

Prováděcí dokument k Střednědobému plánu
rozvoje soc. služeb hlavního města Prahy na rok
2009

Praha 2009

Cíl a obsah Prováděcího dokumentu

Hlavním cílem zpracování *Prováděcího dokumentu* je vypořádání připomínek ke *Střednědobému plánu rozvoje soc. služeb hlavního města Prahy na rok 2009 (Plán)* prostřednictvím detailního rozpracování. *Plán* obsahuje dvě hlavní zásady. První zásadou je **Zachování stávajícího stavu poskytování soc. služeb** a druhou zásadou je **Dotvoření struktur systému plánování zajišťujícího důsledné uplatnění metody KPSS**. Vzhledem k tomu, že naplnění první zásady je plně v činnosti odboru sociální péče a zdravotnictví Magistrátu hlavního města Prahy, rozpracovává tento dokument pouze problematiku vytvoření komplexního systému a struktury plánování soc. služeb. Tabulka č. 1 popisuje míru naplnění opatření *Plánu* s opatřeními a aktivitami *Prováděcího dokumentu*, které *Plán* rozvíjejí.

Plnění definovaných aktivit povede k zajištění praktické realizovatelnosti *Plánu* a dokončí tvorbu systému nutného pro odpovědné zajištění fungování dostatečné a kvalitní sítě soc. služeb v hlavním městě Praze. Lze tedy konstatovat, že *Prováděcí dokument* je v plné shodě s *Plánem*, zároveň jej však detailně rozvíjí.

Tabulka č. 1: *Prováděcí dokument* (PD) jako dokument naplňující *Plán* – míra naplnění opatření *Plánu* opatřeními a aktivitami PD¹

| Priorita <i>Plánu</i> | Opatření <i>Plánu</i> | Realizace v rámci PD |
|-----------------------|-----------------------|--------------------------|
| I. | 1 | zásada 1 |
| | 2 | zásada 1 |
| | 3 | 2.2.1.2.+1.4.+zásada 1 |
| | 4 | zásada 1+3.3.1. |
| | 5 | 1.4.+2.2. |
| II. | 1 | 2.2.1. |
| | 2 | 1.2. |
| | 3 | 3.3.1. |
| | 4 | 2.2.1. |
| III. | 1 | 1.2. |
| | 2 | 3.3.1. |
| | 3 | 3.3.3. |
| | 4 | 1.1+1.2+1.3+1.4 |
| | 5 | 1.1+1.2+1.3+1.4 |
| IV. | 1 | 1.1.1.1+1.2.1.1.+1.3.1.2 |
| | 2 | 3.3.2. |
| | 3 | 3.3. |
| | 4 | 3.3. |
| V. | 1 | 3.1.4. |
| | 2 | 3.1.2. |
| | 3 | 3.3.3. |
| | 4 | 3.3.3.+3.3.4. |
| | 5 | 3.1.3. |
| | 6 | 3.1.1. |
| VI. | 1 | 3.2. |
| | 2 | 1.5.2. |

¹ V tabulce jsou uvedeny priority *Plánu* a jeho opatření v levé části, v pravé části pak odpovídající priority, opatření a aktivity PD, které jednotlivá opatření rozvíjejí a zajišťují jejich realizovatelnost z praktické stránky. Pro zpřehlednění dokumentu jsou uváděny ty části PD, které danou prioritu řeší zejména. V případě, že opatření *Plánu* rozvíjí zásadu 1 *Plánu* (zachování stávajícího stavu), je to uvedeno v příslušném místě pravé části tabulky, protože cílem PD je rozvíjení zásadu 2 *plánu* (nastavení systému a struktury plánování soc. služeb).

Při tvorbě *Prováděcího dokumentu* byl brán zřetel na všechny oprávněné připomínky a doporučení Odborné rady. *Prováděcí dokument* obsahuje reálný časový harmonogram plnění aktivit. Výhodiskem bylo důsledné využití metody a kritérií komunitního plánování při procesu tvorby plánu soc. služeb v hlavním městě Praze.

Naplňování *Plánu* prostřednictvím *Prováděcího dokumentu* spolu se stanovením konkrétní zodpovědnosti za realizaci jednotlivých priorit, opatření a aktivit je v působnosti Pracovní skupiny odboru.

Zpracování

Koordinační komise pověřila Pracovní skupinu odboru zpracováním *Prováděcího dokumentu*. Pracovní skupina odboru k tomuto úkolu zřídila úkolovou pracovní skupinu. Materiál vznikl v období listopad 2008 – leden 2009. Byl projednán a doporučen ke schválení Odbornou radou a schválen Koordinační komisí.

Obsah

Dokument obsahuje podrobné rozpracování a harmonogram plnění Zásad uvedených v kapitole 3. Priority a strategie pro rok 2009 *Plánu*. Členění je v souladu s *Metodikami pro plánování soc. služeb* vydanými Ministerstvem práce a sociálních věcí, které obsahují priority, opatření a aktivity. Toto vertikální členění je pak doplněno o horizontální rozložení v časové ose v rámci harmonogramu plnění, které je v zájmu reálného naplnění rozloženo do 18 měsíců.

Výstupy Prováděcího dokumentu

Výstupem při realizaci navržených aktivit bude tzv. **síť soc. služeb v hlavním městě Praze** (Síť). Tato Síť bude obsahovat **udržitelné** (tj. z dostupných prostředků financovatelné), **potřebné** (tj. na základě fundovaných a ověřitelných zjišťování potřeb uživatelů a veřejnosti) a **kvalitní** (tj. poskytované registrovanými poskytovateli naplňujícími standardy kvality soc. služeb) služby. Síť soc. služeb je nástroj pro zřízení a financování systému sociálních a návazných služeb na základě stanovené vize a prioritních oblastí.

Současně vznikne systém, který dokáže zapojit odborníky z různých oblastí, poskytovatele soc. služeb, uživatele a veřejnost, vytvoří platformu pro naplňování potřeb jednotlivých městských částí a nastaví kvalitní podmínky pro tvorbu, zajištění fungování a aktualizaci Síť soc. služeb v hlavním městě Praze.

Tabulka č. 2 – Piliře, priority a popis priorit

| 1. Vymezení sítě soc. služeb | | |
|---|--|---|
| 1.1. | nastavení systému mapování stavu poskytovaných služeb | Zajistit kontinuální sběr, evaluaci a obnovu dat o výkonech v sociálních službách, kvantifikovat (oceníť) jednotkové náklady výkonů v sociálních službách. |
| 1.2. | nastavení systému zjišťování potřeb osob v nepříznivé situaci | Definovat potřeby, nastavit systém průběžného zjišťování potřeb a zjistit oprávněné potřeby osob v nepříznivé sociální situaci včetně určení potřebnosti soc. služeb. |
| 1.3. | nastavení systému zjišťování sociálních a demografických dat | Vytvořit datovou strukturu kvantitativních dat charakterizujících dané skupiny občanů v nepříznivé sociální situaci pomocí sociálních a demografických charakteristik. |
| 1.4. | zajištění kvality sociálních služeb | Vytvořit databázi soc. služeb splňujících standardy kvality sociálních služeb, sledovat její úplnost a garantovat tak kvalitu sociálních služeb před veřejností. |
| 1.5. | vytvoření strategie rozvoje soc. služeb | Vytvořit strategii rozvoje sociálních a navazujících služeb pomocí definované sítě soc. služeb, která bude obsahovat vizi a priority rozvoje. Pravidelné sledování úspěšnosti realizované strategie včetně kroků ke zvýšení její účinnosti. |
| 2. Financování sociálních a návazných služeb | | |
| 2.1. | mapování toku veřejných finančních prostředků do soc. služeb | Nastavit systém pravidelného zjišťování finančních toků veřejných prostředků vynakládaných na financování soc. služeb. |
| 2.2. | vytvoření modelu financování soc. služeb | Vytvořit model udržitelného financování soc. služeb na základě jejich potřebnosti, kvality, nákladovosti a efektivity vynakládaných finančních prostředků. Předmětem modelu financování sociálních služeb je transparentní redistribuce finančních prostředků a jejich dlouhodobá udržitelnost v rámci sítě soc. služeb za předpokladu rovných příležitostí. Nutným předpokladem je transformace příspěvkových organizací hlavního města Prahy. |
| 2.3. | financování procesu plánování soc. služeb | Definovat náklady celého procesu plánování soc. služeb a vytvořit model financování na úrovni hlavního města Prahy. |
| 3. Zajištění funkčního a udržitelného systému plánování | | |
| 3.1. | naplnění současné struktury plánování soc. služeb | Zajistit lidské zdroje pro kvalitní a efektivní průběh procesu plánování soc. služeb. Vytvořit manažerský a analytický tým, a současně vytvořit organizační řád definující koncepci řízení a komunikace v procesu plánování. Vytvořit funkční komunikační síť mezi jednotlivými dostupnými zdroji Magistrátu hlavního města Prahy, resp. mezi poskytovateli, uživateli a městskými částmi. |
| 3.2. | zajištění kvality systému plánování | Zajistit vnitřní kontrolu systému plánování prostřednictvím odborníků v procesu působících - např. odborná rada, koordinační komise, vypracováním oponentských posudků a dalších. |
| 3.3. | propojování strategií a mezioborová spolupráce | Propojit již definované strategie s procesem plánování služeb. Vytvořit systém zapojování odborníků do procesu plánování. Uzavření dohody mezi hlavním městem Prahou a jednotlivými městskými částmi. |

Tabulka č. 3 – Harmonogram realizace

| měsíce od začátku roku 2009 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| 1. Vymezení sítě soc. služeb | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. nastavení systému mapování stavu poskytovaných služeb | Zajistit kontinuální sběr, evaluaci a obnovu dat o výkonech v soc. službách, kvantifikovat (ocenit) jednotkové náklady výkonů v sociálních službách. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.1. definice a výpočet jednotkových nákladů v soc. službách | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Cílem opatření je vznik metodiky kontinuálního zjišťování stavu poskytovaných soc. služeb, zejména pak určení jednotkových nákladů pro danou soc. službu a cílovou skupinu uživatelů. V praktické rovině se jedná o komunikaci a zjišťování dosažených výsledků již provedených prací, vznik analytické skupiny a vlastní realizaci "zakázky" - metodiky výpočtu jednotkových nákladů podle druhu a typu soc. služeb a individuálních charakteristik uživatelů soc. služeb. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.1.1. kompilace zpracovaných dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.1.2. vznik funkční pracovní skupiny | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.1.3. vytvoření metodiky - výpočet jednotkových nákladů | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.2. průběžný systém mapování soc. služeb zahrnující jejich evaluaci a obnovu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Cílem opatření je zjišťování jednotkových nákladů v soc. službách a dalších informací (počty uživatelů, poskytovatelů, kapacita zařízení, zdroje prostředků apod.) nezbytných pro rozhodování o podobě systému soc. služeb v následujícím období, v praktické rovině jde o zajištění spolupráce mezi dodavateli a zpracovateli dat, samotný sběr dat, jejich zpracování a vyhodnocení. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.2.1. definování a zajištění kooperace dodavatelů primárních dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.2.2. sběr dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.2.3. zpracování dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.2.4. vyhodnocení dat (závěry) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. nastavení systému zjišťování potřeb osob v nepříznivé situaci | Definovat potřeby, nastavit systém průběžného zjišťování potřeb a zjistit oprávněné potřeby osob v nepříznivé sociální situaci včetně určení potřebnosti soc. služeb. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.2.1. definování pojmu reálná potřeba osoby v nepříznivé situaci a kritérií reálných potřeb a způsobu zjišťování této potřeby | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| měsíce od začátku roku 2009 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | <i>Cílem je vytvořit metodiku kontinuálního zjišťování reálných potřeb osob v nepříznivé sociální situaci tak, aby bylo možné kvantifikovat požadavky na kapacitu a finanční zabezpečení dané soc. služby, v praktické rovině jde o komunikaci a zjišťování dosažených výsledků již provedených prací a zvláštní realizaci "zakázky", tj. definice pojmu potřeba občana v nepříznivé sociální situaci, vznik metodiky pro zjišťování potřeb občanů v nepříznivé sociální situaci, která obsahuje také způsob zjišťování potřeb pro danou skupinu osob a požadovanou formu výstupu.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.2.1.1. kompilace zpracovaných dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.2.1.2. vytvoření metodik systematického a cyklického zjišťování potřeb (kritéria, způsob zjišťování) pro městské části | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.2.2. kontinuální systém mapování potřeb osob zahrnující jejich evaluaci a obnovu a reagující na současné trendy | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Cílem je zjistit potřeby osob v nepříznivé sociální situaci nezbytné pro rozhodování o podobě systému soc. služeb v následujícím období, v praktické rovině jde o zajištění kooperace a kompatibility výstupů jednotlivých zadavatelů, vlastní sběr dat, jejich zpracování a vyhodnocení, které obsahuje specifikaci „oprávněných potřeb“ daných osob v nepříznivé sociální situaci.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.2.1. definování a zajištění kooperace dodavatelů primárních dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.2.2. sběr dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.2.3. zpracování dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1.2.4. vyhodnocení dat (závěry) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. nastavení systému zjišťování sociálních a demografických dat | <i>Vytvořit datovou strukturu kvantitativních dat charakterizujících dané skupiny občanů v nepříznivé sociální situaci pomocí sociálních a demografických charakteristik.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.3.1. definování zjišťovaných sociálních a demografických dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Cílem opatření je vytvořit metodiku kontinuálního zjišťování relevantních sociálních, demografických a dalších zejména kvalitativních údajů týkajících se života osob v nepříznivé sociální situaci. V praktické rovině jde o vznik pracovní skupiny pro určování předmětu, formy a obsahu zjišťovaných údajů, zajištění využitelných zdrojů dat, vytvoření metodiky sběru dat včetně účelu, formy, obsahu a zjišťujícího subjektu a kontinuálního zjišťování relevantnosti zjišťovaných dat.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.3.1.1. vznik funkční pracovní skupiny | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.3.1.2. kompilace zpracovaných podkladů, meziřesortní spolupráce | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.3.1.3. definování zjišťovaných dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.3.2. kontinuální systém zjišťování sociálních a demografických charakteristik vztahujících se k osobám v nepříznivé sociálních situaci | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| měsíce od začátku roku 2009 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | <i>Cílem opatření je získávat a inovovat sociální a demografická data nezbytná pro rozhodování o podobě systému soc. služeb v následujícím období. Nastavený systém zjišťování sociálních a demografických dat je schopen reagovat na aktuální potřeby a zajistit data, jejichž nutnost byla odhalena v některé z dalších analytických činností. V praktické rovině jde o zajištění spolupráce mezi jednotlivými zadavateli (hlavní město Praha, městské části, apod.) na zabezpečení kompatibilních výstupů, dále samotný sběr dat, jejich zpracování a vyhodnocení.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.3.2.1. zajištění kooperace dodavatelů primárních dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.3.2.2. sběr dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.3.2.3. zpracování dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.3.2.4. vyhodnocení dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.3. zohlednění regionálních rozdílů na území hlavního města Prahy | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Cílem opatření je vytvořit přehledný dokument, který umožní charakterizovat lokální specifika území hlavního města Prahy a usměrňovat tak vstupy pro tvorbu sociální politiky hlavního města Prahy pomocí specifikace charakteristiky dané územní jednotky.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.3.3.1. vytvoření komplexního přehledu o daném území | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4. zajištění kvality soc. služeb | <i>Vytvořit databázi soc. služeb splňujících standardy kvality soc. služeb, sledovat její úplnost a garantovat tak kvalitu soc. služeb před veřejností.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. zajištění podmínek pro poskytování kvalitních služeb | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Cílem opatření je zajištění kapacit pro vzdělávání poskytovatelů v oblasti kvality soc. služeb, zajištění kapacit inspektorů kvality soc. služeb, kteří pomáhají zvyšovat kvalitu poskytovatelů. V praktické rovině jde o zajištění možností vzdělávání poskytovatelů v oblasti kvality soc. služeb ze zdrojů hlavního města Prahy a Evropského sociálního fondu.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.4.1.1. zajištění možností vzdělání pro poskytovatele | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.2. vytvoření a fungování systému zjišťování kvality soc. služby | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Cílem je vytvoření systému zjišťování kvality soc. služeb a zajištění kompatibility jednotlivých zdrojů zjišťování a realizací zjišťování kvality soc. služeb. Dále jde o využívání sebehodnocení poskytovatelů soc. služeb a jejich kompatibilitu.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.4.2.1. zajištění kvalitního výkonu inspekce kvality poskytování soc. služeb | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.4.2.2. zajištění a zjišťování hodnocení kvality soc. služeb uživatelem | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.4.2.3. zlepšení možností pro vytváření sebehodnocení vlastní činnosti u poskytovatelů | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.3. vznik databáze charakterizující kvalitu soc. služeb | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| měsíce od začátku roku 2009 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | <i>Cílem je vytvořit a aplikovat metodiku sběru a interpretace dat charakterizujících kvalitu poskytovaných soc. služeb nezbytnou pro rozhodování o podobě systému soc. služeb v následujícím období. V praktické rovině jde o získání a kompletaci dat z jednotlivých zjišťování, zpracování a vyhodnocení dat s uvedením porovnatelných charakteristik kvality poskytování soc. služeb daným poskytovatelem.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.4.3.1. sběr dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.4.3.2. zpracování a vyhodnocení dat | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.4.3.3. vznik databáze kvalitních soc. služeb | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5. vytvoření strategie rozvoje soc. služeb | <i>Vytvořit strategii rozvoje sociálních a navazujících služeb pomocí definované sítě soc. služeb, která bude obsahovat vizi a priority rozvoje. Pravidelné sledování úspěšnosti realizované strategie včetně kroků ke zvýšení její účinnosti.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.5.1. tvorba strategie hlavního města Prahy v oblasti soc. služeb | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Cílem opatření je vytvoření strategie (dokumentu) rozvoje hlavního města Prahy v oblasti soc. služeb na období let 2011-2016, která vychází z dosažených cílů stanovených v rámci Pilířů 1, 2, 3. V praktické rovině vznikne funkční pracovní skupina pro tvorbu sítě soc. služeb, která vytvoří metodiku vzniku sítě soc. služeb. Skupina definuje pojem "sít' soc. služeb" a vytvoří metodiku jejího vzniku. Koordinační komise na základě vytvořených podkladů (priority 1.1 - 1.4, Pilíře 2, 3) definuje Vizi a priority rozvoje soc. služeb v hlavním městě Praze, a to za dosažení shody reprezentativně složené složky struktury komunitního plánování. V rámci opatření bude vytvořen nástroj realizace priorit hlavního města Prahy v oblasti soc. služeb.</i> <i>Sít' soc. služeb charakterizuje danou soc. službu (specifikuje přínos financování této služby pro naplnění cílů soc. služby definované ve Střednědobém plánu rozvoje soc. služeb na území hlavního města Prahy na rok 2009 a dalších odkazovaných strategických dokumentech a přínos pro naplnění stanovených priorit rozvoje soc. služeb v hlavním městě Praze), objem podporovaných úkonů (podle jednotkových nákladů), velikost cílových skupin dané služby a úkony, které by daná služba měla činit pro uspokojení "oprávněných potřeb" svých klientů, charakteristiku uživatelů služby (kvantifikace počtu, struktura apod.), požadavky na kvalitu dané služby a objem prostředků, které budou z rozpočtu hlavního města Prahy na financování dané služby vyčleněny (náklady neinvestiční, investiční). Koordinační komise zorganizuje veřejné projednání vzniklé strategie (dokumentu) se všemi zainteresovanými aktéry systému soc. služeb tak, aby mohla být vzniklá strategie (dokument) předložena orgánům samosprávy hlavního města Prahy.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.5.1.1. vznik pracovní skupiny | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.5.1.2. vytvoření metodiky vzniku sítě soc. služeb v hlavním městě Praze | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.5.1.3. definice a vytvoření shody na Vizi, prioritách a cílech rozvoje soc. služeb v hlavním městě Praze pro období 2011-2016 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| měsíce od začátku roku 2009 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1.5.1.4. vytvořená síť soc. služeb v hlavním městě jako nástroj realizace priorit hlavního města Prahy v oblasti soc. služeb | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.5.1.5. vytvoření konsenzu na rozvoji systému soc. služeb v hlavním městě Praze - veřejné projednání vzniklé strategie | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5.2. systém monitorování úspěšnosti realizované strategie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Cílem je vytvořit systém monitorování, který umožní sledovat úspěšnost realizovaných kroků v rámci Plánu. Smyslem opatření je zjištění reálného stavu - dopadu na realitu ve snaze maximalizovat účinnost zvolené strategie.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.5.4.1. vytvoření indikátorů | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.5.4.2. sledování a vyhodnocování indikátorů a jejich dopadu | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1.5.4.3. zpětná implementace do strategií | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2. Financování soc. služeb a návazných služeb | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. mapování toku veřejných finančních prostředků do soc. služeb | | <i>Nastavit systém pravidelného zjišťování finančních toků veřejných prostředků vynakládaných na financování soc. služeb.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. zmapování toku na úrovni Ministerstva práce a sociálních věcí, hlavního města Praha, městské části | | <i>Cílem opatření je zjištění finančních toků na úrovních Ministerstva práce a sociálních věcí, hlavního města Praha a městské části.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.1.1.1. čerpání dat ze zdrojů odboru sociální péče a zdravotnictví | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.1.1.2. oslovení městských částí, aby poskytly požadované údaje | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.1.1.3. syntéza 2.1.1.1 a 2.1.1.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.2. nastavení systému pravidelného mapování | | <i>Cílem opatření je nastavení systému pravidelného mapování finančních toků v oblasti financování soc. služeb.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.1.2.1. stanovení kdy a v jaké formě budou data shromažďována | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | měsíce od začátku roku 2009 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|--|--|-----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 2.2. vytvoření modelu financování soc. služeb | Vytvořit model udržitelného financování soc. služeb na základě jejich potřeby, kvality, nákladovosti a efektivity vynakládaných finančních prostředků. Předmětem modelu financování soc. služeb je transparentní redistribuce finančních prostředků a jejich dlouhodobá udržitelnost v rámci sítě soc. služeb za předpokladu rovných příležitostí. Nutným předpokladem je transformace příspěvkových organizací hlavního města Prahy. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.2.1. najít/vytvořit způsob rozdělování finančních prostředků na síť soc. služeb | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Cílem opatření je definování transparentních pravidel přerozdělování finančních prostředků v rámci služeb zahrnutých do sítě soc. služeb. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.2.1.1. pracovní skupina (experti) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.2.1.2. definování pravidel přerozdělení | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3. financování procesu plánování soc. služeb | Definovat náklady celého procesu plánování soc. služeb a vytvořit model financování na úrovni hlavního města Prahy. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.3.1. definování nákladů procesu (zajišťuje pracovní skupina odboru) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Cílem opatření je definovat finanční náklady celého procesu na úrovni hlavního města Prahy při současném zohlednění nákladů městských částí. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.3.1.1. definování položek rozpočtu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.3.1.2. výpočet nákladů | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.3.2. tvorba modelu financování procesu na úrovni hlavního města Prahy | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Cílem opatření je vytvořit model financování na úrovni hlavního města Prahy. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.3.2.1. najít zdroje na financování procesu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2.3.2.2. využití zdrojů | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Zajištění funkčního a udržitelného systému plánování | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. naplnění současné struktury plánování soc. služeb | Zajistit lidské zdroje pro kvalitní a efektivní průběh procesu plánování soc. služeb. Vytvořit manažerský a analytický tým, a současně vytvořit organizační řád definující koncepci řízení a komunikace v procesu plánování. Vytvořit funkční komunikační síť mezi jednotlivými dostupnými zdroji Magistrátu hlavního města Prahy, resp. mezi poskytovateli, uživateli a městskými částmi. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.1. zajištění lidských zdrojů a managementu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Cílem opatření je zajistit lidské zdroje pro kvalitní a efektivní průběh procesu plánování soc. služeb, splňující všechna kritéria pro něj daná. Opatření navazuje na již schválenou strukturu komunitního plánování a reaguje na potřeby průběhu procesu do současnosti. Výstupem opatření je manažerský tým a analytické pracoviště. Manažerský tým se skládá z koordinátora procesu, metodika procesu a dalšího pracovníka. Výše jmenovaní nesou zodpovědnost za naplňování střednědobého plánu. Složení analytického týmu bude vznikat v průběhu rozvoje jednotlivých aktivit. Analytický tým je zodpovědný za plnění analytických kroků realizovaných v rámci procesu, bude kontinuálně zpracovávat analytické výstupy k naplnění priority 1 (1.1. - 1.4), v měsíci 6, dojde k jeho začlenění do struktury komunitního plánování. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| měsíce od začátku roku 2009 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | 3.1.1.1. zajištění pozice manažera/ky/koordinátora/ky s jasnými kompetencemi | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.1.2. vytvoření a naplnění dvou pracovních míst jako součást manažerského týmu | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.1.3. vytvoření a naplnění analytického pracoviště | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.2. vytvoření organizačního řádu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p><i>V rámci opatření dojde k vytvoření organizačního řádu, který definuje koncepci řízení a komunikace v rámci procesu plánování mezi jednotlivými články schválené struktury. Do vzniku organizačního řádu budou zapojeni odborníci účastníci se v procesu plánování soc. služeb. Výsledný dokument bude schválen koordinační komisí.</i></p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.2.1. definování základních bodů obsahu organizačního řádu ve spolupráci s odbornou radou | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.2.2. vytvoření organizačního řádu pracovní skupinou odboru sociální péče a zdravotnictví MHMP na základě zadání koordinační komise | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.2.3. schválení organizačního řádu Koordinační komisí | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.3. vytvoření informačního systému a Public Relation | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p><i>Realizací opatření dojde k vytvoření funkční komunikační sítě mezi jednotlivými články procesu plánování. K jejímu vytvoření budou využity všechny dostupné zdroje Magistrátu hlavního města Prahy jako je současný portál, související portály s problematikou soc. služeb a plánování, inspekce kvality soc. služeb, jednotlivé soc. služby. Dojde k dopracování již nastartovaného komunikačního systému mezi poskytovateli, uživateli a městskými částmi.</i></p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.3.1. dotvořit funkční systém informování, zveřejňování a aktualizace informací na portálu odboru sociální péče a zdravotnictví | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.3.2. propojit stávající portál plánování s dalšími oblastmi souvisejícími s plánováním | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.3.3. dotvořit systém zajišťující komunikaci s cílovými skupinami - uživateli, poskytovateli a městské části | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| měsíce od začátku roku 2009 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | |
|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| 3.1.4. dokončení naplnění struktury | | <i>Opatření pokračuje již v nastartovaných krocích v oblasti zapojení poskytovatelů soc. služeb, návrhová pracovní skupina. Dojde k zapojení uživatelů soc. služeb do procesu plánování.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.4.1. dokončení zapojení poskytovatelů soc. služeb do procesu plánování | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.4.2. zapojení uživatelů soc. služeb do procesu plánování | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.5. monitoring a vyhodnocování struktury plánování | | <i>V rámci opatření dojde k systematickému sběru informací o finanční a technické realizaci naplňování struktury plánování. Dojde k efektivnímu zhodnocení účinnosti fungování struktury a jejich jednotlivých složek. Dojde k analýze a zpětné implementace získaných informací.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.5.1. vytvoření indikátorů plnění a dopadu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.5.2. sledování a vyhodnocování plnění | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.1.5.3. implementace monitoringu do struktury systému plánování | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2. zajištění kvality systému plánování | <i>Zajistit vnitřní kontrolu systému plánování prostřednictvím odborníků v procesu působících - např. odborná rada, koordinační komise, vypracováním oponentských posudků a dalších.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1. vnitřní kontrola procesu | | <i>Realizací opatření dojde k zajištění vnitřní kontroly systému plánování prostřednictvím odborníků v procesu působících - např. Odborná rada, Koordinační komise a dalších.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.2.1.1. nastavení vnitřní kontroly a její realizace | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.2.1.2. realizace kontroly procesu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.2.1.3. vyhodnocení výstupů kontroly | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.2.1.4. implementace výstupů do existujícího systému | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.2. vnější kontrola systému | | <i>Vnější kontrola bude probíhat v jednotlivých fázích procesu na základě reálného postupu aktivit. Kontrola bude probíhat prostřednictvím oponentských posudků, využíváním externích moderátorů/facilitátorů a supervizorů případně mediátorů v procesu plánování, na základě kritérií kvality plánování.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.2.2.1. nastavení vnější kontroly systému | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.2.2.2. realizace vnější kontroly systému | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | měsíce od začátku roku 2009 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| | 3.2.2.3. vyhodnocení výstupů kontroly | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.2.2.4. implementace závěrů vnější kontroly výstupů do existujícího systému | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3. propojování strategií a mezioborová spolupráce | <i>Propojit již definované strategie s procesem plánování služeb. Vytvořit systém zapojování odborníků do procesu plánování. Uzavření dohody mezi hlavním městem Prahou a jednotlivými městskými částmi.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.1. horizontální propojování strategií napříč legislativou a ostatními strategiemi | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Opatření bude propojovat proces plánování jak po legislativní tak po strategické stránce, jednotlivé postupy a to v oblastech např. prevence kriminality, protidrogová prevence, volný čas dětí a mládeže, rodinná politika, oblast zdravotnictví, národnostní menšiny, oblast školství, problematika bezdomovectví, migrace a imigrace, oběti domácího násilí, osoby propuštěné z výkonu trestu; dále s rozvojovými strategiemi poskytovatelů soc. služeb.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.1.2. zajištění institucionálního propojení jednotlivých agend souvisejících se soc. službami do struktury plánování | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.1.3. zajištění využívání výstupů analýz ze souvisejících oblastí v procesu plánování | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.1.5. participace na tvorbě strategií veřejných služeb ve vazbě na výstupy střednědobého plánu | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.2. vertikální propojování formou spolupráce s odborníky | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>V rámci opatření dojde k vytvoření systému, jak zapojovat odborníky do procesu plánování. Součástí systému je vytvoření jejich "databáze".</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.2.1. vytipování externích odborníků ke spolupráci v oblasti propojování strategií | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.2.2. vytvoření přesného zadání pro spolupráci, navázání spolupráce | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.2.4. nastavení systému zapojování do pracovních a jiných skupin | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.2.5. nastavení systému využívání výstupů této spolupráce a zajistit jejich využití v rámci celého procesu | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| měsíce od začátku roku 2009 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| 3.3.3. vertikální meziodborová spolupráce formou vytvoření "dohody" mezi hlavním městem Prahou a městskými částmi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Opatřením dojde k uzavření dohody mezi hlavním městem Prahou a jednotlivými městskými částmi. Cílem dohody je nastavit jednotné výstupy a podklady pro plánování na úrovni hlavního města Prahy a zajištění daných postupů v rámci jejich uzavírání ve spolupráci s jednotlivými subjekty - městskými částmi a právníky.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.3.1. dopracování definování obsahu "dohody" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.3.2. sestavení textu "dohody" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.3.3. vytvoření systému schvalování a legitimizace dohody | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.3.4. uzavírání "dohod" s městskými částmi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.4. participace na tvorbě systému soc. služeb subjektu mimo "dohodu" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Cílem opatření je zajistit sběr podkladů/informací zjišťovaných v opatření 1.1.2, 1.2.2. a 1.3.2. za účelem tvorby garantované sítě.</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.4.1. vznik pracovní skupiny | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.5.2. stanovení postupu propojování | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3.3.5.3. stanovení naplňování základních bodů dohody a naplňování zákona | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Zpracovali: Martina Macurová, Ladislav Marek, Veronika Prajerová, Petr Syrový a Jan Špatenka