, s výjimkou hospodářských subjektů, které využívají systém náležitě péče zavedený kontrolní organizací;

OCP/PP299

v rámci kontrol podle písmene a) může uložit zavedení nápravných opatření podle Článku 10 odst. 5 nařízení Evropské unie;

- OCP/PP300 poskytuje pověřené osobě informace o porušování Článků 4 a 6 nařízení Evropské unie a o pravomocném uložení pokuty;
- OCP/PP301 projednává správní delikty podle § 12 odst. 1 zákona o uvádění dřeva a dřevařských výrobků na trh;
- OCP/PP302 přijímá oznámení od kontrolních organizací o významných nebo opakovaných porušeních povinností ze strany hospodářských subjektů, které využívají systém náležité péče zavedený kontrolními organizacemi;
- OCP/PP303 zasílá do centrální evidence informace v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 285/2013 Sb., o rozsahu a způsobu předávání informací do centrální evidence hospodářskými subjekty a orgány státní správy v oblasti uvádění dřeva a dřevařských výrobků na trh, a vykonává spolupráci podle Článku 12 nařízení Evropské unie;
- OCP/PP304 vyjadřuje se na žádost uživatelského zařízení k projektům pokusů na jedincích druhů volně žijících zvířat;

