

Vltavská filharmonie – Komise Rady HMP pro vznik koncertního sálu hl. m. Prahy

PŘEDMĚT JEDNÁNÍ:	Vltavská filharmonie – Zápis z 12. jednání Komise		
ZAPSALA:	MÍSTO:	DATUM:	ČAS:
Martina Treščáková	Nová radnice, místnost 135	10.05.2023	15:30 – 17:00

Zástupce	zkratka	přítomen	pozdání na příští jednání	zápis	tel	e-mail
Komise						
Martin Krupauer, předseda komise, tým Vltavská filharmonie	MKR	ano	ano	ano		krupauer@vltavskafilharmonie.cz
Bohuslav Svoboda, primátor HMP	BSV	ne	ano	ano		Bohuslav.Svoboda@praha.eu
Petr Hlaváček, náměstek primátora HMP	PHA	ano	ano	ano		Petr.Hlavacek@praha.eu
Zdeněk Hříb, náměstek primátora HMP	ZHŘ	ano	ano	ano		Zdenek.Hrib@praha.eu
Martin Gross, tým Vltavská filharmonie	MGR	ano	ano	ano		gross@vltavskafilharmonie.cz
Jan Wolf, předseda Výboru pro kulturu ZHMP	JWO	ano	ano	ano		Jan.Wolf@praha.eu
Jiří Pospíšil, náměstek primátora HMP	JPO	ne	ano	ano		Jiri.Pospisil@praha.eu
Lenka Burgerová, architektka, místostarostka MČ P7	LBU	ano	ano	ano		BurgerovaL@praha7.cz
Ondřej Boháč, ředitel IPR Praha	OBO	ne	ano	ano		bohac@ipr.praha.eu
Martina Treščáková, tajemnice, tým Vltavská filharmonie	MTR	ano	ano	ano		trescakova@vltavskafilharmonie.cz
hosté						
Martin Kubelka, ředitel MHMP	MKU	ne	ano	ano		Martin.Kubelka@praha.eu
Zdeněk Kovářik, radní	ZKO	ne	ano	ano		Zdenek.kovarik@praha.eu
Michal Hroza, radní	MHR	ne	ano	ano		Michal.Hroza@praha.eu
Patrik Paneš, ředitel odboru rozpočtu	PPA	ano	ano	ano		Patrik.Panes@praha.eu
Petr Kalina, ředitel odboru investičního	PKA	ano	ano	ano		Petr.Kalina@praha.eu
Jan Rak, ředitel odboru hospodaření s majetkem	JRA	ano	ano	ano		Jan.Rak@praha.eu
Jiří Sulženko, ředitel odboru kultury a cestovního ruchu	JSU	ano	ano	ano		Jiri.Sulzenko@praha.eu
Jan Čížinský, zastupitel, starosta Prahy 7	JČI	ano	ano	ano		CizinskyJ@praha7.cz
Roman Bělor, Spolek pro výstavbu nového koncertního sálu	RBE	ne	ano	ano		belor@festival.cz

Martin Červinka, PDS	MČE	ano	ano	ano		Martin.Cervinka@pdspraha.eu
Václav Vorlíček, vedoucí sekretariátu náměstka primátora Petra Hlaváčka	VVO	ano	ano	ano		Vaclav.Vorlicek@praha.eu
Štefan Lazárek, externista	ŠLA	ne	ano	ano		stefan@rembrandtgroup.cz
Monika Habrová, tým Vltavská filharmonie	MHA	ano	ano	ano		habrova@vltavskafilharmonie.cz
Petra Hruběšová, tým Vltavská filharmonie	PHR	ano	ano	ano		hrubesova@vltavskafilharmonie.cz
Mária Bejdová, tým Vltavská filharmonie	MBE	ano	ano	ano		bejdova@vltavskafilharmonie.cz
Nikola Patová, vedoucí oddělení ekonomicko-realizačního	NPA	ano	ano	ano		Nikola.patova@praha.eu
Lukáš Herold, poradce primátora HMP	LHE	ano	ano	ano		Lukas.herold@praha.eu
Tereza Čechová, poradkyně Jiřího Pospíšila	TČE	ano	ne	ne		

Agenda:

1. Zahájení, prezence
2. Základní představení projektu
3. Aktuální stav projektu a harmonogram pro 2023-26
4. Aktuální rozpracovanost architektonické studie
5. Výběrové řízení na projektového manažera stavby
6. Majetková a sousedská problematika
7. Příprava provozu a financování
8. Komunikace a PR
9. Diskuse, odsouhlasení dalšího postupu, hlasování

1. Účastníci a hosté Komise

Jednání byla přítomna Nikola Patová, vedoucí oddělení ekonomicko-realizačního, na základě přeposlání pozvánky od ředitele odboru hospodaření s majetkem MHMP, Lukáš Herold poradce primátora HMP a Tereza Čechová, poradkyně náměstka primátora J. Pospíšila.

Počet hlasujících přítomných členů komise: 5 z celkového počtu 9 (3 členové komise se omluvili), komise je usnášeníschopná. Člen Zdeněk Hřib nebyl přítomen na hlasování.

Komise před jednáním obdržela prezentaci k jednání (*230509_PREZENTACE_KOMISE RHMP.pdf*)

Po provedení prezence zahájil odbornou část jednání předseda komise, Martin Krupauer.

2. Základní představení projektu

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Projektový tým Organogram	<ul style="list-style-type: none"> • Představení členů týmu VF a jeho začlenění do celkového organogramu projektu 			
Průběh projektu	<ul style="list-style-type: none"> • Představení celkového harmonogramu projektu • Projekt je ve Fázi 2 „Projektová dokumentace“ (2021 – 2026) jejíž součástí je organizace soutěže o návrh, pořízení projektové dokumentace a povolení stavby vč. řízení a koordinace souvisejících projektů a externalit • Následuje Fáze 3 „Realizace“ 			

Analýza využitelnosti	<ul style="list-style-type: none"> Fázi 2 a 3 předcházela Fáze 1 - analýza využitelnosti, ze které vycházejí parametry VLF, zpracovalo mezinárodní konsorcium firem Henning Larsen, AEA Consulting a Buru Happold 			
Architektonická soutěž / Vítězný návrh BIG	<ul style="list-style-type: none"> Architektonické soutěže se zúčastnilo 19 návrhů Odborná porota vybrala návrh studia Bjarke Ingles Group (BIG) 			

3. Aktuální stav a plán pro 2023-26

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Stav projektu k 04/2023	<ul style="list-style-type: none"> Smlouva s BIG podepsána v říjnu 2022 Nyní probíhá dopracování soutěžního návrhu do podrobné architektonické studie a související činnosti nezbytné pro přípravu projektu (FÁZE PP a AS) Rozpracovanost architektonické řešení ve fázi AS pro budovu VLF je 60% Rozpracovanost řešeného území ve fázi AS je 50% 			
Plán pro 2023-2026	<p><u>Stavba VF a řešené území</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Nastavit projektové řízení stavby Získat potřebnou dokumentaci a povolení Projednat a komunikovat projekt <p><u>Externality</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Koordinace s okolními projekty mimo řešené území Získání návrhů záměrů, veškeré dokumentace vč. povolení staveb až do etapy jejich zahájení <p><u>Provoz VF</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Stanovit provozní model a nastavit organizaci provozu Připravit založení subjektu provozovatele a přípravu org. struktury Nastavit vztahy s budoucími hl. uživateli Připravit proces výběru provozovatelů gastro provozů a dalších nutných služeb <p><u>Financování</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Založit platformu pro zapojení soukromého financování Definovat a zafixovat zapojení státu Stanovit a domluvit finanční model <p><u>PR + Marketing</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Nastavit dlouhodobou strategii a stanovit její naplnění 			

4. Architektonická studie

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Řešení budovy	<ul style="list-style-type: none"> Výsledky participace BIG implementuje do AS (např. zeleň na střeších) Bjarke Ingles se aktivně účastní procesu, meetingů BIG pravidelně (1x za 2 týdny) prezentuje týmu VF vývoj prací na klientských jednání Probíhají workshopy a diskuse o rozmístění vnitřních prostorů 			
Řešené území	<p><u>Dopravní řešení</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Antonínská x Bubenská – pokračuje se cestou úrovnového řešení, tj. výjimky, spouští se EIA 			

	<ul style="list-style-type: none"> Toto úrovněvé řešení přináší mj. lepší přístup do budovy VLF; při stávajícím řešení by bylo nutné vystavět ke vchodu dlouhé a masivní schodiště Předpolí Hlávka mostu – pracuje se s variantou c) – „levé odbočení“, prověřují se alternativní varianty, probíhají jednání s P7 Probíhá jednání se SŽ o systémovém řešení viaduktu na pilířích, přibližně koncem června bude k dispozici finanční odhad a technické řešení 			
AS – další postup	<ul style="list-style-type: none"> Výstupy 50% (řešené území) a 60% (budova) nebyly převzaty z důvodu potřeby dosažení větší efektivity a funkčnosti návrhu. Došlo k úpravě harmonogramu 			

5. VŘ – Projektový management stavby

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Průběh zadávacího řízení	<ul style="list-style-type: none"> Probíhá metodou “Best Value Approach” Do předběžné tržní konzultace bylo osloveno více než 10 českých a mezinárodních společností 			
Zadávací dokumentace	<ul style="list-style-type: none"> Zakázka pokrývá komplexní management projektu, veškerou koordinaci týkající se Přípravy území, Projektové dokumentace vč. Cost managementu, koordinace okolních projektů, řízení realizace stavby a zajištění TDI až po kolaudaci a následný zkušební provoz Rámcová smlouva, naceněno 20 let práce, plán je 12 let Flexibilita – zadavatel může kdykoli plnění přerušit, zrušit, rozšířit Obsahuje inflační doložku a vyhrazenou změnu závazku Očekávány byly min. 2-3 nabídky, avšak dva z dodavatelů se nakonec rozhodli nezúčastnit se Byla podána 1 nabídka 			
Nabídka	<ul style="list-style-type: none"> OBSAH NABÍDKY JE NEVEŘEJNOU INFORMACÍ Podaná nabídka je od zkušeného zpracovatele a odpovídá ceně obvyklé pro takto komplexní projekt na komplikovaném staveništi Cena celkem plánovaného plnění 4,9% ze SN – tj. 619 mil. Kč do 12/2032 Zadavatel bude nabídku akceptovat a zároveň bude předložena informace do RHMP 			

6. Majetková a sousedská problematika

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Majetková jednání	<ul style="list-style-type: none"> Jednání se SŽ ohledně Negrelliho viaduktu a směny potřebných pozemků pro VLF za pozemky žádané SŽ (u Hlavního nádraží) Zpracování znaleckých posudků a ocenění předmětných pozemků. Následně bude směna předložena ke schválení RHMP. Zahájení výkupu soukromého pozemku za Negrelliho viaduktem (cca 4m2) 			

Dále předal předseda komise Martin Krupauer slovo členovi komise Martinu Grossovi, který v prezentaci pokračoval.

7. Příprava provozu a financování

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Spolupráce s budoucími uživateli	<ul style="list-style-type: none"> S FOK, MLP a ČF je tým v pravidelném kontaktu Probíhají zde konzultace nad aktuálními výkresy Jednání probíhají dle potřeby jednotlivě nebo společně, organizují se pravidelné workshopy i za účasti BIG 			
Financování	<ul style="list-style-type: none"> Příprava dokumentace pro založení Nadačního fondu, návrhy dokumentů budou předány HMP k posouzení a následně k přípravě schválení založení VF tým doporučuje, aby HMP prověřila možnosti financování z prostředků EU, např. ELTIF European Long Term Investment Funds 			
Zapojení státu do projektu	<ul style="list-style-type: none"> VF tým doporučuje, aby HMP zahájila oficiální jednání se zástupci státu ohledně jeho zapojení do projektu Radní Petr Hlaváček iniciuje oficiální jednání s ministrem Martinem Baxou za účasti primátora Bohuslava Svobody, radního Jiřího Pospíšila. 			
Vlastník a provozovatel VF	<ul style="list-style-type: none"> HMP by měla zahájit diskuzi o budoucím vlastníkovi VF Je nutné zahájit politickou diskuzi o budoucím provozovateli VF, jeho právní formě, struktuře a zapojení budoucích hlavních uživatelů, či dalších stakeholder Bylo by ideální, aby org. struktura provozovatele existovala nejpozději v etapě přípravy projektové dokumentace pro stavební povolení tak, aby provozovatel mohl ovlivnit finální fázi projektové přípravy a také se plně seznámit s řešením budovy a připravit se na převzetí provozu VF 			

Následně si vzal slovo zpět předseda Martin Krupauer.

8. Komunikace a PR

		TERMÍN	STAV	ZODP.
PR aktuálního stavu projektu	<ul style="list-style-type: none"> Letošní stěženi část PR pokryje prezentace odevzdání 100% AS, jejíž prezentace proběhne za účasti Bjakre Ingelse v Praze Následovat budou debaty, přednášky, a další 			
Informační centrum	<ul style="list-style-type: none"> Základní platformou komunikace s veřejností bude Informační centrum (IC) Mezi jeho hlavní nástroje bude patřit: vyhlídka na stavenišťe a dominanty Prahy, multifunkční prostor pro výstavy, prezentace aj, gastroprovoz, klientský bod, venkovní prostor s městským mobiliářem IC bude připraveno na spolupráci s CAMP IPR, i na zapojení všech partnerů na území Holešovice-Bubny-Zátory Nyní probíhá příprava architektonického návrhu IC studiem BIG Rok 2023: příprava projektu IC + online aktivity IC Rok 2024: realizace a otevření IC + online aktivity Orientační rozpočet: projekt + realizace cca 25 mil. Kč, roční provoz IC cca 5 mil. Kč. Návrh na umístění IC je přímo v místě rozvojového území (v parku Vltavská na parcele č. 1241 ve vlastnictví HMP a správě MČ Praha 7) 			

9. Diskuze a další postup, hlasování

Z celkového počtu 9 členů komise bylo přítomno jednání a hlasovalo 5 členů. Komise byla usnášeníschopná.

Text usnesení pro hlasování:

1. Komise bere na vědomí prezentované a přiložené materiály, schvaluje další postup při dopracování architektonické studie a dopověření dopravního řešení.
2. Komise bere na vědomí informaci o probíhajícím zadávacím řízení na Projektového manažera stavby.
3. Komise pověřuje Petra Hlaváčka přípravou jednání se státem o jeho zapojení do projektu.
4. Komise bere na vědomí koncepci PR a marketingu a souhlasí se zahájením příprav zřízení Informačního centra na budoucím staveništi.

Pro: 5 (Krupauer, Hlaváček, Gross, Wolf, Burgerová)

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato nadpoloviční většinou.

	ÚKOLY/POZNÁMKY	TERMÍN	STAV	ZODP.
Diskuze	JWO zdůraznil, že VF je projektem HMP, tudíž hlavním uživatelem z obou orchestrů by měl být FOK. PPA tento přístup potvrdil. MKR doplnil, že VF je plánována zrcadlově pro FOK a ČF. Další provozní diskuse je třeba řešit na politické úrovni.			
	PHL vznesl dotaz, co aktuálně tým VF potřebuje řešit. MGR odpověděl, že otázku provozního modelu. PPA doplnil, že forma příspěvkové organizace je provozně nejjednodušší, nejlepší cestou bude zřejmě kombinace akciové společnosti a příspěvkové organizace. MGR dodal, že setkání týkající se budoucího denního provozu mezi uživateli probíhají, tým VF se jich neúčastní, ale chce být o výsledcích informován.			
	Svolat schůzku (BSV, PHL, MGR, PPA) na přednastavení provozního modelu VF (pod gescí primátora)	Do příštího jednání Komise		PHL
	LHA zdůraznil, že akustika je jedním z nejdůležitějších aspektů tohoto projektu. MKR potvrdil, že součástí architektonické soutěže byla deklarace účastníků, že mají v oblasti akustiky špičkové odborníky (BIG spolupracuje s Nagata Acoustics, kteří jsou č.1 na trhu). Na straně projektového manažera stavby bude zaslavněna další špičková společnost. MGR doplnil, že v rámci studie vznikne fyzický model 1:10, ve kterém lze vše přesně naměřit a případně pak změnit. V Ostravě toto používají a aktivně s tím pracují.			
	JWO vznesl dotaz, jestli VF tým vnímá problematiku, že se VŘ na projektového manažera zúčastnil pouze jeden dodavatel. MKR odpověděl, že z reference a jednání s nimi vnímáme, že to problém není. Smlouva je postavena tak, že máme dostatečné pojistky.			

Všichni zúčastnění jsou vyzváni, aby schválili tento zápis a prezentovali jakékoliv připomínky (písemně), do dvou (2) dní od obdržení tohoto zápisu. Po této době je zápis považován za odsouhlasený.

I. PŘÍLOHY: – **neveřejné, slouží jen pro archivaci/ interní potřeby**

Příloha č. 1 - Podkladový materiál pro jednání - prezentace



230509_PREZENTAC
E_KOMISE RHMP.pdf

Dne 23.05.2023

.....
Martin Krupauer, předseda