

Zápis z jednání pracovní skupiny k využití trojdomí Šolínova

konaného dne 26. 11. 2020 prostřednictvím videokonference v prostředí Cisco Webex

Přítomni: Milena Johnová, Lenka Burgerová, Mariana Čapková, Marián Hošek, Eva Horáková, Jana Kabelová, Eva Kalhousová, Jitka Köcherová, Taťána Klíčová, Matěj Lejsal, Jan Lorman, Olga Mutlová, Martina Zimmermannová, Radek Schindler

Nepřítomni: Tomáš Klinecký, David Kocman

Hosté: Yveta Sadílková, Matouš Fišer (oba Domov pro seniory Elišky Purkyňové)

Paní ředitelka Kalhousová informovala, že je malý posun v harmonogramu, ale všechny kroky nyní směřují k otevřené dvoukolové soutěži o návrh, jako nejtransparentnějšímu řešení, a požádala členy pracovní skupiny o případnou účast v komisi. Paní Burgerová upřesnila, že soutěžní podmínky připravuje administrátor soutěže a že půjde o otevřenou soutěž. Zájem o účast v komisi vyjádřila J. Kabelová. Odborná porota schvaluje soutěžní podmínky, tj. posuzuje, zda účastníci (architekti) budou mít dostatek informací. Odborná porota si může přizvat odborné poradce k určitým oblastem. Tato pracovní skupina by nyní měla zpracovat podklad, tj. přesný obsahový rámec „stavební program“, včetně všech variant – požadavky na funkcionality, priority, vzájemných vazby mezi provozy, kapacitu, prostorového rozložení provozů po jednotlivých patrech, ale i prostorové a finanční limity. Kvalitní stavební program bude nástrojem pro odbornou porotu při výběru. Paní radní zdůraznila, že grafické znázornění (schéma) a textová část by měly být v souladu, což nyní není. Je třeba, aby zadání reflektovalo ty nejlepší zkušenosti od nás i ze zahraničí a aby ho tvořili lidé, kteří tyto zkušenosti mají.

Dokument by měl obsahovat:

- Textový popis využití objektů – jejich funkcí, kapacit, zakomponovaných prvků, funkčních a provozních vazeb mezi jednotlivými prvky;
- Grafické znázornění (skicy, schémata, ilustrační fotografie) vč. rámcového umístění prvků (služeb, provozů) v objektu, jejich struktury a vazeb – barevně vyznačit do stávajících půdorysů;
- Kvantifikované vyjádření jednotlivých prvků – kapacity služeb (předpokládané počty klientů), umístění služeb v rámci objektů, přístupnost (resp. uzavíratelnost), velikosti ploch, které je třeba pro daný účel vyhradit;
- Návrh priorit naplnění – tj. zadání, jaké prvky a provozy v objektu musí být zakomponovány, které je případně možné z řešení vynechat, včetně etapizace.

V diskusi bylo dále zmíněno, že je třeba od začátku uvažovat o konceptu otevřeného komplexního CENTRA pro seniory, nikoli pouze domova pro seniory, reflektovat nové trendy v této oblasti. Je třeba

respektovat limity dané stávajícími objekty (nelze je zbourat, jsou v památkové zóně a demolice by byl obrovský náklad), využít všechny dané možnosti (např. zahrady) a promýšlet prostorově-organizační oddělitelnost jednotlivých prvků též na základě zkušeností z epidemie koronaviru.

Doporučení, aby řed. Kalhousová měla projektového manažera, který by měl projekt na starost.

Následné kroky a úkoly:

- 1) Paní řed. Kalhousová s týmem a ve spolupráci s L. Burgerovou připraví první pracovní verzi materiálu (max. rozsah 50 stran vč. příloh) ve struktuře navržené na dnešním jednání.
- 2) Pracovní verze materiálu bude zaslána k připomínkám členům pracovní skupiny. **(T: do Vánoc)**
- 3) Členové pracovní skupiny zašlou připomínky, návrhy a doporučení.
- 4) Paní řed. Kalhousová s týmem zapracuje připomínky, návrhy a doporučení od členů pracovní skupiny. (Kroky 3 a 4 se mohou opakovat).
- 5) Výsledný materiál vydiskutovaný v rámci pracovní skupiny bude předán odborné porotě jako podklad pro zadání architektonické soutěže. **(Předpokládaný T: 11. 1. 2021)**

* * *